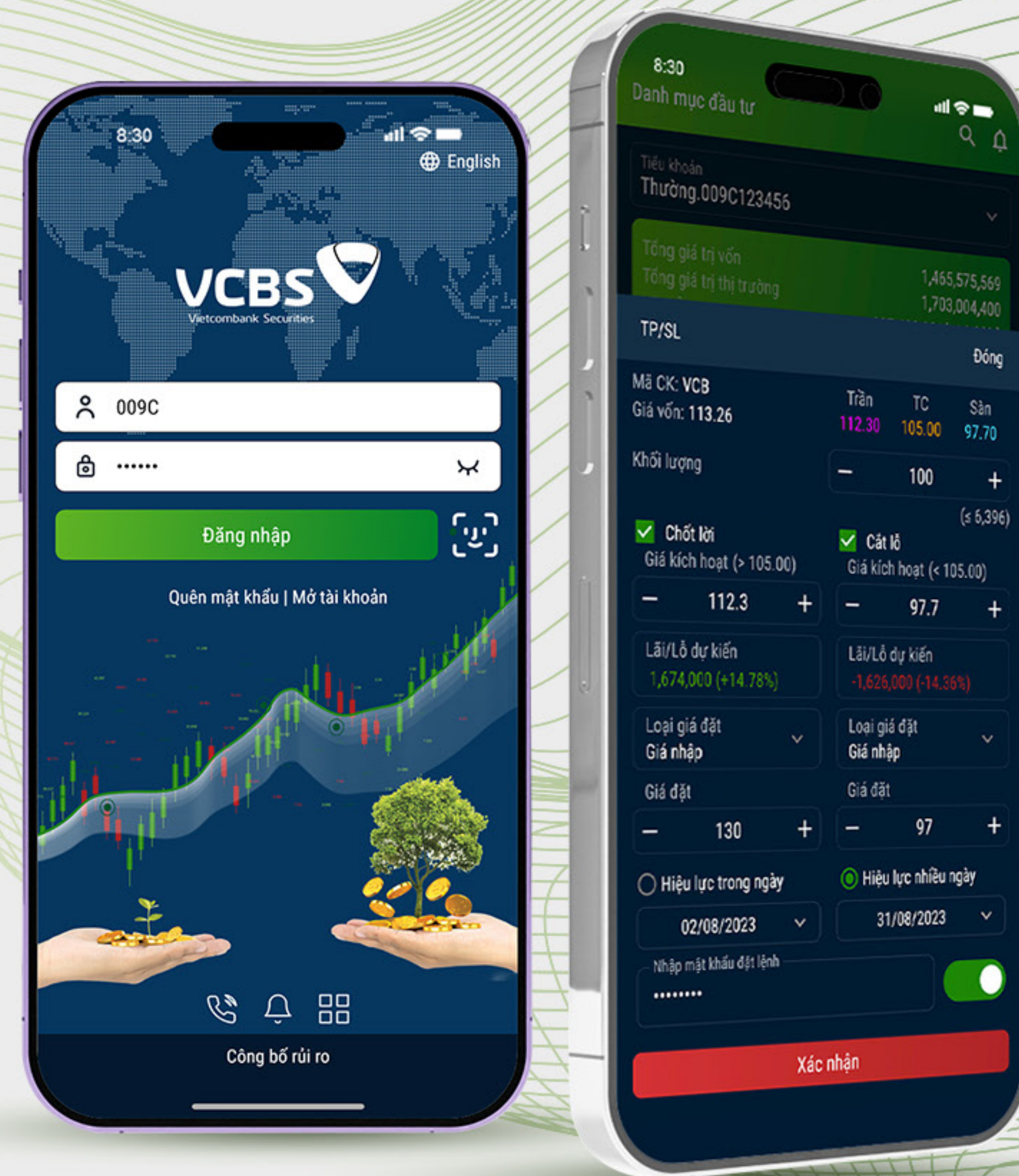


TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ỨNG DỤNG VCBS MOBILE

*Các thông tin trong hướng dẫn sử dụng này chỉ mang tính chất tham khảo. VCBS không chịu trách nhiệm cho bất kỳ thiệt hại, hậu quả nào phát sinh từ việc sử dụng ứng dụng VCBS Mobile.



MỤC LỤC

1. Giới thiệu chung	03
2. Chi tiết các Chức năng	04
Tải ứng dụng	05
Màn hình thông tin đăng nhập	06
Thông tin đăng nhập	06
Mở tài khoản	07
Tiện ích nhanh	08
Đăng nhập bằng mật khẩu	09
Đăng nhập bằng vân tay/khuôn mặt	10
Quên mật khẩu	11
Mở tài khoản	12
Sổ lệnh	13
Đặt lệnh	14

Bảng giá	18
Bảng giá rút gọn	18
Thêm mới danh mục	19
Thêm mới cổ phiếu vào danh mục	20
Chỉnh sửa danh mục	21
Xóa danh mục	22
Bảng giá đầy đủ	23
Danh mục đầu tư	24
Thanh Menu	25
Thông tin tài khoản	26
Chọn tiểu khoản giao dịch	27
Thị trường	28
Tin tức	34
Phân tích	36
Quản lý tài khoản	38
Tiện ích	40
Báo cáo	63
Cài đặt	69
Hỗ trợ	79

01

GIỚI THIỆU CHUNG

Tài liệu này mô tả các chức năng của ứng dụng giao dịch trực tuyến VCBS Mobile trên điện thoại thông minh (Smartphone) dành cho Khách hàng giao dịch tại Công ty TNHH Chứng khoán Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam (VCBS). Đây là hệ thống giao dịch mới nhất của VCBS, sử dụng công nghệ hiện đại với giao diện thân thiện, tích hợp nhiều tính năng giao dịch, tra cứu hiện đại, an toàn và bảo mật.

Hệ thống hỗ trợ các hệ điều hành IOS (phiên bản phần mềm từ 13.0.0 trở lên) và Android (phiên bản từ 7.0 trở lên).



02

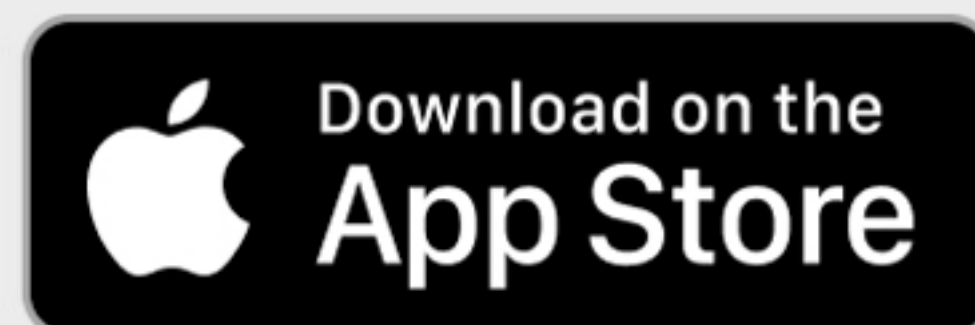
CHI TIẾT CÁC CHỨC NĂNG



TÀI ỨNG DỤNG



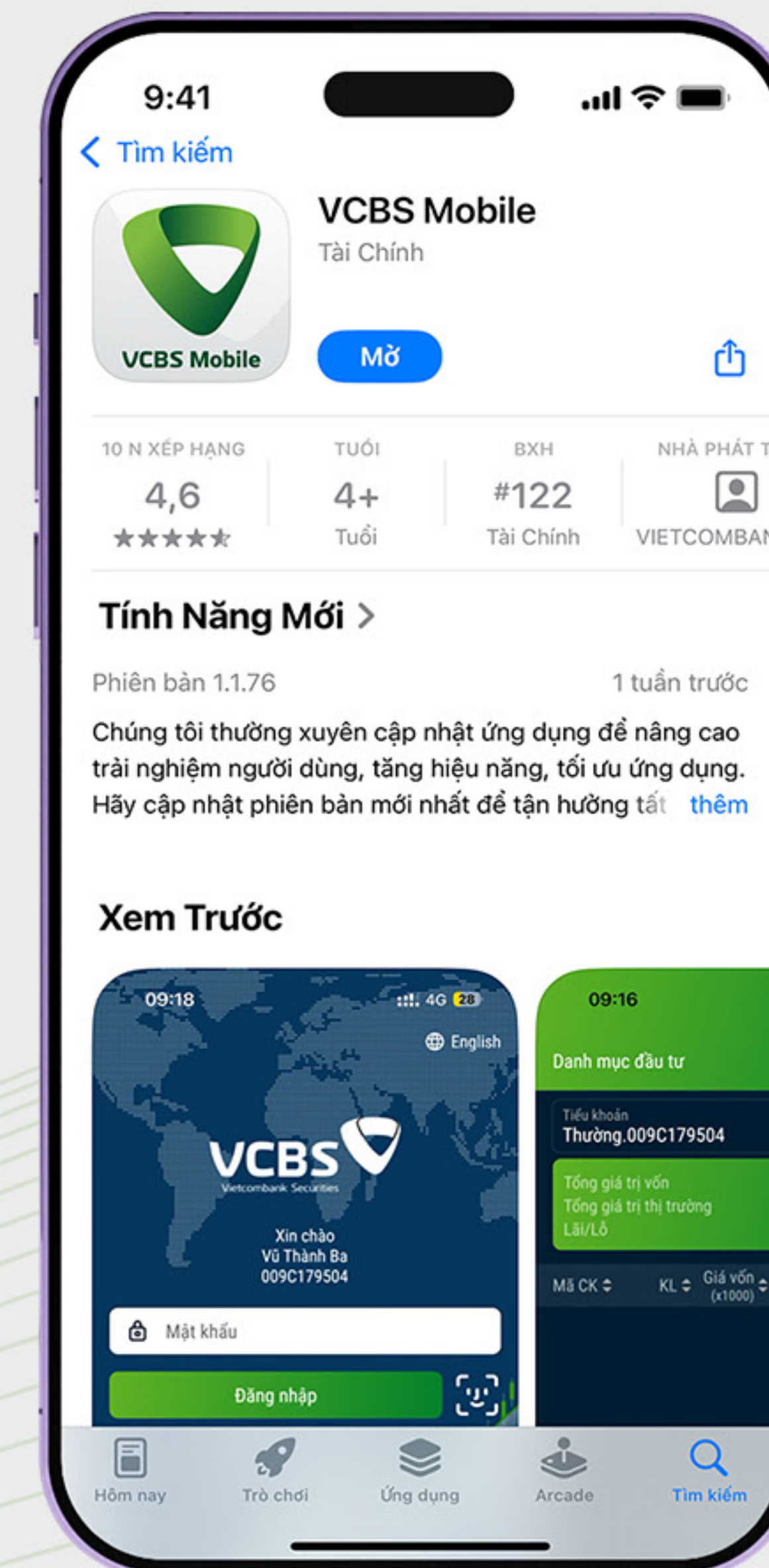
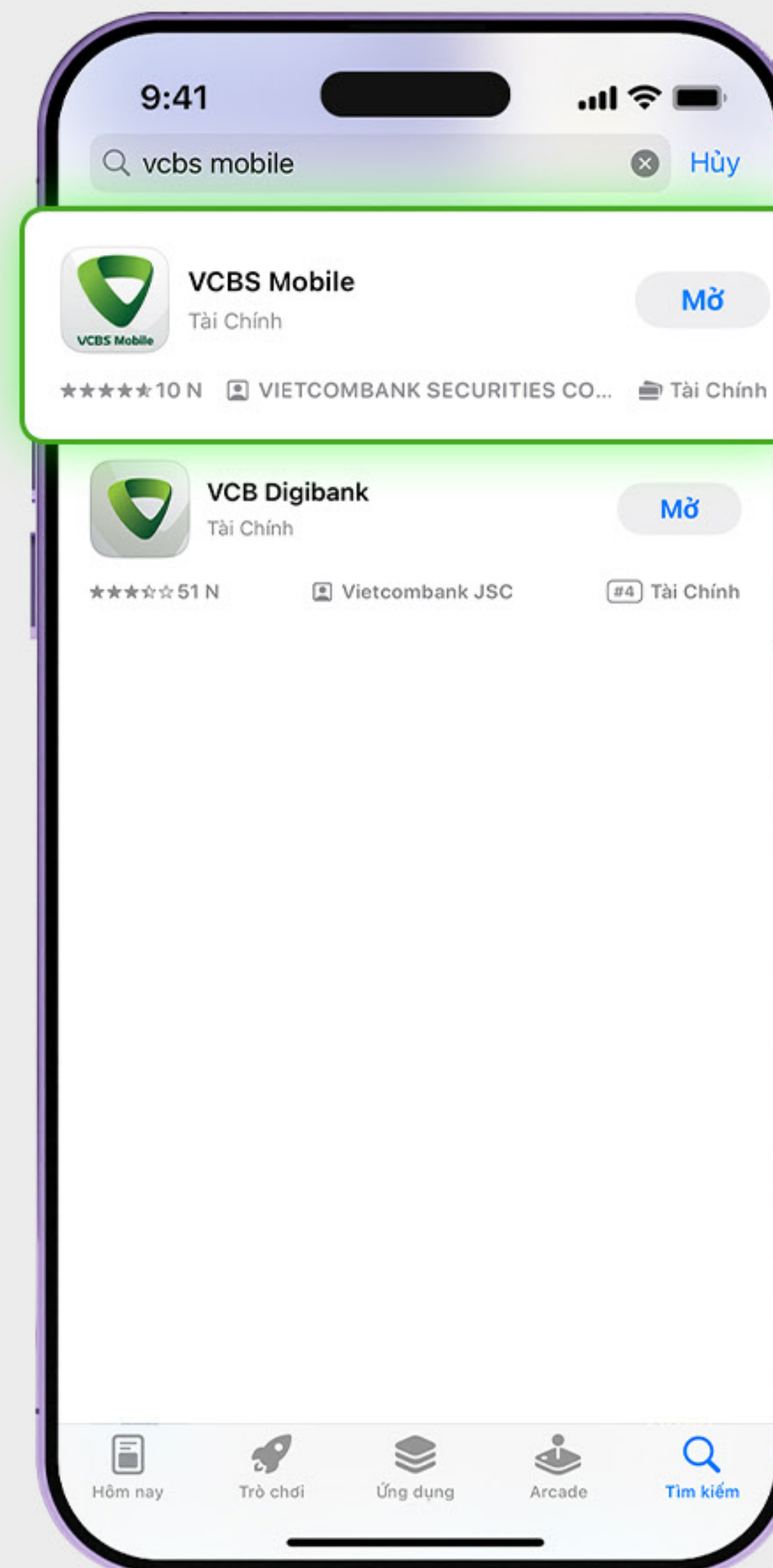
VCBS Mobile



Bước 1: Vào App Store/Play Store;

Bước 2: Gõ tìm kiếm **VCBS Mobile**;

Bước 3: Nhấn vào Install để cài đặt.



MÀN HÌNH THÔNG TIN ĐĂNG NHẬP » Thông tin đăng nhập

1 Số tài khoản: Thông tin về số tài khoản đăng nhập của Khách hàng, hiển thị mặc định là 009C;

2 Mật khẩu: Mật khẩu đăng nhập hệ thống. Mật khẩu nhập vào hiển thị dạng (*);

Nhấn vào biểu tượng  để hiển thị các ký tự đã nhập, nhả biểu tượng này sẽ hiển thị thành ký tự (*);

Nhấn vào biểu tượng  hoặc  để thực hiện đăng nhập bằng vân tay/khuôn mặt;

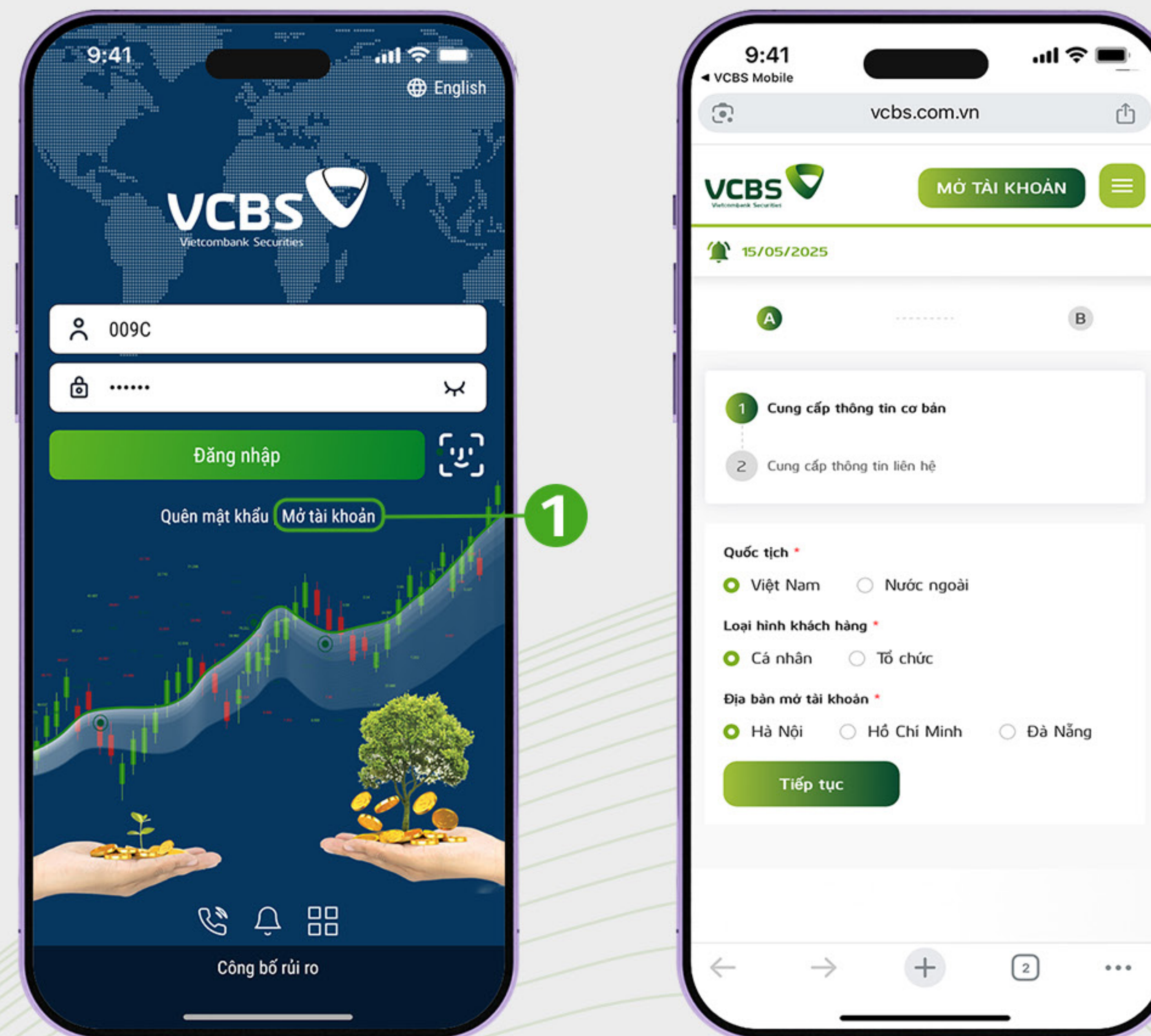
3 Ngôn ngữ: English: Tiếng Anh;
Tiếng Việt: Tiếng Việt;

4 Quên mật khẩu: Trường hợp khách hàng quên mật khẩu thì có thể chủ động dùng chức năng này để thực hiện cấp lại mật khẩu.



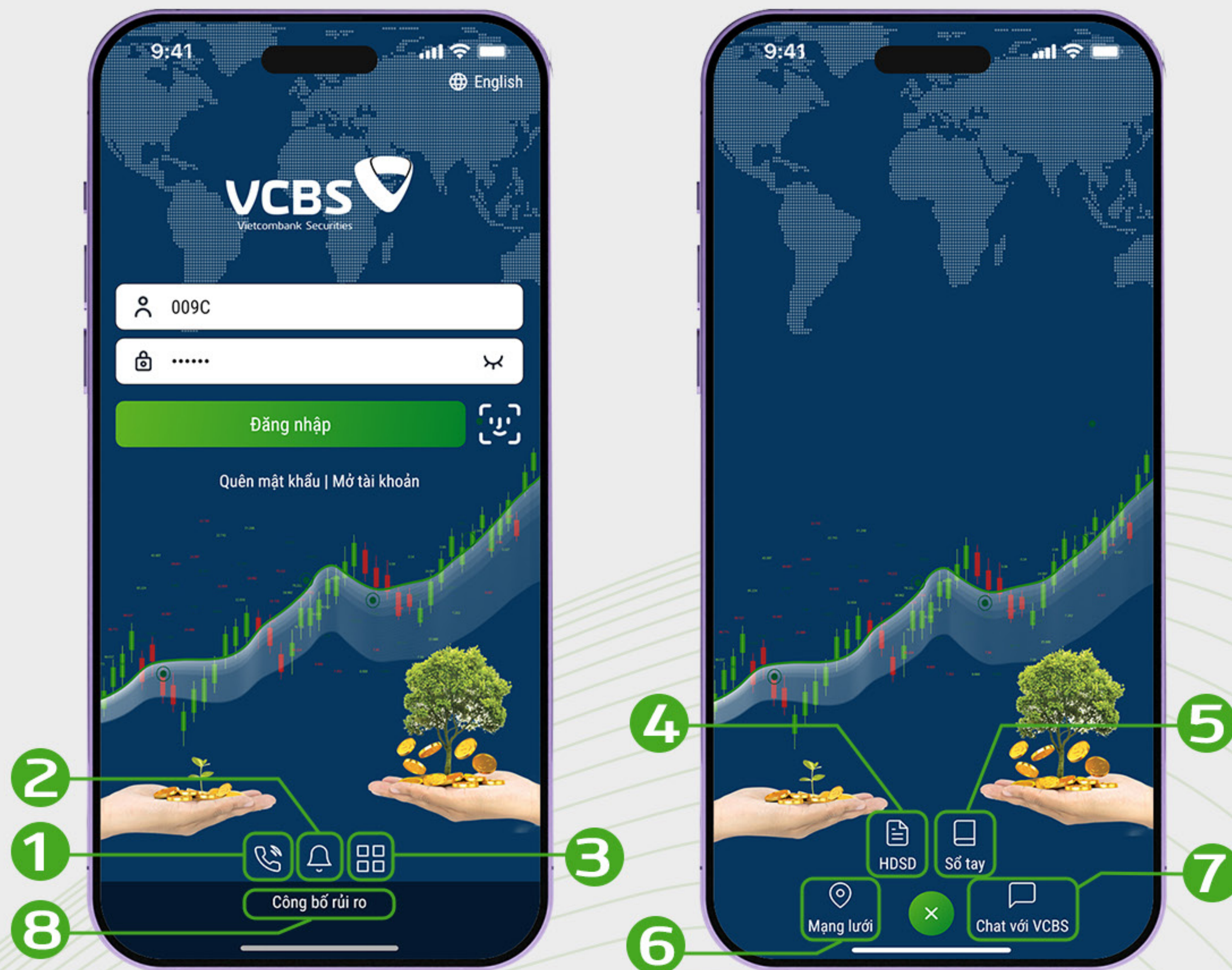
MÀN HÌNH THÔNG TIN ĐĂNG NHẬP » Mở tài khoản

- 1 Mở tài khoản:** Dẫn đến mục Mở tài khoản trên website của VCBS, giúp khách hàng thực hiện đăng ký thông tin để mở tài khoản giao dịch.



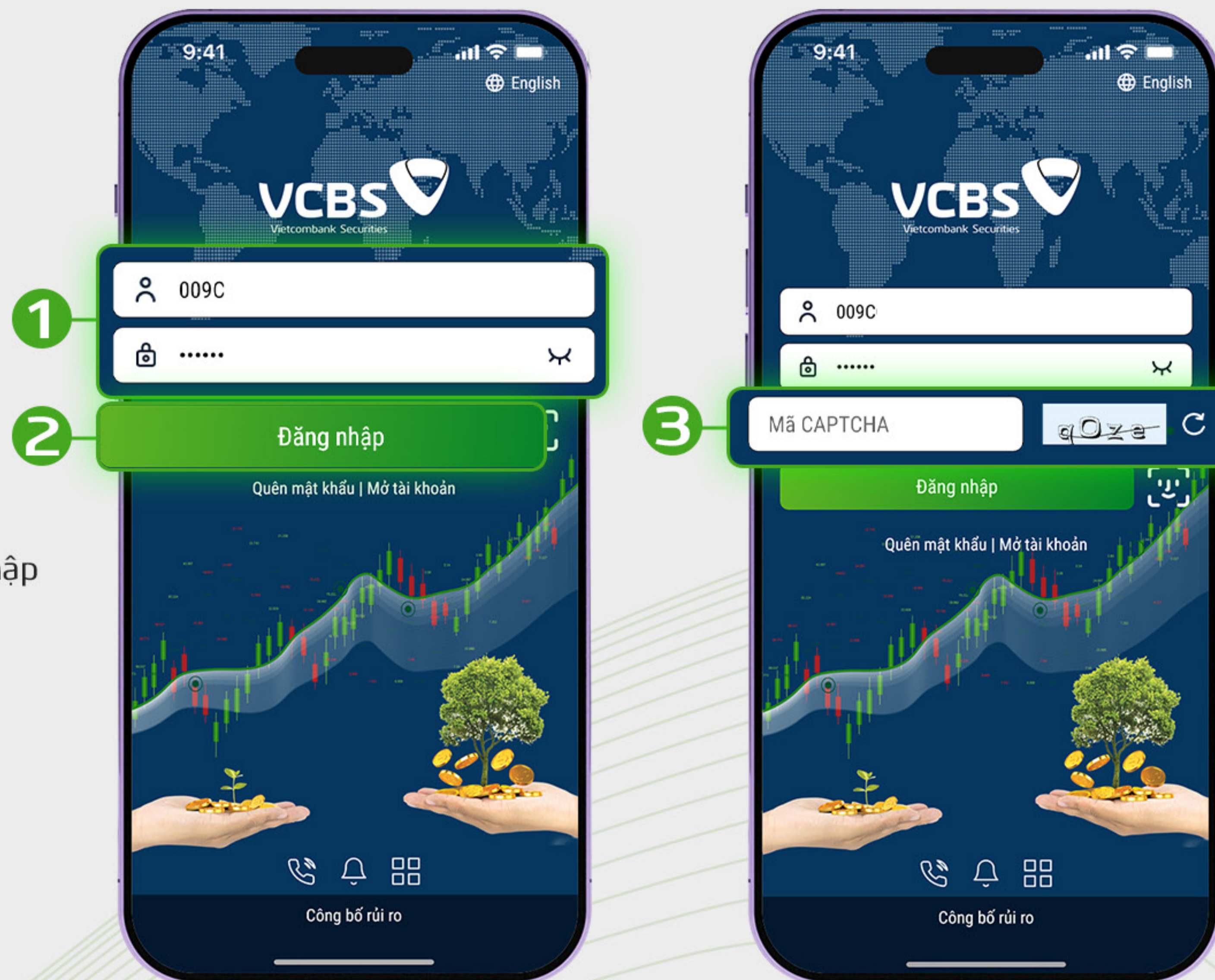
MÀN HÌNH THÔNG TIN ĐĂNG NHẬP » Tiện ích nhanh

- 1 Liên hệ:** Dẫn đến màn hình hiển thị thông tin chi tiết để khách hàng liên hệ tổng đài VCBS;
- 2 Thông báo:** Dẫn đến màn hình hiển thị chi tiết thông báo từ VCBS;
- 3 Menu:** gồm:
 - 4 Hướng dẫn sử dụng:** Dẫn đến màn hình hiển thị thông tin hướng dẫn sử dụng hệ thống Mobile App trên website của VCBS;
 - 5 Sổ tay:** Dẫn đến màn hình thông tin Sổ tay trên website của VCBS;
 - 6 Mạng lưới:** Hiển thị thông tin chi tiết danh sách mạng lưới các phòng giao dịch, chi nhánh, hội sở của chứng khoán VCBS;
 - 7 Chat với VCBS:** Dẫn đến màn hình và chức năng Chat với VCBS trên website của VCBS;
- 8 Công bố rủi ro:** Dẫn đến màn hình Công bố rủi ro trên website của VCBS.



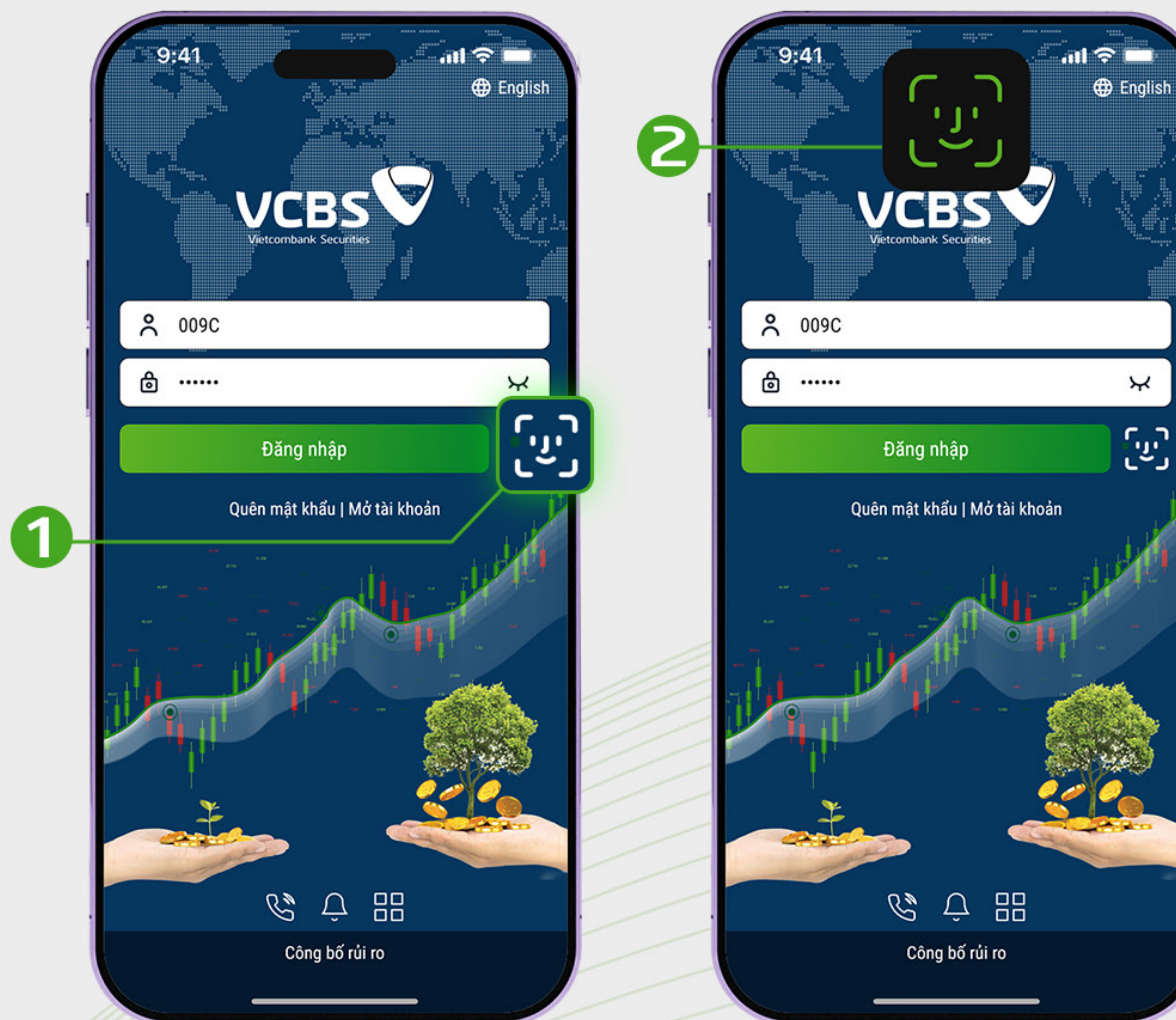
MÀN HÌNH THÔNG TIN ĐĂNG NHẬP » Đăng nhập bằng mật khẩu

- Bước 1:** Khách hàng nhập các thông tin:
 - Tài khoản đăng nhập;
 - Mật khẩu đăng nhập;
- Bước 2:** Nhấn **Đăng nhập** để vào hệ thống;
- Bước 3:** Hiện thị màn hình nhập captcha nếu Khách hàng đăng nhập sai 3 lần liên tiếp.



MÀN HÌNH THÔNG TIN ĐĂNG NHẬP » Đăng nhập bằng vân tay/khuôn mặt

- Bước 1:** Chọn phương thức đăng nhập bằng vân tay/khuôn mặt ở biểu tượng  hoặc ;
- Bước 2:** Màn hình xác nhận vân tay/khuôn mặt;
- Bước 3:** Đăng nhập thành công.



MÀN HÌNH THÔNG TIN ĐĂNG NHẬP » Quên mật khẩu

- Bước 1:** Chọn Quên mật khẩu;
- Bước 2:** Nhập các thông tin yêu cầu;
- Bước 3:** Nhấn xác nhận.

The image illustrates the 'Forgot Password' process in the VCBS mobile app through three sequential screens:

- Screen 1 (Home):** The app's home screen is shown. At the bottom, there are two buttons: 'Đăng nhập' (Login) and 'Quên mật khẩu' (Forgot Password). The 'Quên mật khẩu' button is highlighted with a green circle and the number 1.
- Screen 2 (Form):** The 'Quên mật khẩu' screen is displayed. It contains the following fields:
 - Số tài khoản (Account Number)
 - Số định danh (CCCD) (Identification Number)
 - Số điện thoại (Phone Number)
 - Nhập chuỗi ký tự (Enter signature sequence) - This field includes a signature image and a refresh icon.At the bottom of this screen is a green button labeled 'Xác nhận' (Confirm), highlighted with a green circle and the number 3.
- Screen 3 (Confirmation):** A confirmation screen is shown with the text: 'Mật khẩu đăng nhập và mật khẩu đặt lệnh đã được gửi về số điện thoại quý khách đã đăng ký' (Login password and order password have been sent to your registered phone number). At the bottom is a green button labeled 'Đóng' (Close), highlighted with a green circle and the number 2.

MÀN HÌNH THÔNG TIN ĐĂNG NHẬP » Mở tài khoản

- Bước 1:** Chọn chức năng Mở tài khoản, chuyển đến màn hình Mở tài khoản trên website của VCBS;
- Bước 2:** Nhập các thông tin đăng ký tài khoản.

The image displays two mobile phone screens illustrating the account opening process on the VCBS Mobile app.

Left Screen (Login Page):

- Top status bar: 9:41, signal, Wi-Fi, battery.
- Language: English.
- VCBS Vietcombank Securities logo.
- Input fields: ID (009C), Password (.....).
- Buttons: Đăng nhập, Mở tài khoản.
- Bottom bar: Công bố rủi ro.

Right Screen (Account Opening Form):

- Top status bar: 9:41, signal, Wi-Fi, battery.
- VCBS Mobile header with vcbs.com.vn.
- VCBS logo and MỞ TÀI KHOẢN button.
- Date: 15/05/2025.
- Progress indicator: 1 (Cung cấp thông tin cơ bản), 2 (Cung cấp thông tin liên hệ).
- Form fields:
 - Quốc tịch *: ☒ Việt Nam, ☐ Nước ngoài.
 - Loại hình khách hàng *: ☒ Cá nhân, ☐ Tổ chức.
 - Địa bàn mở tài khoản *: ☒ Hà Nội, ☐ Hồ Chí Minh, ☐ Đà Nẵng.
- Button: Tiếp tục.

SỔ LỆNH

1 Bước 1: Trên màn hình Menu nhấn chọn Sổ lệnh;

2 Bước 2: Hiện thị màn hình thông tin Sổ lệnh;

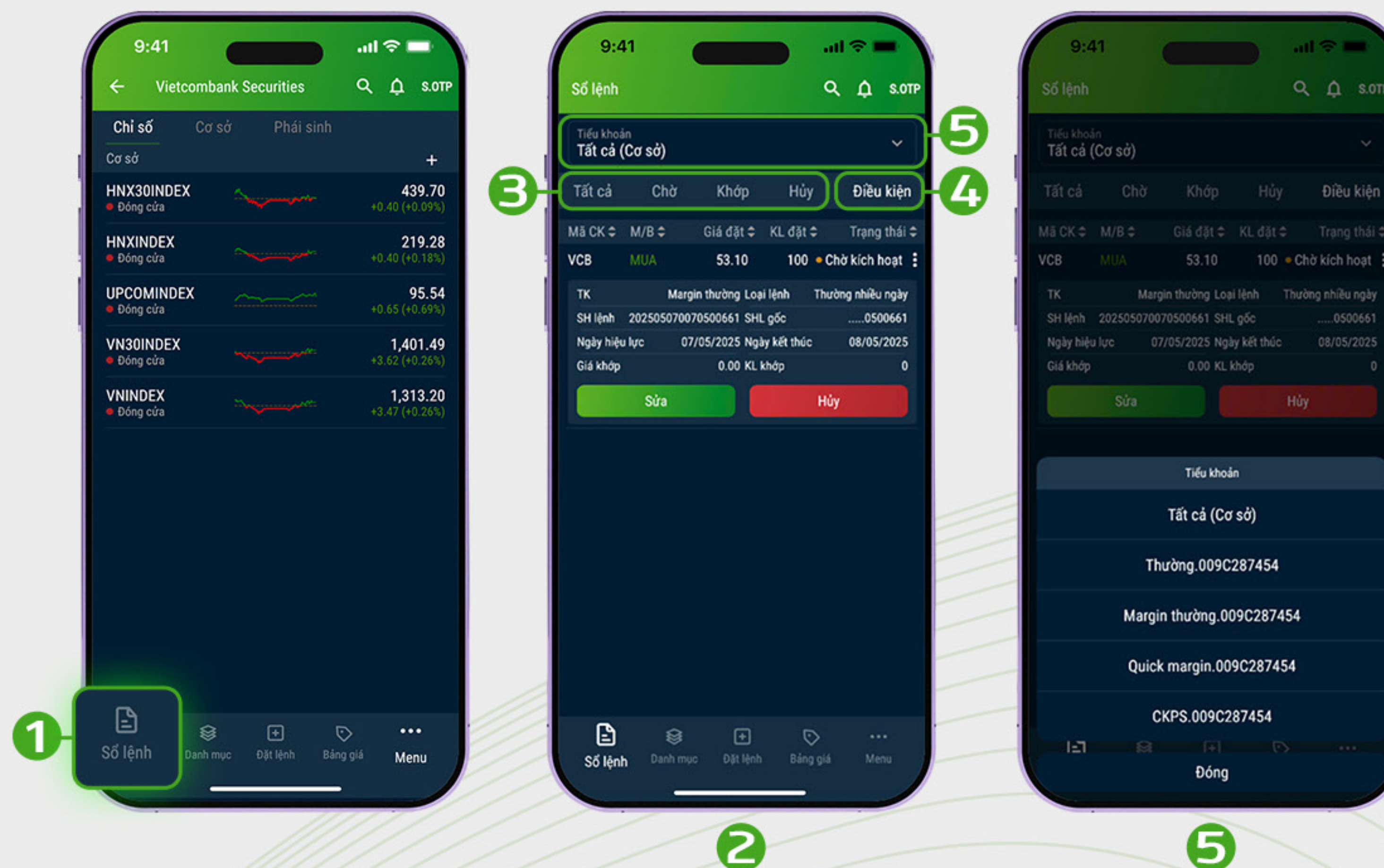
Bước 3: Xem chi tiết lệnh:

Từ thông tin Sổ lệnh, Khách hàng nhấn vào một vị trí bất kỳ của dòng lệnh cần xem để theo dõi được kết quả chi tiết lệnh đặt và trạng thái lệnh.

3 Có thể chọn **Tab Tất cả, Chờ, Khớp, Hủy** để xem lệnh theo trạng thái;

4 Có thể chọn **Tab Điều kiện** để xem các lệnh điều kiện;

5 Có thể chọn **Tiểu khoản Tất cả (Cơ sở), Thường, Margin thường, Quick margin, Chứng khoán phái sinh (CKPS)** để xem lệnh trên từng tiểu khoản hoặc lọc lệnh Cơ sở – Phái sinh.



ĐẶT LỆNH

Bước 1: Chọn chức năng **Đặt lệnh**:

1 Cách 1: Khách hàng lựa chọn chức năng Đặt lệnh  trên thanh công cụ chính giúp Khách hàng có thể đặt lệnh nhanh dù ở bất kỳ chức năng nào trong hệ thống;

2 Cách 2: Trong **Chi tiết chứng khoán**, chọn nút **Mua/Bán**;

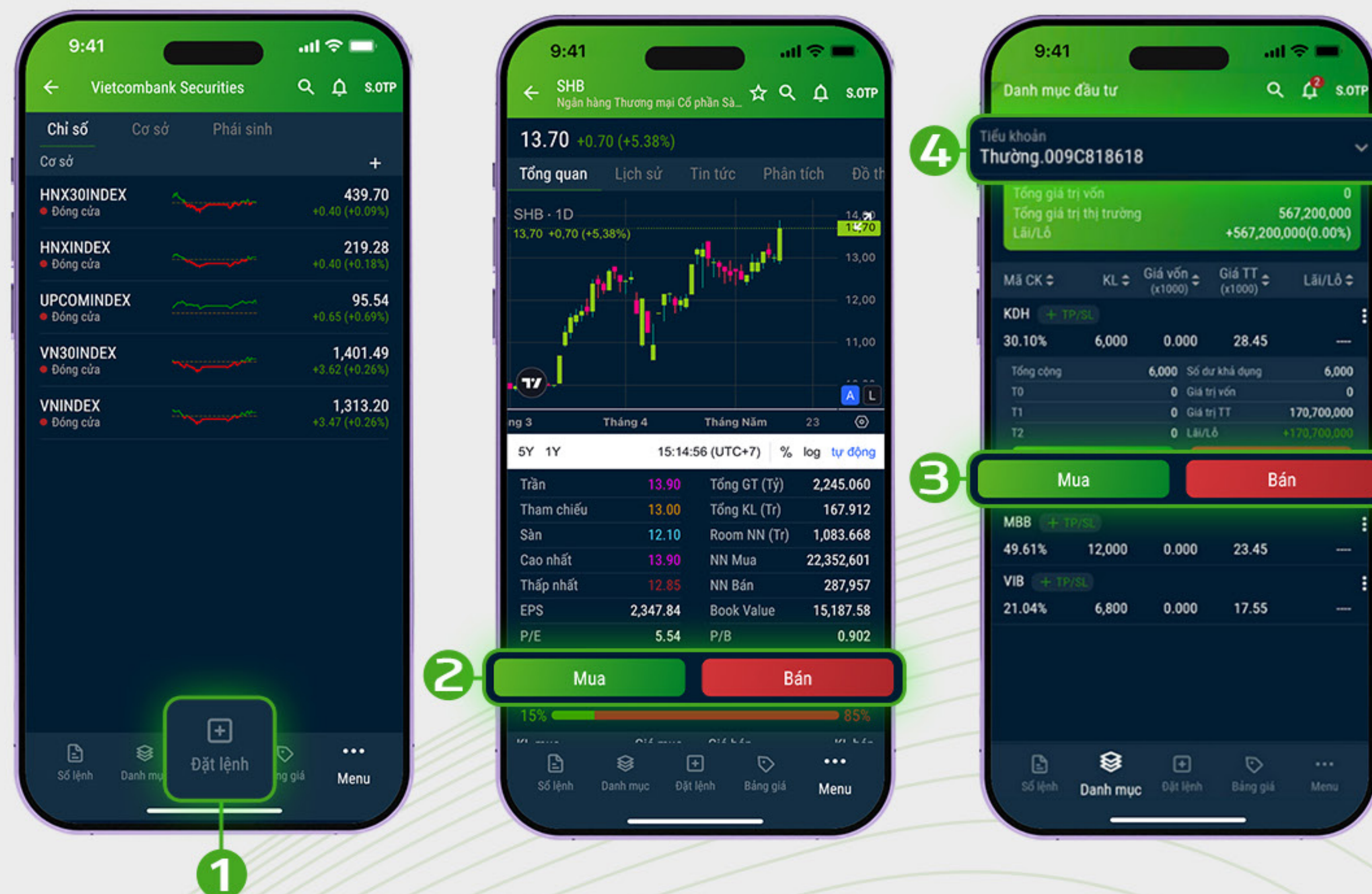
Nếu Khách hàng đặt lệnh từ thanh công cụ chính hoặc màn hình Chi tiết chứng khoán: Tiểu khoản hiển thị là tiểu khoản được cài đặt trong phần Thông tin tài khoản;

3 Cách 3: Trong Danh mục đầu tư, xem chi tiết mã, chọn nút **Mua/Bán**;

Nếu Khách hàng đặt lệnh từ Danh mục đầu tư: Tiểu khoản hiển thị là tiểu khoản đang tra cứu danh mục đầu tư;

Bước 2: Nhập thông tin lệnh và đặt lệnh:

4 Tiểu khoản: Khách hàng có thể thay đổi tiểu khoản đặt lệnh bằng cách nhấn vào Tiểu khoản để lựa chọn tiểu khoản trong danh sách.



ĐẶT LỆNH

Bước 2: Nhập thông tin lệnh và đặt lệnh (tiếp theo):

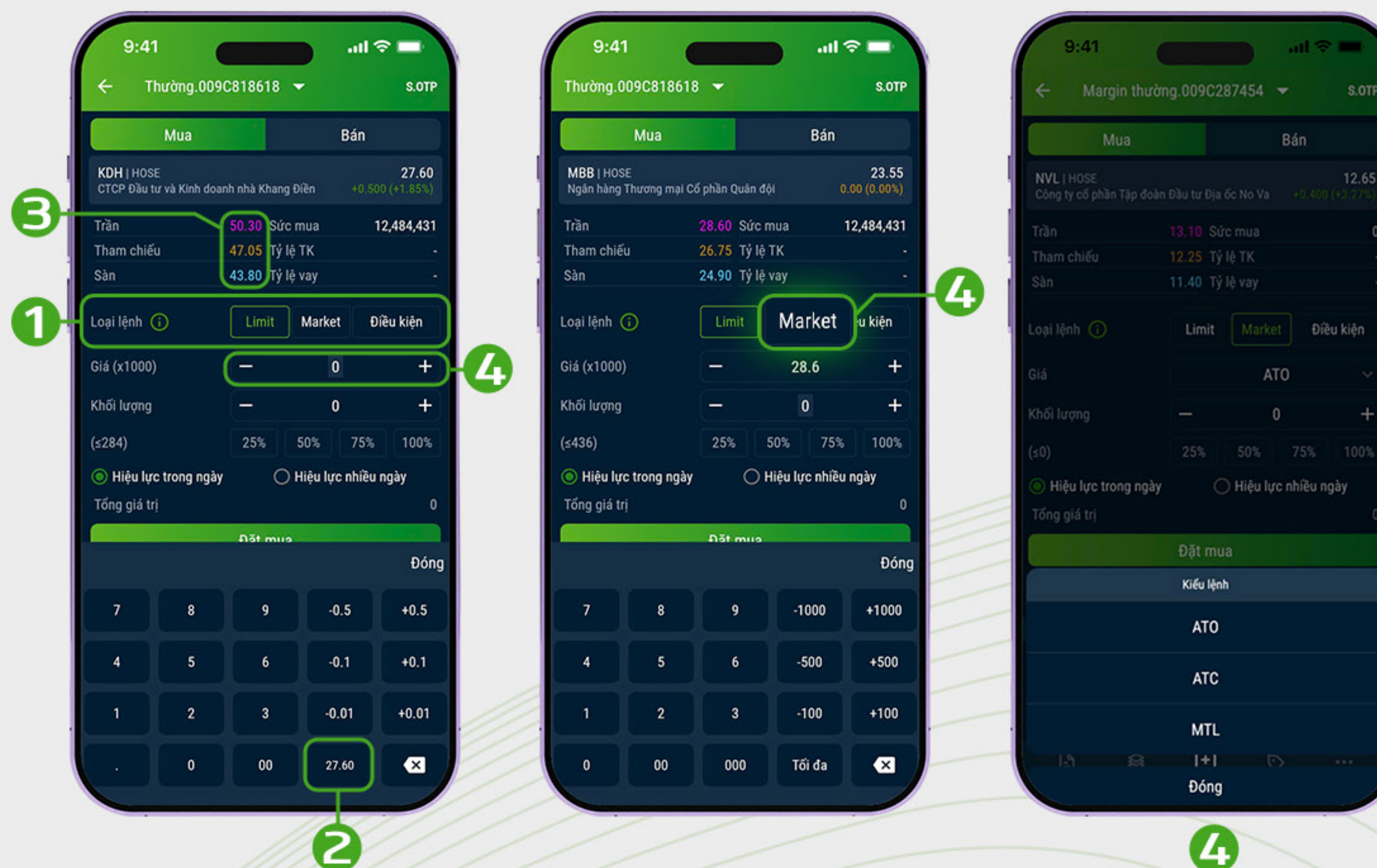
1 Loại lệnh: Mặc định là Lệnh giới hạn (Limit Order – LO), chọn lại loại lệnh trong danh sách (xem Chú thích tại phần **Loại lệnh**);

Giá: Khách hàng nhập giá bằng các cách:

2 Nhập giá từ bàn phím, có gợi ý giá khớp gần nhất ở góc cuối bên phải bàn phím;

3 Nhập giá bằng cách ấn vào giá trên màn hình đặt lệnh (trần, sàn, tham chiếu, Top dư mua/bán);

4 Sử dụng nút +/- trong trường nhập giá. Hoặc nhập Giá theo kiểu lệnh trong danh sách (MAK, MOK,...) với lệnh thị trường (Market).



ĐẶT LỆNH

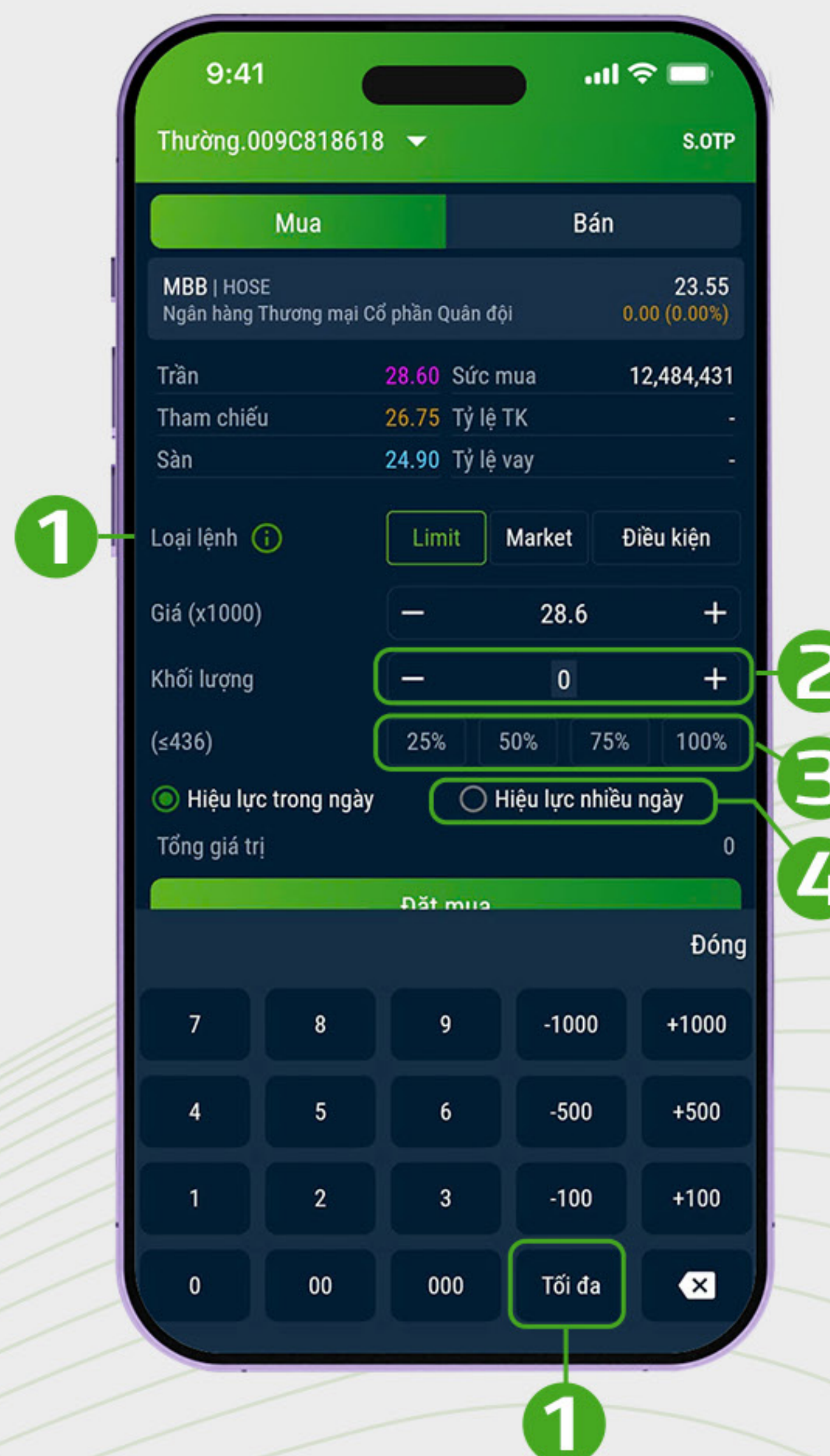
Bước 2: Nhập thông tin lệnh và đặt lệnh (tiếp theo):

Khối lượng (KL): Khách hàng nhập khối lượng bằng các cách sau:

- ➊ Nhập KL từ bàn phím, có lựa chọn KL Tối đa ở góc cuối bên phải bàn phím;
- ➋ Sử dụng nút +/- để tăng giảm khối lượng theo đơn vị lô giao dịch;
- ➌ Sử dụng nút 25%, 50%, 75%, 100% để nhập khối lượng theo phần trăm khối lượng Tối đa.

Lưu ý: Xem hướng dẫn đặt Lệnh điều kiện chi tiết ở [\[HDSD lệnh ĐK\]](#).

- ➍ Để đặt lệnh nhiều ngày, tích chọn Hiệu lực nhiều ngày, chọn lại ngày "từ ngày, đến ngày" trên bảng lịch. Mặc định "từ ngày, đến ngày" là ngày hiện tại.



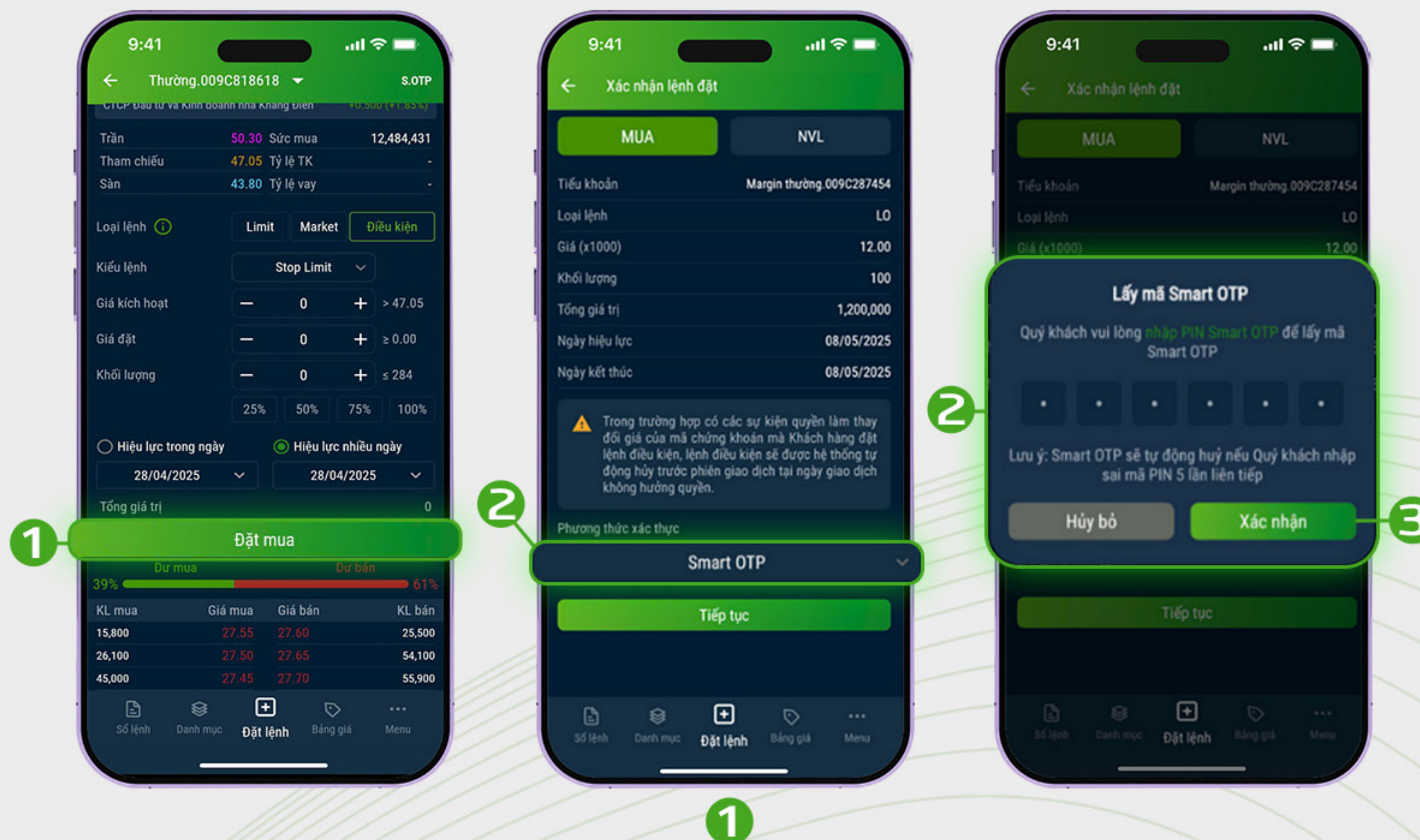
ĐẶT LỆNH

1 Bước 3: Nhấn **Đặt mua/Đặt bán**. Hiện thị màn hình preview lệnh;

2 Bước 4: Lựa chọn **Phương thức xác thực lệnh** và **Nhập OTP**;

3 Bước 5: Xác nhận lệnh;

Bước 6: Đặt lệnh thành công.

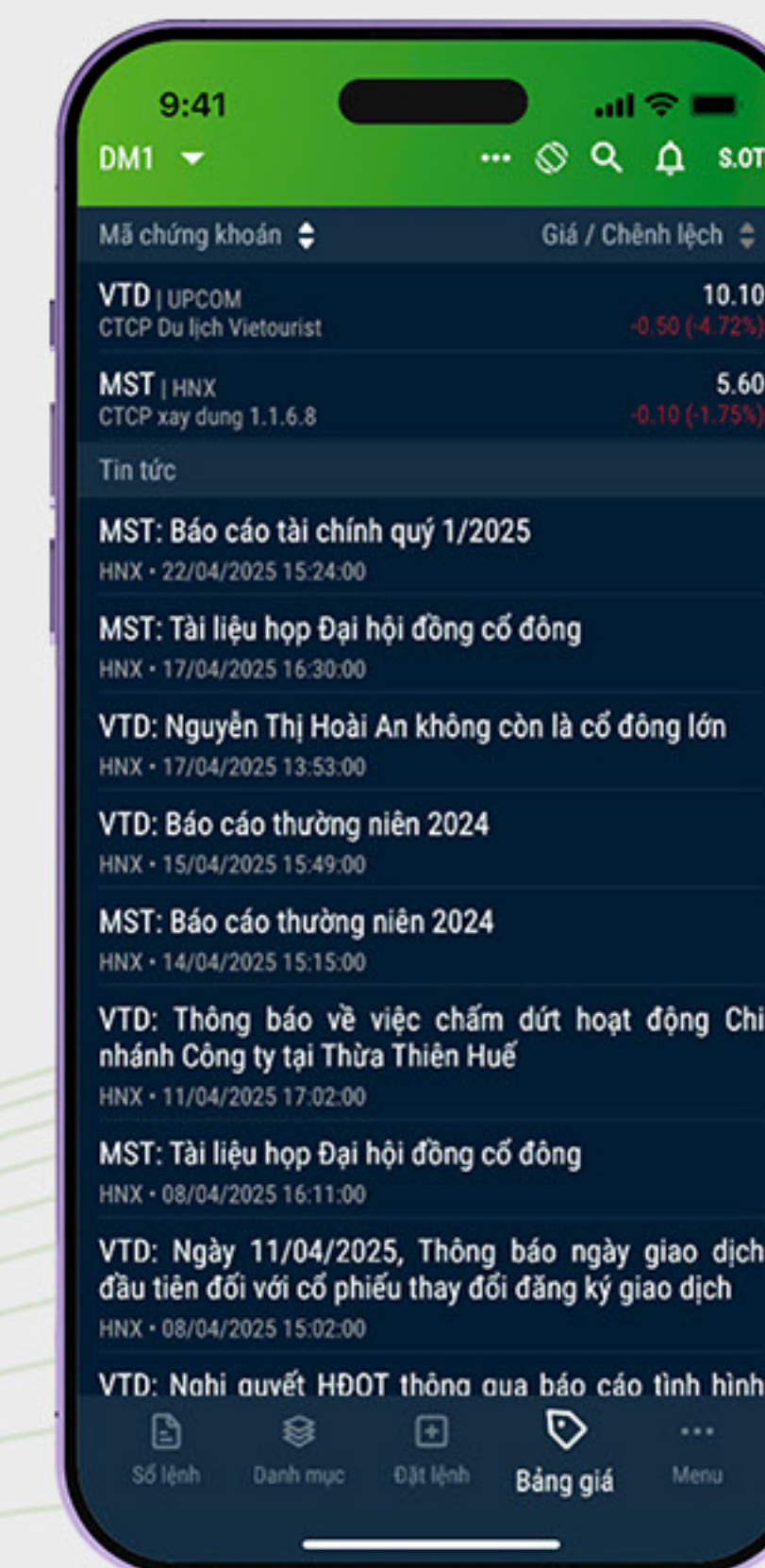
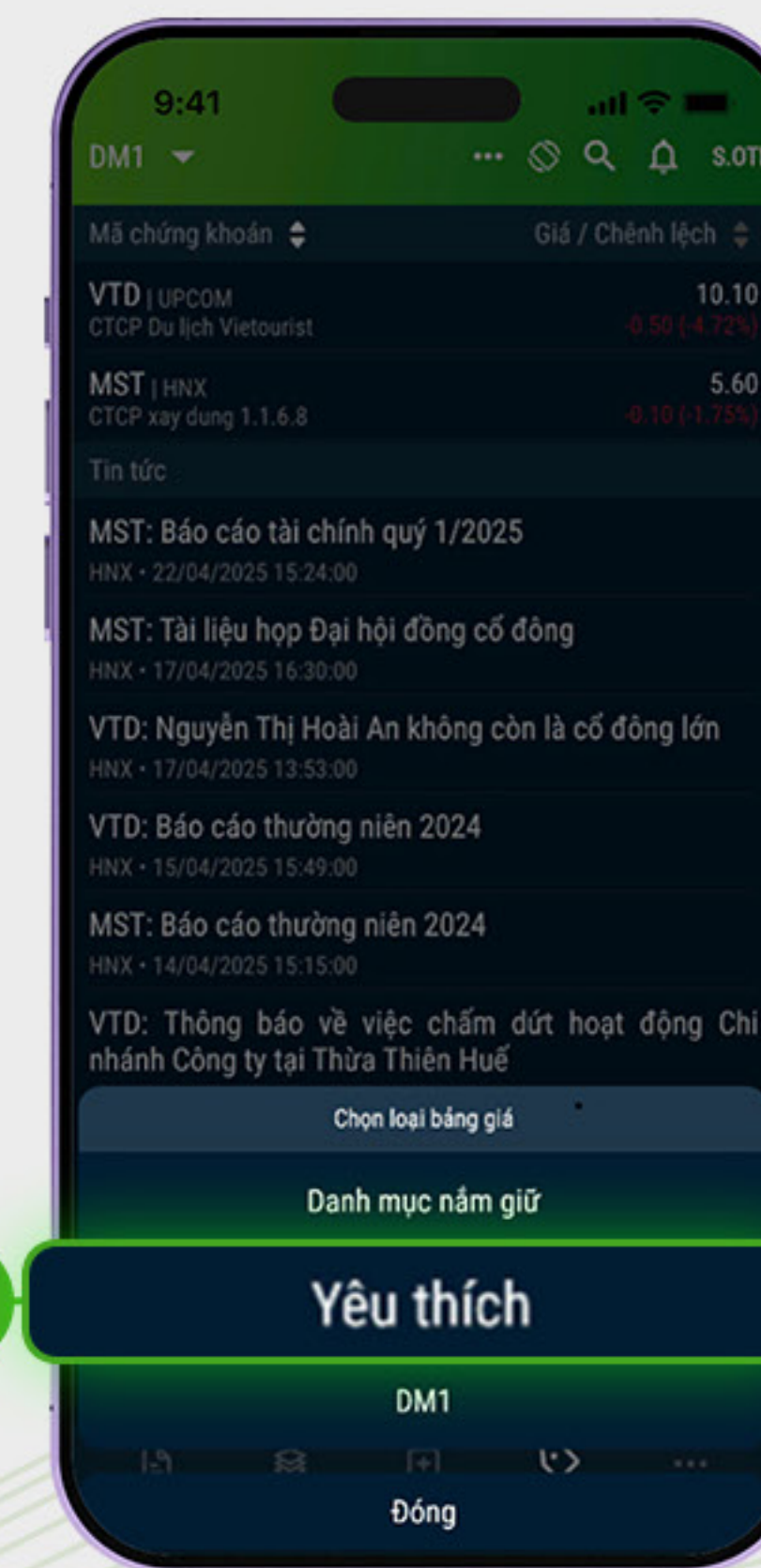


BẢNG GIÁ » Bảng giá rút gọn

1 Bước 1: Trên thanh tác vụ chọn **Bảng giá**

2 Bước 2: Chọn vào biểu tượng  để lựa chọn bảng giá cần xem;

3 Bước 3: Thông tin bảng giá đã lựa chọn xem.



BẢNG GIÁ » Thêm mới danh mục

- 1 Bước 1:** Trên Menu chọn **Bảng giá**, chọn tiếp biểu tượng 
- 2 Bước 2:** Chọn **Thêm danh mục mới**;
- 3 Bước 3:** Nhập tên danh mục và Nhấn nút **Xác nhận** để thực hiện thêm mới danh mục.



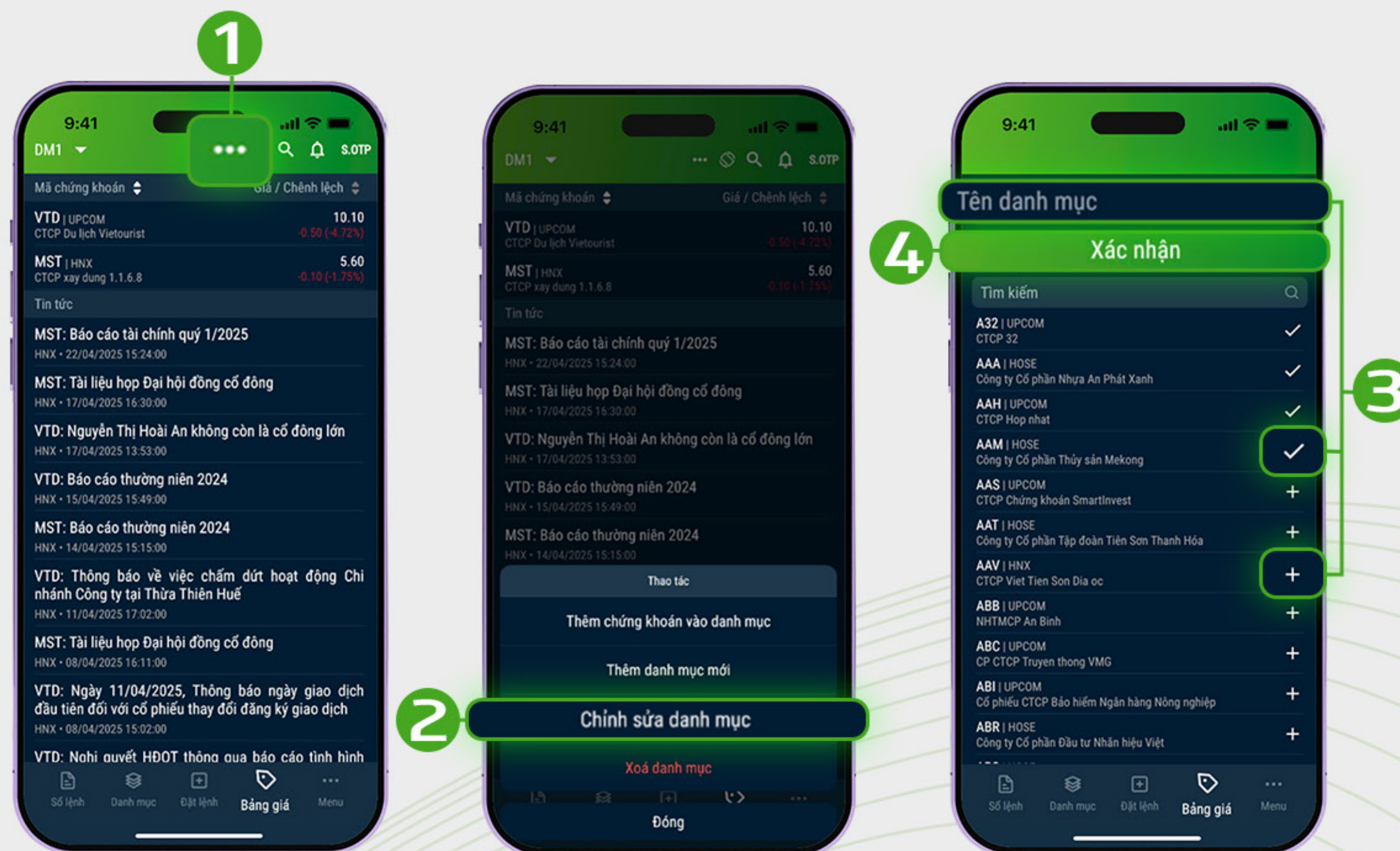
BẢNG GIÁ » Thêm mới cổ phiếu vào danh mục

- 1 Bước 1:** Trên Menu chọn **Bảng giá**, chọn tiếp biểu tượng 
- 2 Bước 2:** Chọn **Thêm chứng khoán vào danh mục**;
- 3 Bước 3:** Nhấn  để chọn mã cần thêm vào Danh mục;
- 4 Bước 4:** Nhấn **Xác nhận** để thêm mới mã CK vào danh mục thành công.



BẢNG GIÁ » **Chỉnh sửa danh mục**

- 1 Bước 1:** Trên Menu chọn bảng giá, chọn tiếp biểu tượng 
- 2 Bước 2:** Chọn **Chỉnh sửa danh mục**;
- 3 Bước 3:** Nhấn  để chọn mã cần thêm vào Danh mục;
Nhấn  để loại bỏ mã khỏi Danh mục;
Nhấn vào tên Danh mục để chỉnh sửa tên danh mục;
- 4 Bước 4:** Nhấn **Xác nhận** để thực hiện chỉnh sửa danh mục thành công.



BẢNG GIÁ » Xóa danh mục

1 Bước 1: Từ bảng giá chọn vào biểu tượng . Chọn **Xóa danh mục**;

2 Bước 2: Xác nhận Xóa danh mục.



BẢNG GIÁ » Bảng giá đầy đủ

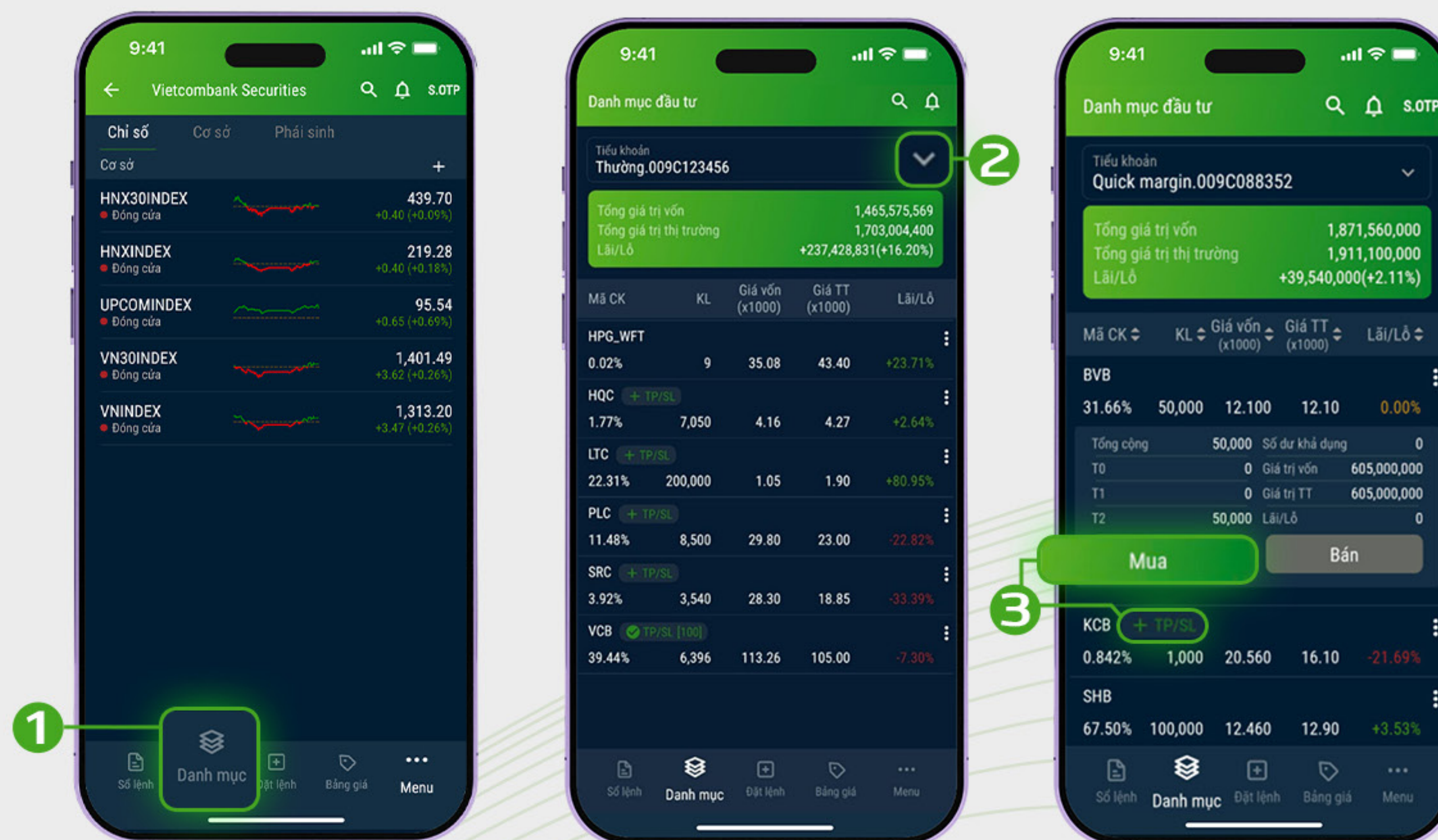
- Bước 1:** Từ bảng giá chọn biểu tượng  để xem bảng giá đầy đủ;
- Bước 2:** Nhấn nút X góc phải màn hình để quay lại màn hình bảng giá rút gọn ;
- Bước 3:** Nhấn biểu tượng  để tùy chỉnh bảng giá đầy đủ;



DANH MỤC ĐẦU TƯ

Tại tác vụ **Danh mục đầu tư**, Khách hàng có thể theo dõi những mã cổ phiếu Khách hàng đang sở hữu và tình trạng lãi/lỗ theo giá thị trường với thời gian thực (realtime).

- Bước 1:** Trên thanh tác vụ chọn **Danh mục**;
- Bước 2:** Khách hàng có thể nhấn vào biểu tượng  để thực hiện xem chi tiết thông tin về danh mục cho từng tiểu khoản của mình. Trường hợp Khách hàng không lựa chọn, mặc định tiểu khoản xem Danh mục là Tiểu khoản cài đặt trong Thông tin khách hàng;
- Bước 3:** Trên màn hình **Danh mục đầu tư**, Khách hàng có thể chọn vào 1 dòng để xem thông tin chi tiết của cổ phiếu đó và có thể thực hiện đặt lệnh Mua – Bán nhanh từ màn hình này hoặc Đặt lệnh Điều kiện TP/SL từ Danh mục.



THANH MENU

- 1 Bước 1:** Nhấn vào biểu tượng  để hiển thị đầy đủ những chức năng trên hệ thống;

Khách hàng thực hiện chức năng nào có thể lựa chọn chức năng đó trên Menu này và sẽ được điều hướng sang màn hình tương ứng;

- 2 Bước 2:** Nhấn vào ô Tìm kiếm để tìm kiếm một chức năng trên hệ thống;

 Tìm kiếm

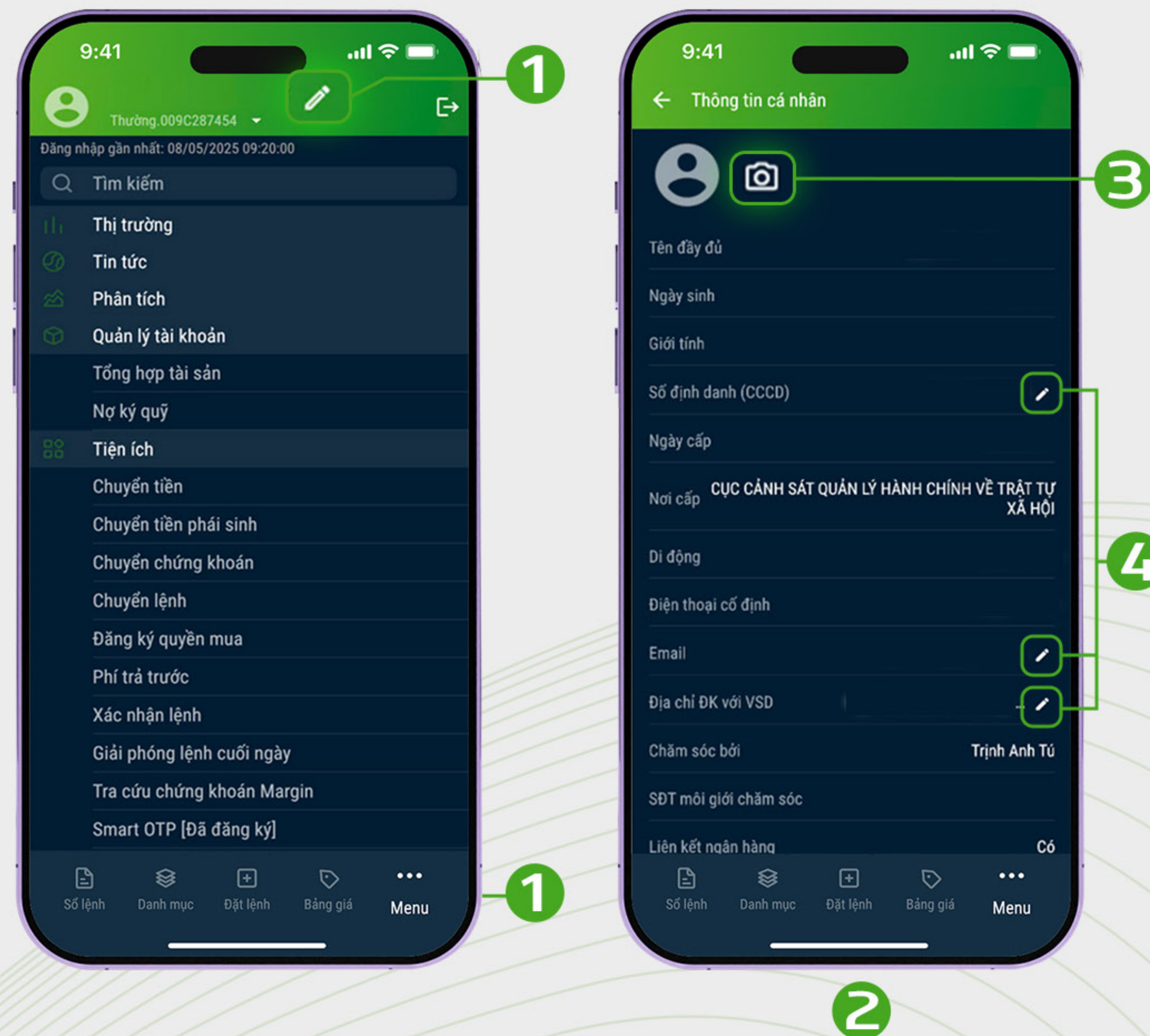
- 3 Bước 3:** Để thoát ra khỏi hệ thống, Khách hàng có thể nhấn vào biểu tượng 



3

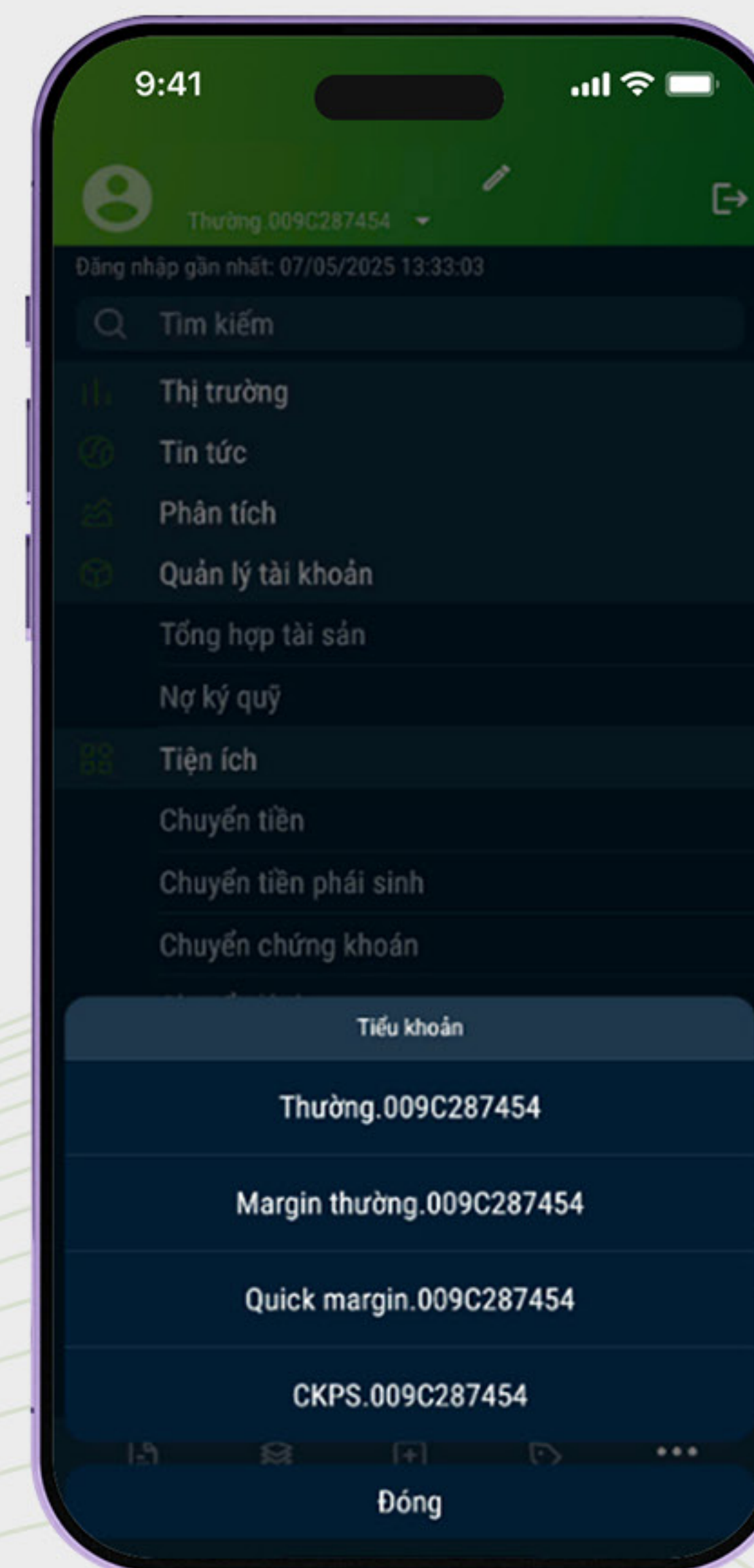
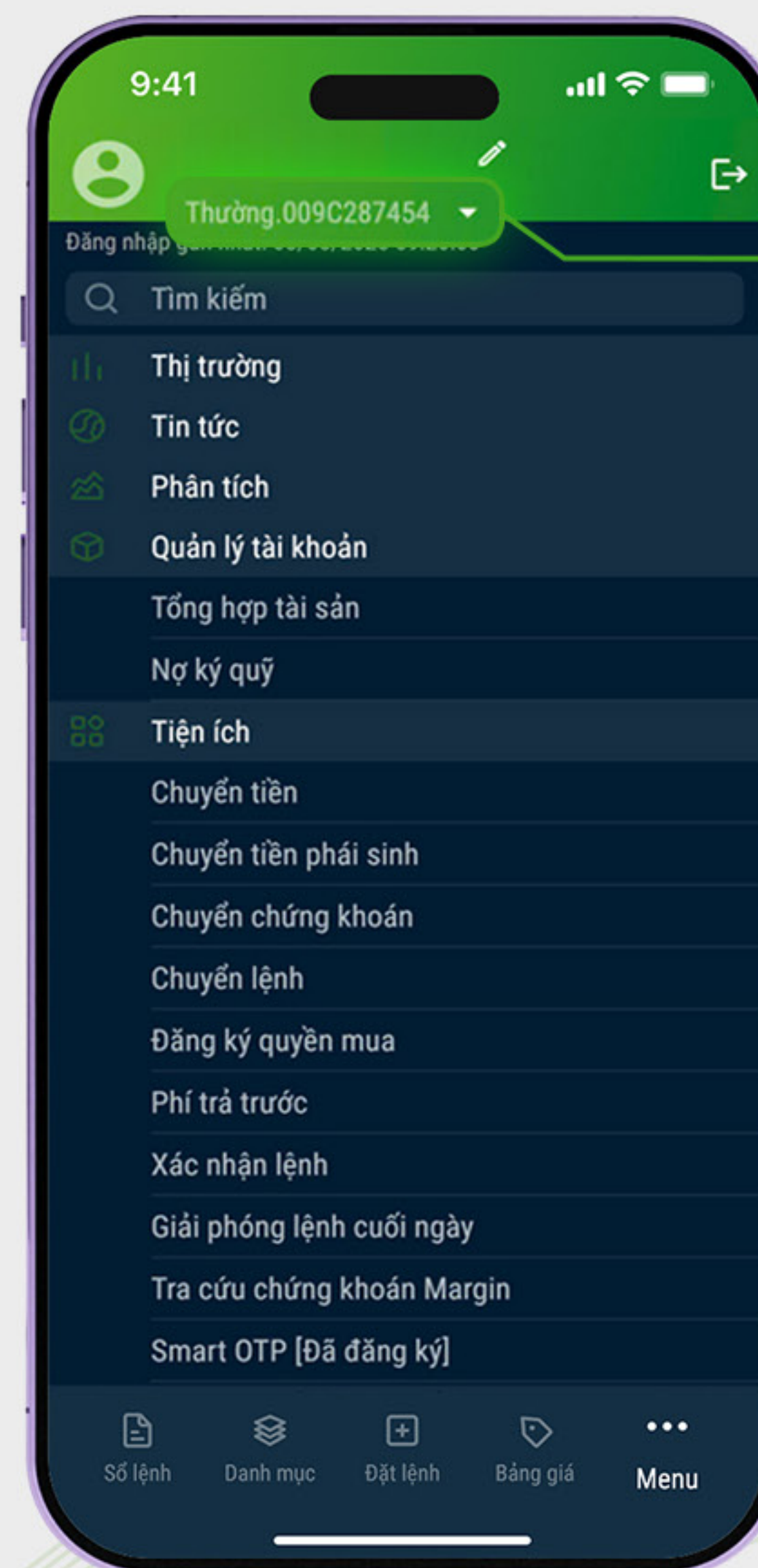
THANH MENU » Thông tin tài khoản

- 1 Bước 1:** Trên màn hình Menu, nhấn vào biểu tượng  cạnh tên khách hàng để xem thông tin cá nhân;
- 2 Bước 2:** Thông tin chi tiết về khách hàng sẽ hiển thị như hình;
- 3 Bước 3:** Thay đổi ảnh đại diện bằng cách nhấn vào biểu tượng  và chọn đường dẫn đến ảnh;
- 4** Thay đổi các thông tin cho phép thay đổi (các thông tin có biểu tượng  bên cạnh) bao gồm: Số định danh, Email, Địa chỉ ĐK với VSD bằng cách nhấn vào biểu tượng  và làm theo hướng dẫn.



THANH MENU » Chọn tiểu khoản giao dịch

- Bước 1:** Trên màn hình Menu nhấn vào biểu tượng tiểu khoản **Thường.009C287454**
- Bước 2:** Xuất hiện màn hình lựa chọn tiểu khoản và Khách hàng có thể chọn 1 tiểu khoản để thực hiện giao dịch.



THANH MENU » Thị trường

Giao diện Chỉ số

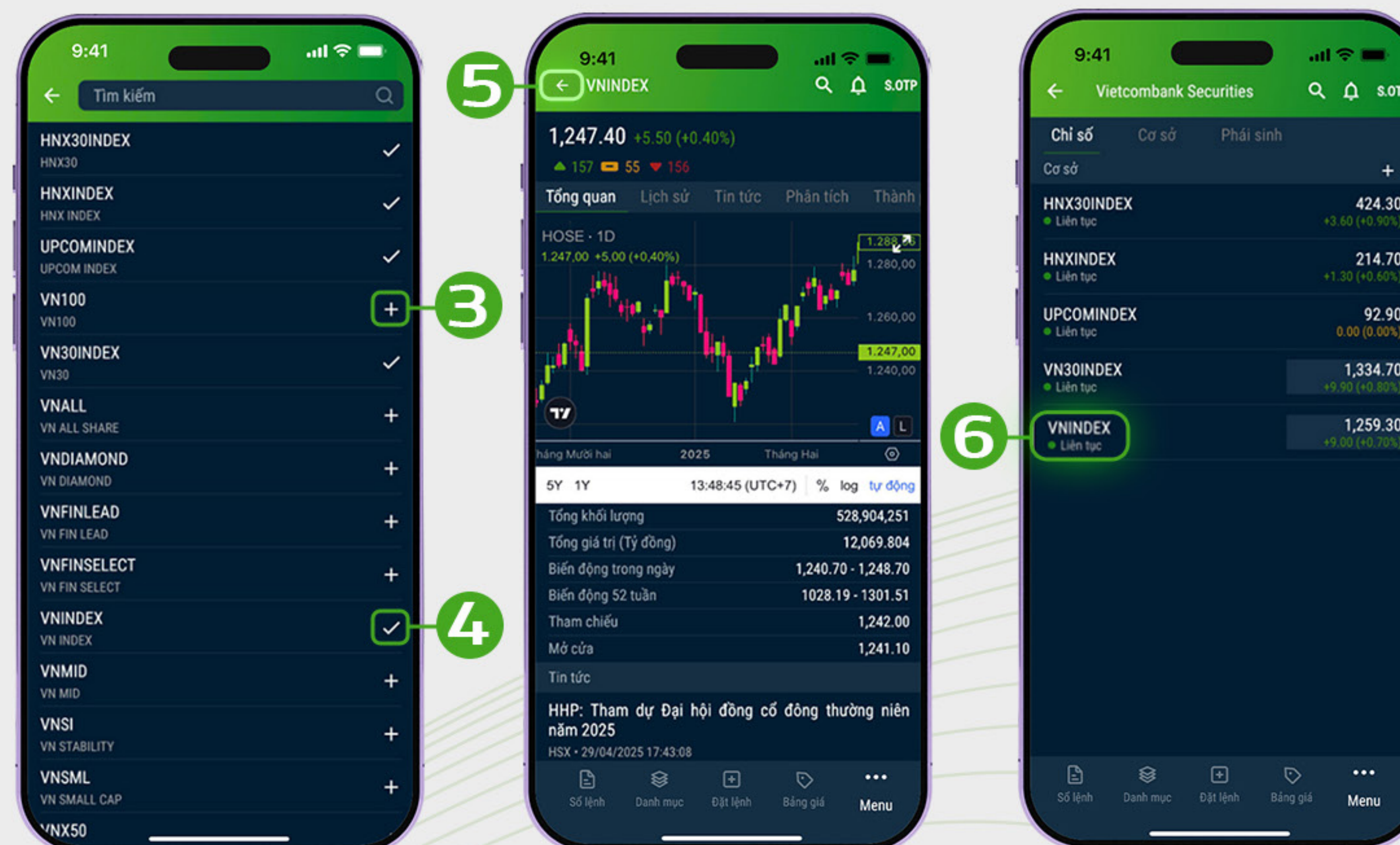
- 1** Từ giao diện Menu, chọn Thị trường. Khách hàng có thể thêm mới những chỉ số bằng cách nhấn vào dấu **+** thực hiện thêm mới:
- 2** **Bước 1:** Nhấn vào **+** để hiển thị danh sách chỉ số;



THANH MENU » Thị trường

Giao diện Chỉ số (tiếp theo)

- 3** **Bước 2:** Nhấn vào dấu **+** ở cuối chỉ số muốn chọn hoặc tìm kiếm chỉ số muốn thêm;
- 4** Bỏ chọn chỉ số khỏi bảng hiển thị bằng cách ấn vào dấu **✓**
- 5** **Bước 3:** Nhấn **←** để hoàn tất việc thêm mới/loại bỏ chỉ số;
- 6** **Bước 4:** Để xem thông tin chi tiết một chỉ số cơ sở, khách hàng có thể chọn vào dòng chỉ số cần xem.



THANH MENU » Thị trường

Giao diện Cơ sở

- Bước 1:** Trên Menu Thị trường, chọn Cơ sở. Danh sách chứng khoán được hiển thị theo các tiêu chí **Top Tích cực**, **Top tăng mạnh nhất**, **Top giảm mạnh nhất**;
- Bước 2:** Để xem danh sách chứng khoán theo từng sàn giao dịch khách hàng có thể nhấn vào biểu tượng **Sàn: Tất cả** để lựa chọn;
- Bước 3:** Để xem danh sách chứng khoán theo từng loại chứng khoán, khách hàng có thể nhấn vào biểu tượng **Loại CK: Tất cả** để lựa chọn;
- Bước 4:** Để xem thông tin chi tiết một mã chứng khoán khách hàng có thể chọn vào dòng mã chứng khoán cần xem. Hệ thống cho phép thực hiện Mua – Bán nhanh từ màn hình này.



THANH MENU » Thị trường

Giao diện Cơ sở (tiếp theo)

- 5 Bước 4:** Từ màn hình chi tiết mã chứng khoán, Khách hàng có thể thêm mã chứng khoán này vào danh mục yêu thích của mình bằng cách nhấn vào biểu tượng ☆
- 6 Bước 5:** Chọn vào dấu + bên cạnh danh mục muốn thêm mã, nhấn Xác nhận để thêm mới chứng khoán vào danh mục thành công.



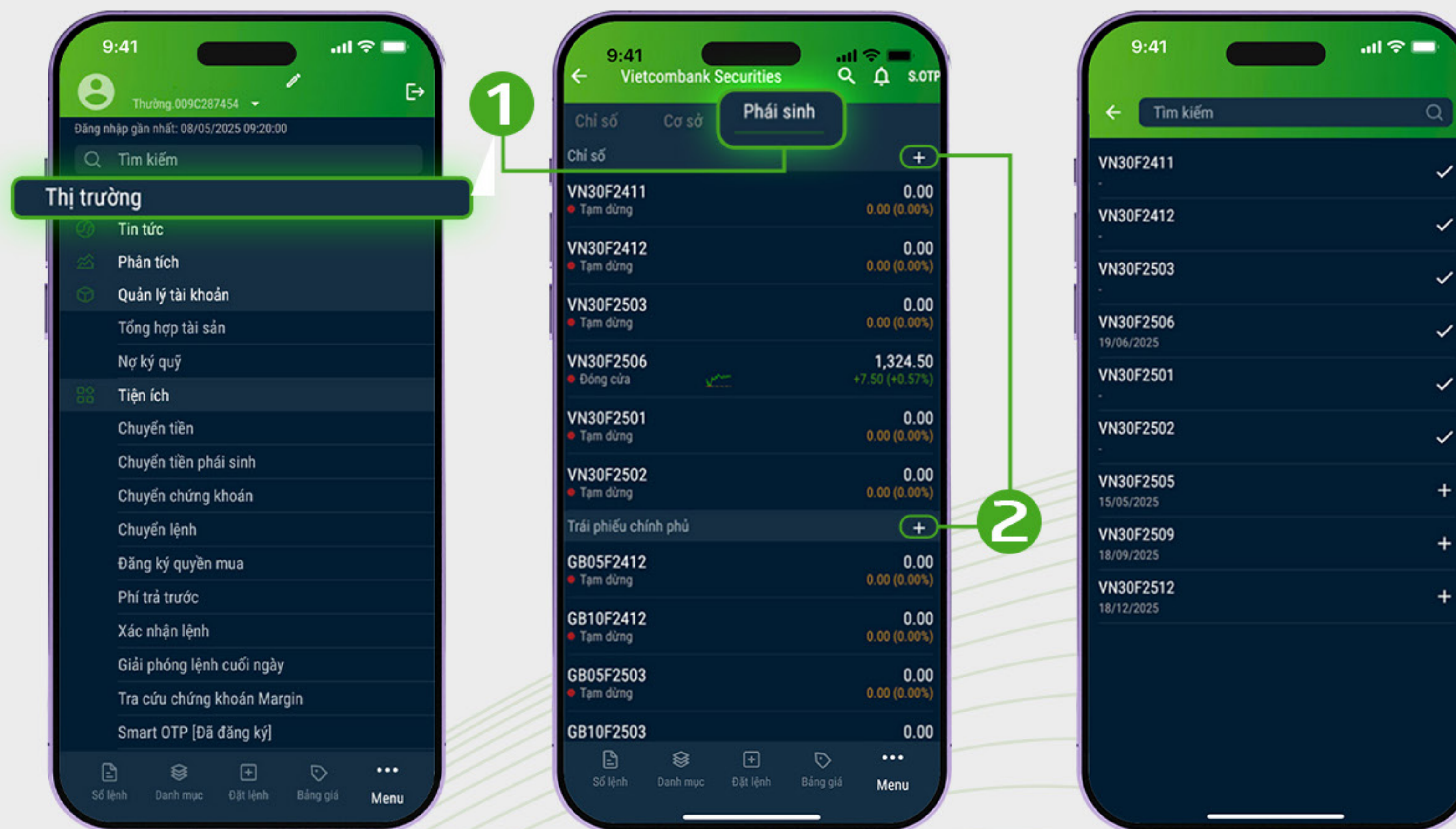
THANH MENU » Thị trường

Giao diện Phái sinh

- 1 Bước 1:** Trên Menu Thị trường, Chọn Phái sinh. Danh sách chứng khoán được hiển thị theo loại Hợp đồng Chứng khoán phái sinh;

Danh sách Hợp đồng Tương lai chỉ số hiển thị tối đa 6 hợp đồng, Hợp đồng Tương lai Trái phiếu Chính phủ (TPCP) hiển thị tối đa 4 hợp đồng;

- 2 Bước 2:** Chọn vào dấu **+** ở dòng loại hợp đồng (Chỉ số/TPCP) chỉnh sửa danh sách hiển thị ► Màn hình hiển thị ra danh sách Hợp đồng để chọn/bỏ chọn hiển thị;



2

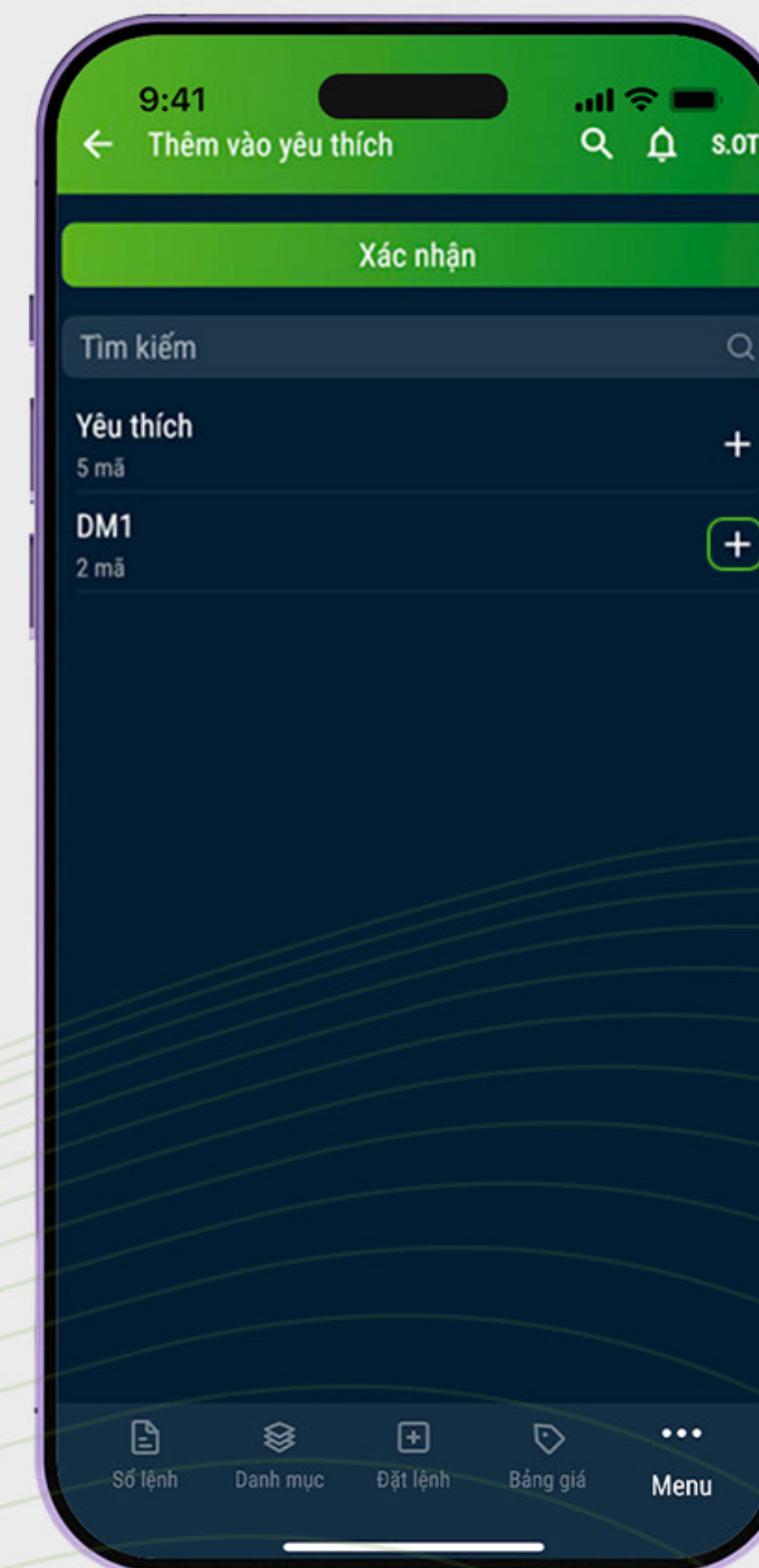
THANH MENU » Thị trường

Giao diện Phái sinh

Bước 3: Để xem thông tin chi tiết 1 mã hợp đồng, Khách hàng có thể nhấn vào dòng mã hợp đồng cần xem. Hệ thống cho phép thực hiện Mua – Bán nhanh từ màn hình này;

3 Bước 4: Từ màn hình chi tiết, Khách hàng có thể thêm mã hợp đồng vào danh mục yêu thích của mình bằng cách nhấn vào biểu tượng ☆

4 Bước 5: Nhấn vào dấu + bên cạnh danh mục muốn thêm mã, nhấn Xác nhận để thêm mới chứng khoán vào danh mục thành công.



THANH MENU » Tin tức

Giao diện Tin tức thị trường

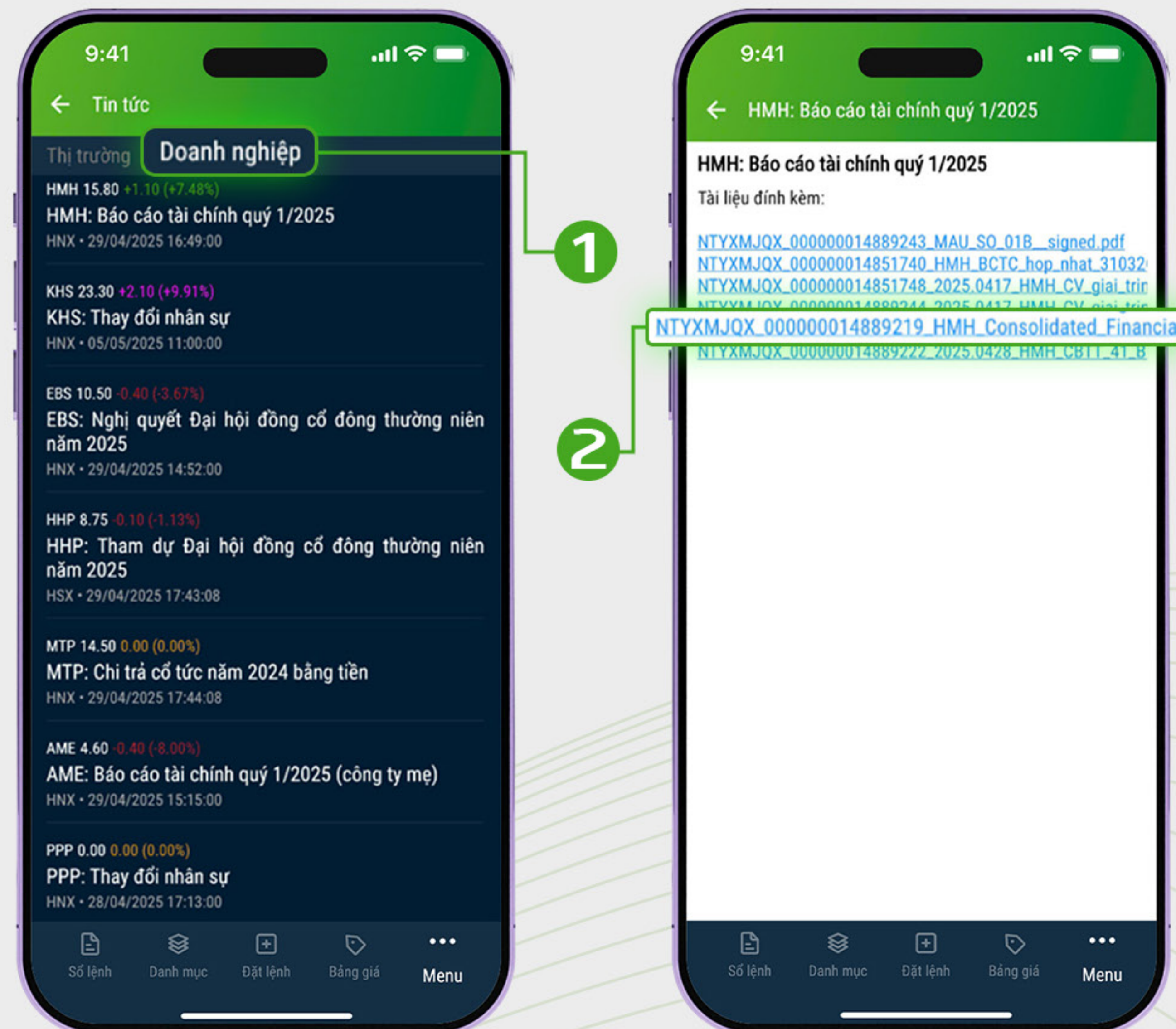
- 1 Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Tin tức** từ Menu, chọn tab **Thị trường**;
- 2 Bước 2:** Chọn một tin để xem chi tiết tin tức.



THANH MENU » Tin tức

Giao diện Tin tức doanh nghiệp

- Bước 1:** Cũng tại giao diện **Tin tức**, Chọn **Doanh nghiệp**;
- Bước 2:** Chọn một tin để xem chi tiết tin doanh nghiệp.



THANH MENU » Phân tích

Giao diện Phân tích thị trường

- Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Phân tích** từ Menu, chọn tiếp **Thị trường**;
- Bước 2:** Chọn một tin để xem chi tiết tin thị trường.



THANH MENU » Phân tích

Phân tích doanh nghiệp

- Bước 1:** Cũng tại giao diện **Phân tích**, Chọn **Doanh nghiệp**;
- Bước 2:** Chọn một tin để xem chi tiết tin thị trường.



THANH MENU » Quản lý tài khoản

Tổng hợp tài sản

- 1 Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Tổng hợp tài sản** từ Menu;
- 2 Bước 2:** Để xem thông tin chi tiết của 1 mục tài sản, Khách hàng có thể nhấn vào biểu tượng ➤
- 3 Bước 3:** Để xem tài sản của những tiểu khoản khác, Khách hàng có thể nhấn vào biểu tượng ▾



THANH MENU » Quản lý tài khoản

Nợ ký quỹ

1 Bước 1: Khách hàng chọn chức năng **Nợ ký quỹ** từ Menu;

2 Bước 2: Để xem các món vay ký quỹ của tiểu khoản khác, Khách hàng có thể chọn vào biểu tượng 

Bước 3: Xem chi tiết thông tin của 1 món vay ký quỹ, Khách hàng có thể chọn vào 1 món vay cần xem;

3 Bước 4: Thực hiện trả nợ một khoản vay, nhấn chọn nút **Trả nợ** trong chi tiết một khoản vay, hiển thị màn hình thực hiện trả nợ:

- Nhập số tiền trả nợ;
- Nhấn **Xác nhận** để thực hiện trả nợ món vay.

Bước 5: Thực hiện gia hạn một khoản vay, nhấn chọn nút **Gia hạn** trong chi tiết một khoản vay, hiển thị màn hình thực hiện gia hạn:

- Thực hiện gia hạn khoản vay thành công;

4 Bước 6: Chọn vào **Xem chi tiết** để xem thông tin chi tiết món vay.



THANH MENU » Tiện ích

Chuyển tiền

- Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng Chuyển tiền từ Menu;
- Bước 2:** Lựa chọn hình thức chuyển tiền:
Chuyển tiền nội bộ
Chuyển tiền ra ngoài

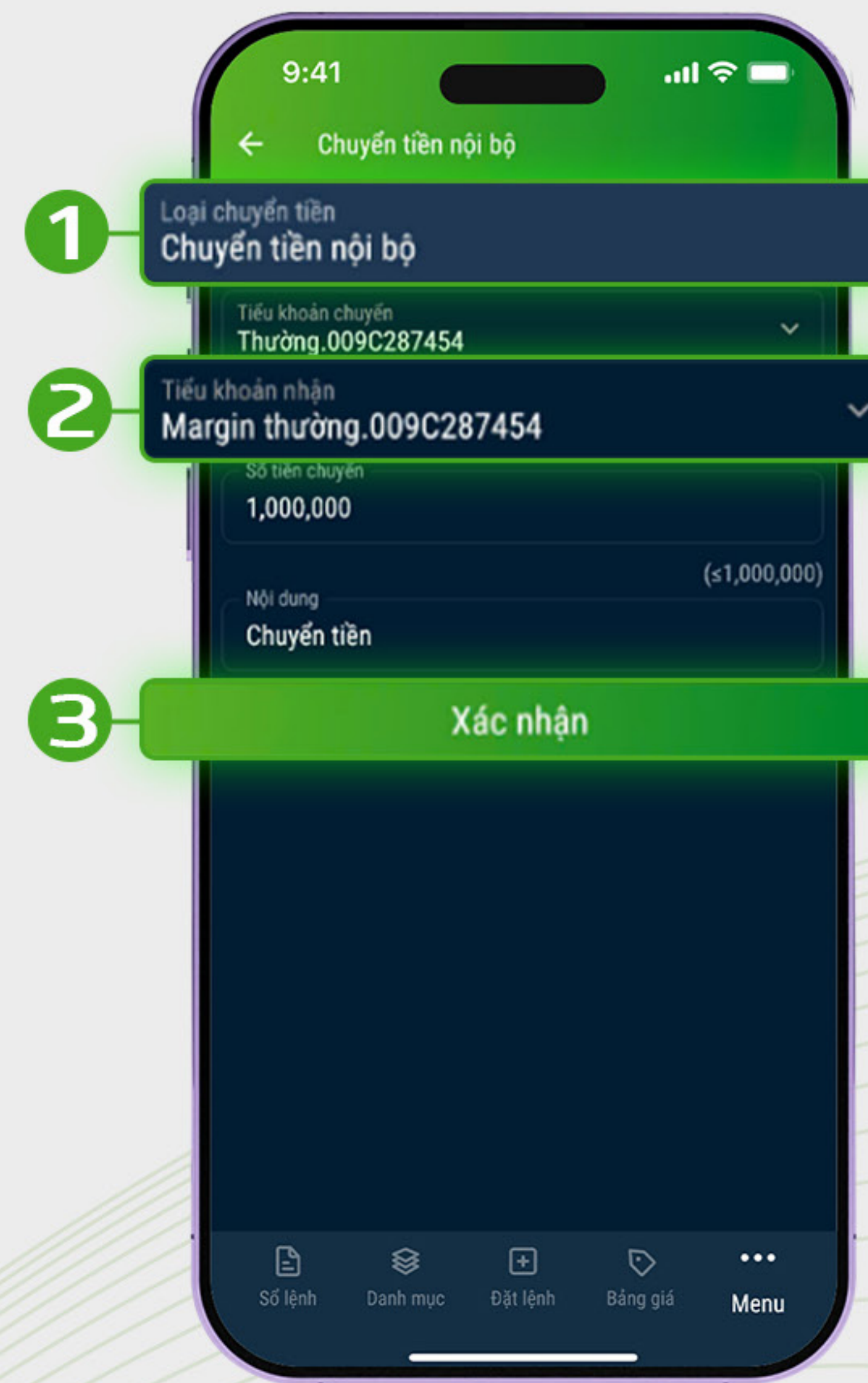


THANH MENU » Tiện ích

Chuyển tiền (tiếp theo)

1. Chuyển tiền nội bộ

- 1 Bước 1:** Chọn loại chuyển tiền ► Chuyển tiền nội bộ;
- 2 Bước 2:** Khách hàng chọn tiểu khoản nhận/chuyển, nhập các thông tin: Số tiền/Nội dung chuyển tiền
Trường hợp chuyển tiền có phát sinh ứng trước, khách hàng cần xác nhận sử dụng ứng trước;
- 3 Bước 3:** Xác nhận thông tin chuyển tiền;
- Bước 4:** Hoàn tất chuyển tiền.



THANH MENU » Tiện ích

Chuyển tiền (tiếp theo)

2. Chuyển tiền ra ngoài

1 Bước 1: Chọn loại chuyển tiền ► Chuyển tiền ra ngoài;

2 Bước 2: Nhập các thông tin trên màn hình giao dịch, hệ thống lấy lên danh sách những tài khoản ngân hàng mà Khách hàng đã đăng ký trước đó;

Trường hợp chuyển tiền có phát sinh ứng trước, khách hàng cần xác nhận sử dụng ứng trước;

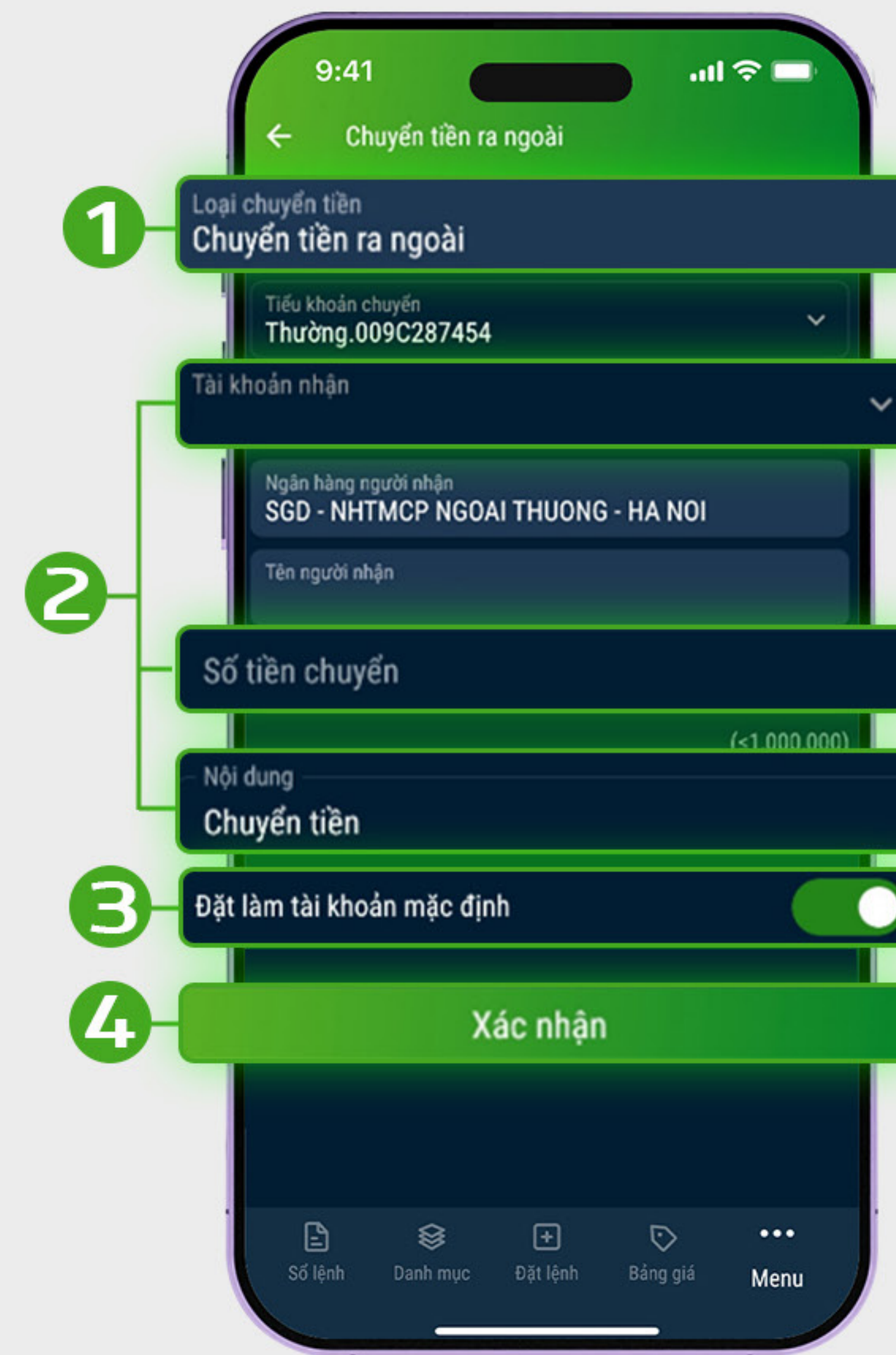
Khách hàng nhập và lựa chọn các thông tin: Số tài khoản ngân hàng/Số tiền/Nội dung chuyển tiền;

3 Bước 3: Trường hợp Khách hàng có nhiều hơn một tài khoản nhận tiền, và muốn chọn tài khoản tại lần chuyển tiền này làm tài khoản mặc định, nhấn vào biểu tượng

Đặt làm tài khoản mặc định

4 Bước 4: Xác nhận thông tin chuyển tiền;

Bước 5: Hoàn tất chuyển tiền.



THANH MENU » Tiện ích

Chuyển tiền phái sinh

- Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng Chuyển tiền phái sinh từ Menu;
- Bước 2:** Lựa chọn hình thức chuyển tiền:
 - Nộp tiền vào tài khoản phái sinh
 - Rút tiền từ tài khoản phái sinh
 - Nộp tiền vào tài khoản ký quỹ (CCP)
 - Rút tiền từ tài khoản ký quỹ (CCP)

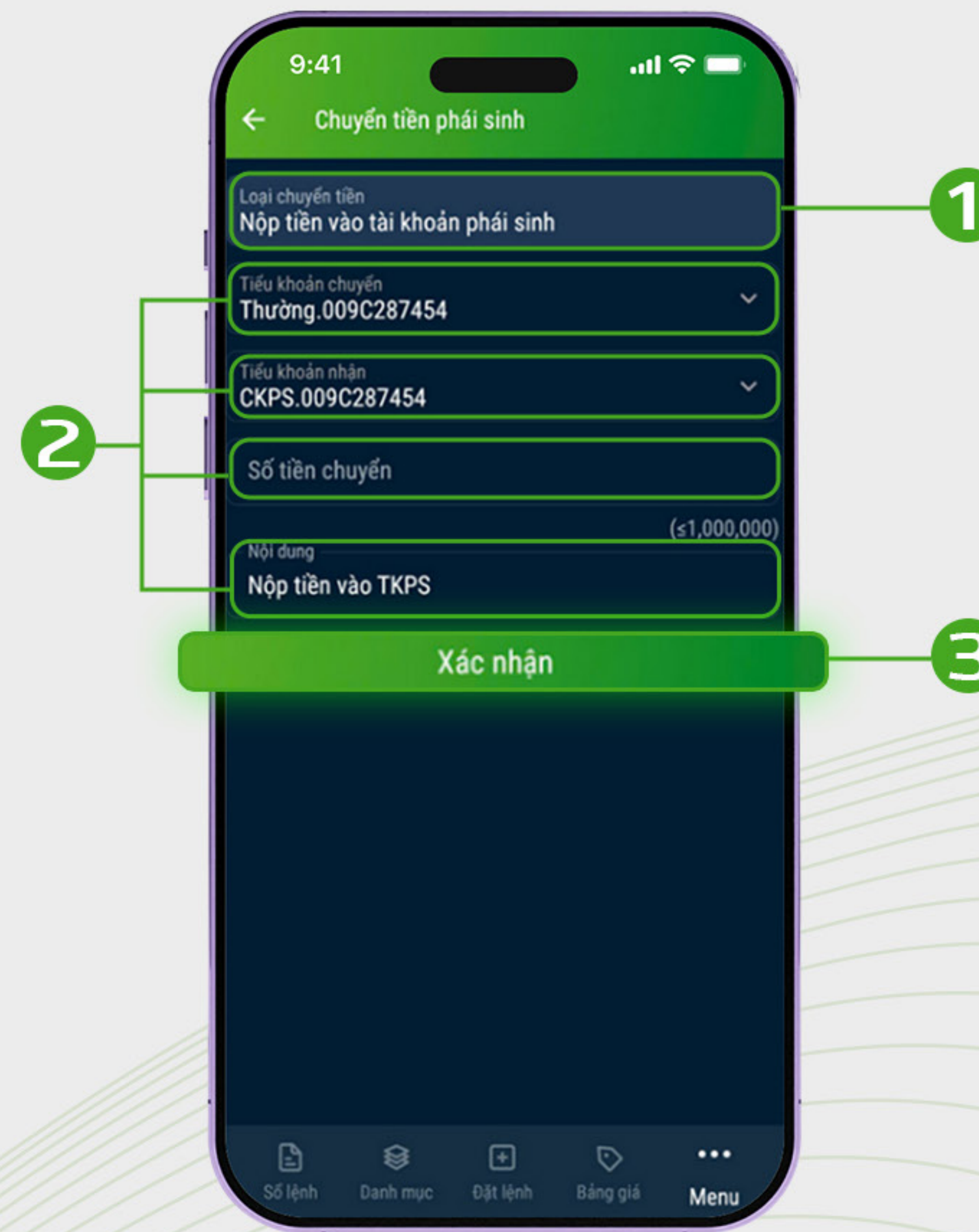


THANH MENU » Tiện ích

Chuyển tiền phái sinh (tiếp theo)

1. Nộp tiền vào tài khoản phái sinh

- 1 Bước 1:** Chọn loại chuyển tiền ► Nộp tiền vào tài khoản phái sinh;
- 2 Bước 2:** Nhập các thông tin trên màn hình giao dịch. Trường hợp chuyển tiền có phát sinh ứng trước, Khách hàng cần xác nhận sử dụng ứng trước. Khách hàng nhập các thông tin: Số tiền/Nội dung chuyển tiền;
- 3 Bước 3:** Xác nhận thông tin chuyển tiền;
- Bước 4:** Hoàn tất chuyển tiền.

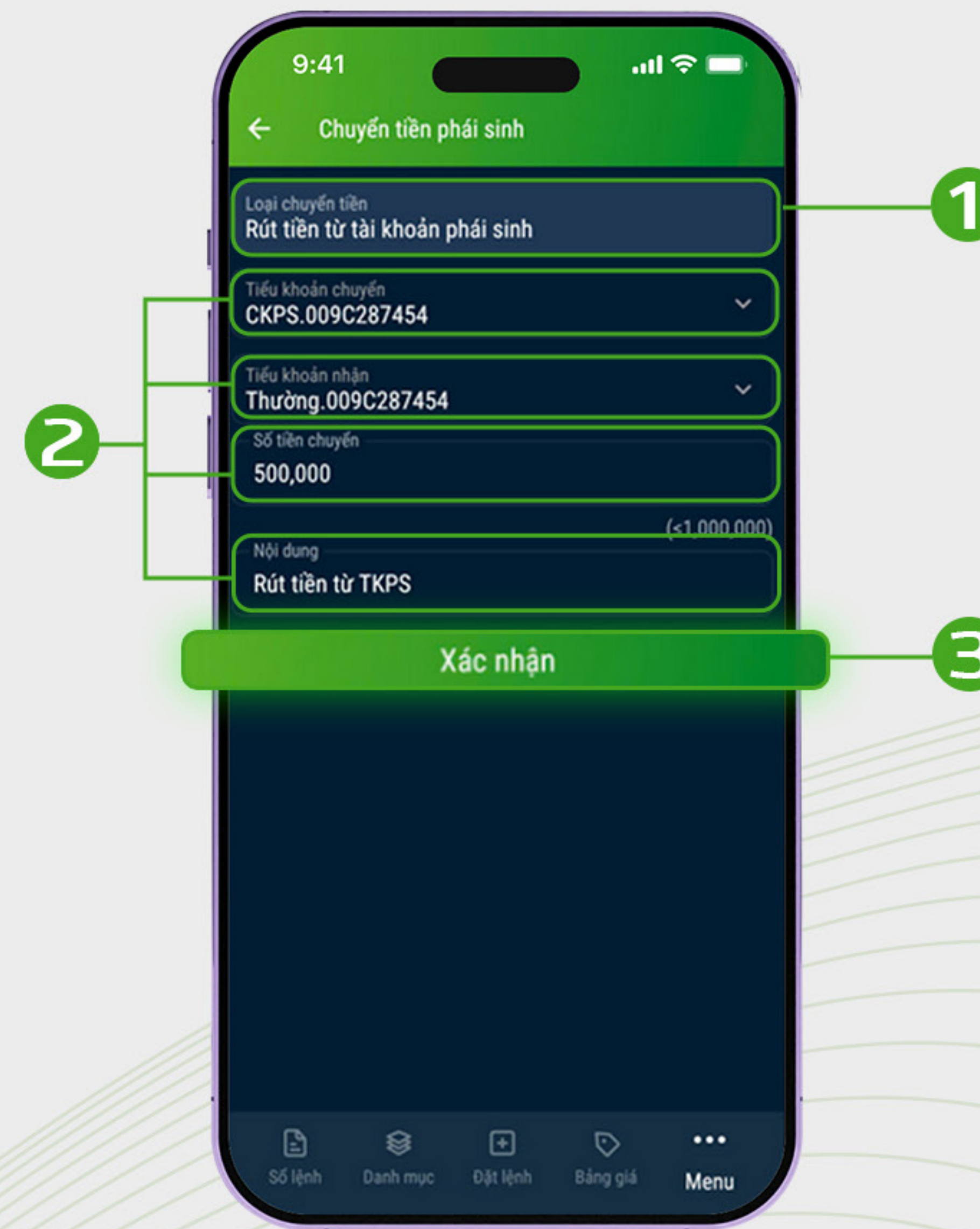


THANH MENU » Tiện ích

Chuyển tiền phái sinh (tiếp theo)

2. Rút tiền từ tài khoản phái sinh

- 1 Bước 1:** Chọn loại chuyển tiền ► Rút tiền từ tài khoản phái sinh;
- 2 Bước 2:** Nhập các thông tin trên màn hình giao dịch. Khách hàng nhập các thông tin: Số tiền/Nội dung chuyển tiền;
- 3 Bước 3:** Xác nhận thông tin chuyển tiền;
- Bước 4:** Hoàn tất chuyển tiền.

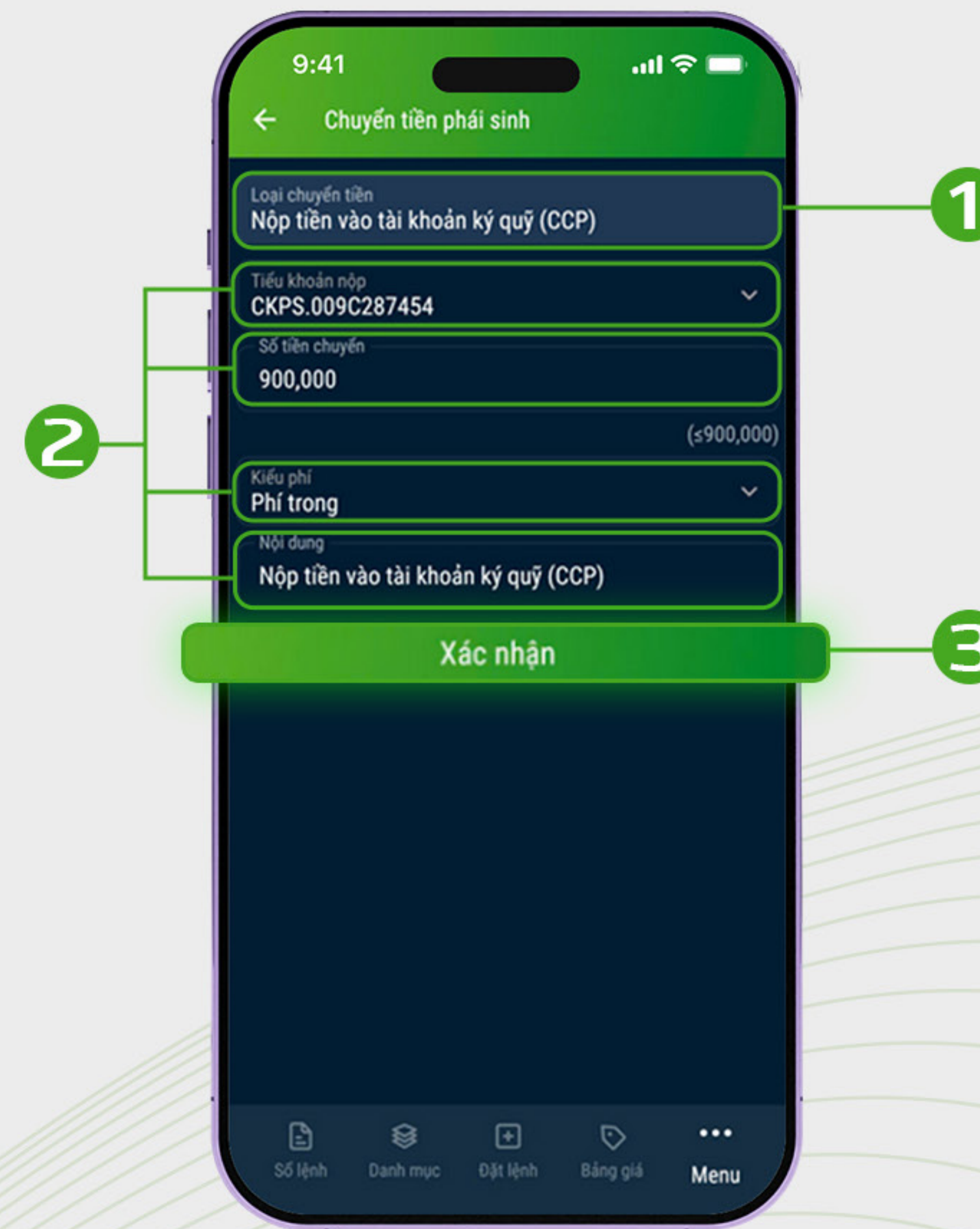


THANH MENU » Tiện ích

Chuyển tiền phái sinh (tiếp theo)

3. Nộp tiền vào tài khoản ký quỹ (CCP)

- 1 Bước 1:** Chọn loại chuyển tiền ► Nộp tiền vào tài khoản ký quỹ (CCP);
 - 2 Bước 2:** Nhập các thông tin trên màn hình giao dịch. Hệ thống chỉ cho phép nộp tiền từ tiểu khoản CKPS và hiển thị sẵn thông tin để Khách hàng lựa chọn. Kiểu phí mặc định là phí trong. Khách hàng nhập các thông tin: Số tiền/Nội dung chuyển tiền;
 - 3 Bước 3:** Xác nhận thông tin chuyển tiền;
- Bước 4:** Hoàn tất chuyển tiền.

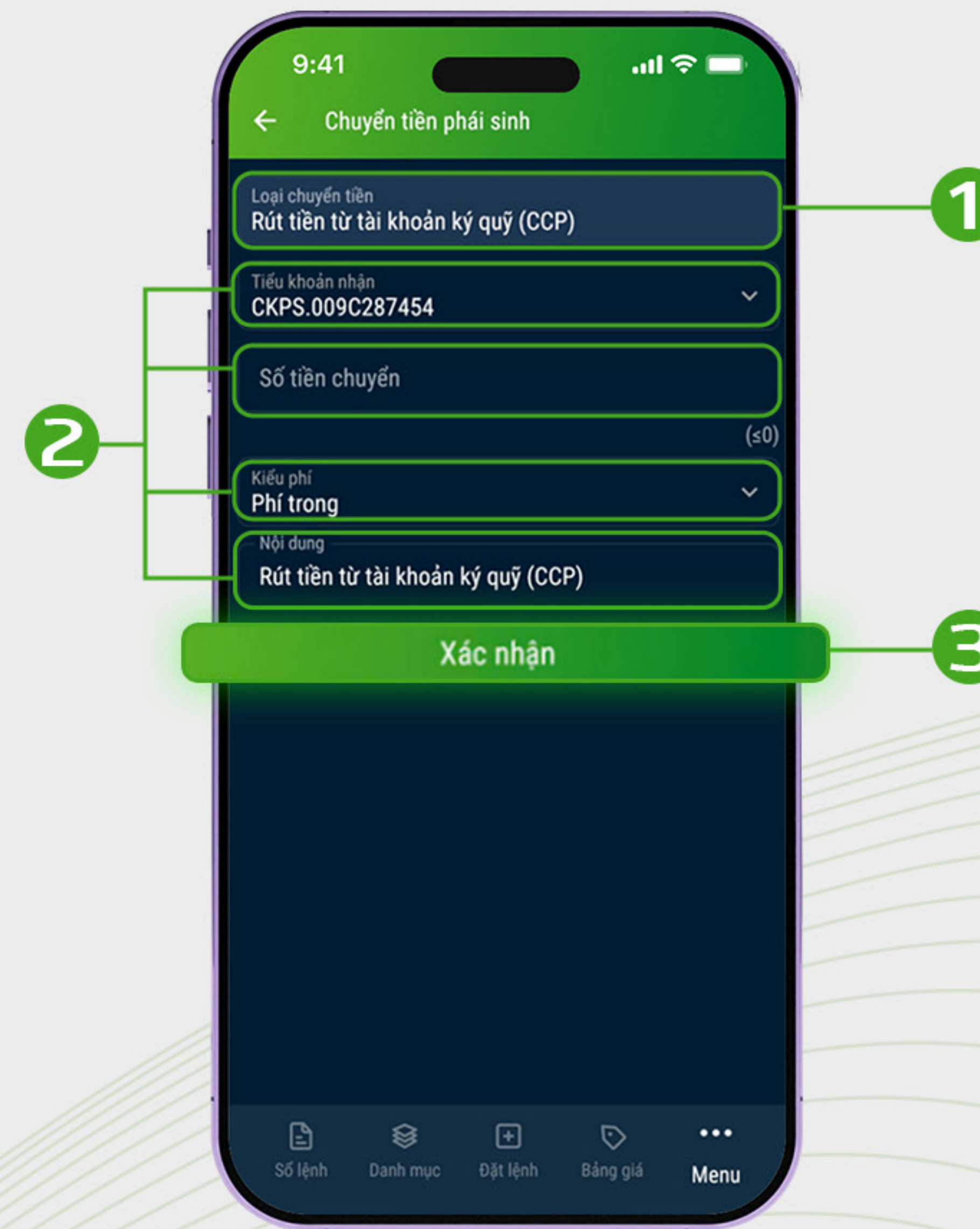


THANH MENU » Tiện ích

Chuyển tiền phái sinh (tiếp theo)

4. Rút tiền từ tài khoản ký quỹ (CCP)

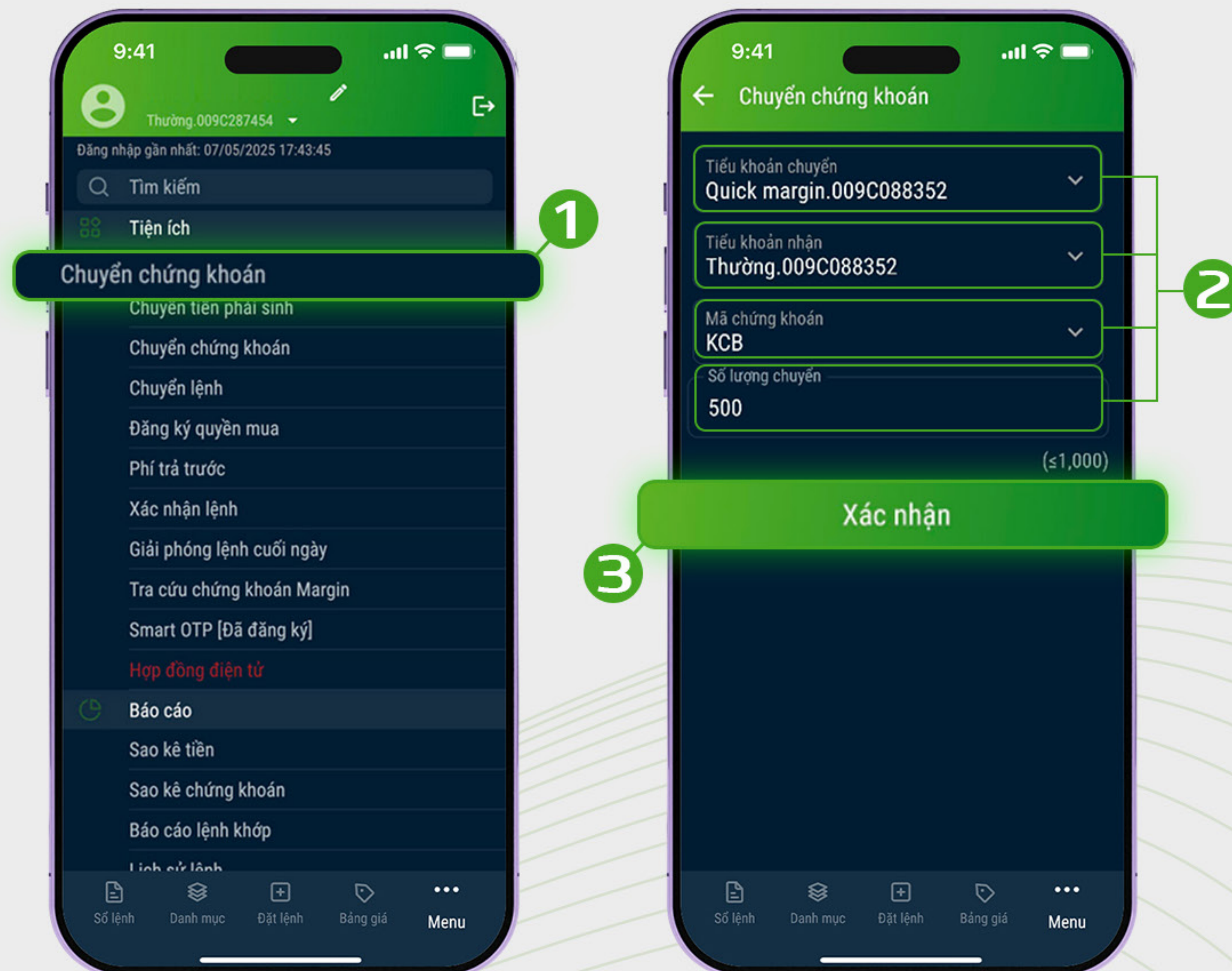
- 1 Bước 1:** Chọn loại chuyển tiền ► Rút tiền vào tài khoản ký quỹ (CCP);
 - 2 Bước 2:** Nhập các thông tin trên màn hình giao dịch. Hệ thống chỉ cho phép rút tiền về tiểu khoản CKPS và hiển thị sẵn thông tin để Khách hàng lựa chọn. Kiểu phí mặc định là phí trong. Khách hàng nhập các thông tin: Số tiền/Nội dung chuyển tiền;
 - 3 Bước 3:** Xác nhận thông tin chuyển tiền;
- Bước 4:** Hoàn tất chuyển tiền.



THANH MENU » Tiện ích

Chuyển chứng khoán

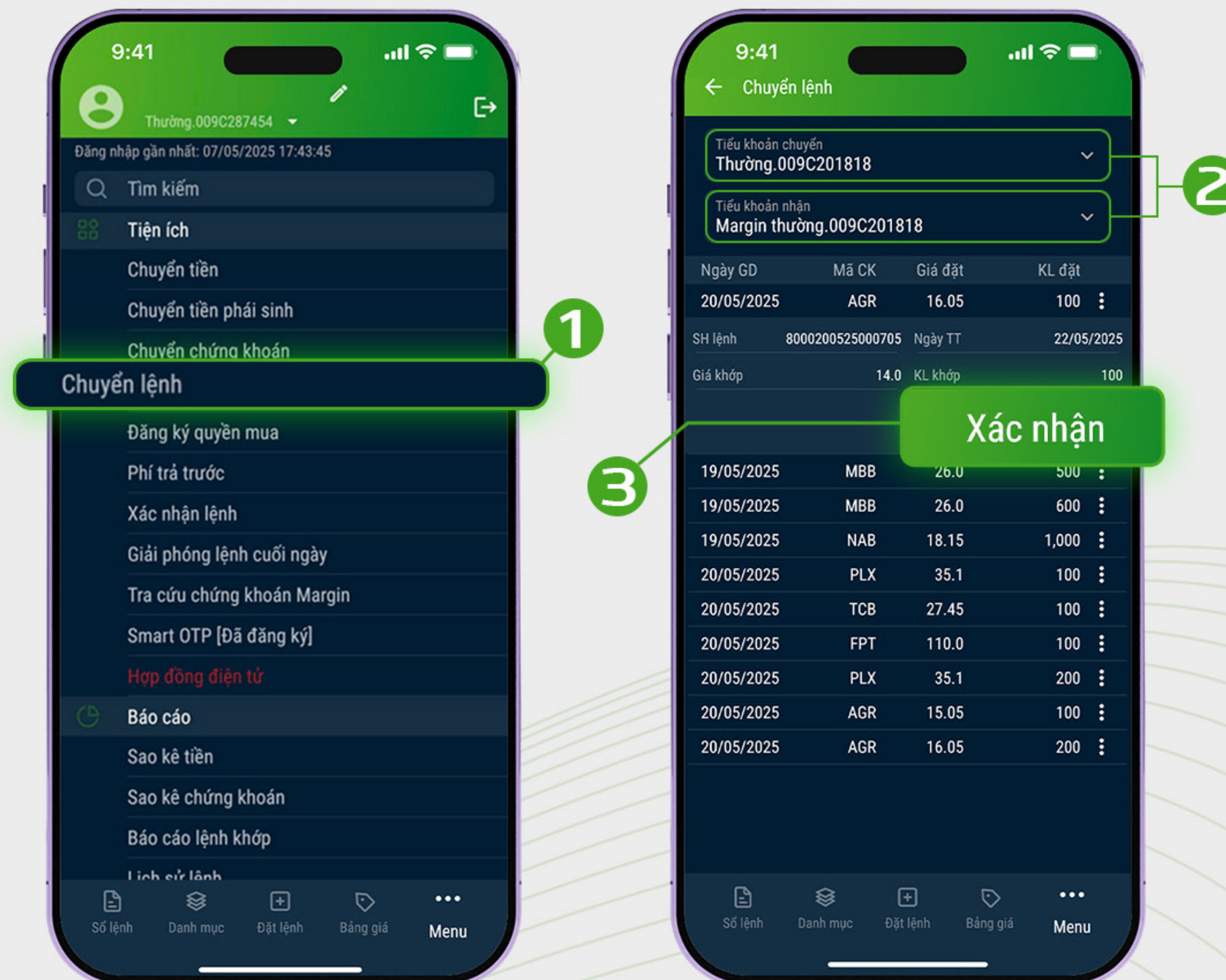
- Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Chuyển chứng khoán** từ Menu;
- Bước 2:** Khách hàng nhập các thông tin trên màn hình giao dịch: Lựa chọn Tiểu khoản chuyển/Tiểu khoản nhận/Mã chứng khoán/Nhập số lượng chuyển;
- Bước 3:** Xác nhận thông tin chuyển khoản;
- Bước 4:** Hoàn tất việc chuyển khoản chứng khoán.



THANH MENU » Tiện ích

Chuyển lệnh

- 1 Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Chuyển lệnh** từ Menu;
- 2 Bước 2:** Màn hình hiển thị thông tin;
Khách hàng thực hiện chọn lệnh để chuyển gồm có: Tiểu khoản chuyển/Tiểu khoản nhận/Lệnh chuyển;
- 3 Bước 4:** Xác nhận chuyển lệnh;
Bước 5: Hoàn tất chuyển lệnh.



THANH MENU » Tiện ích

Đăng ký quyền mua

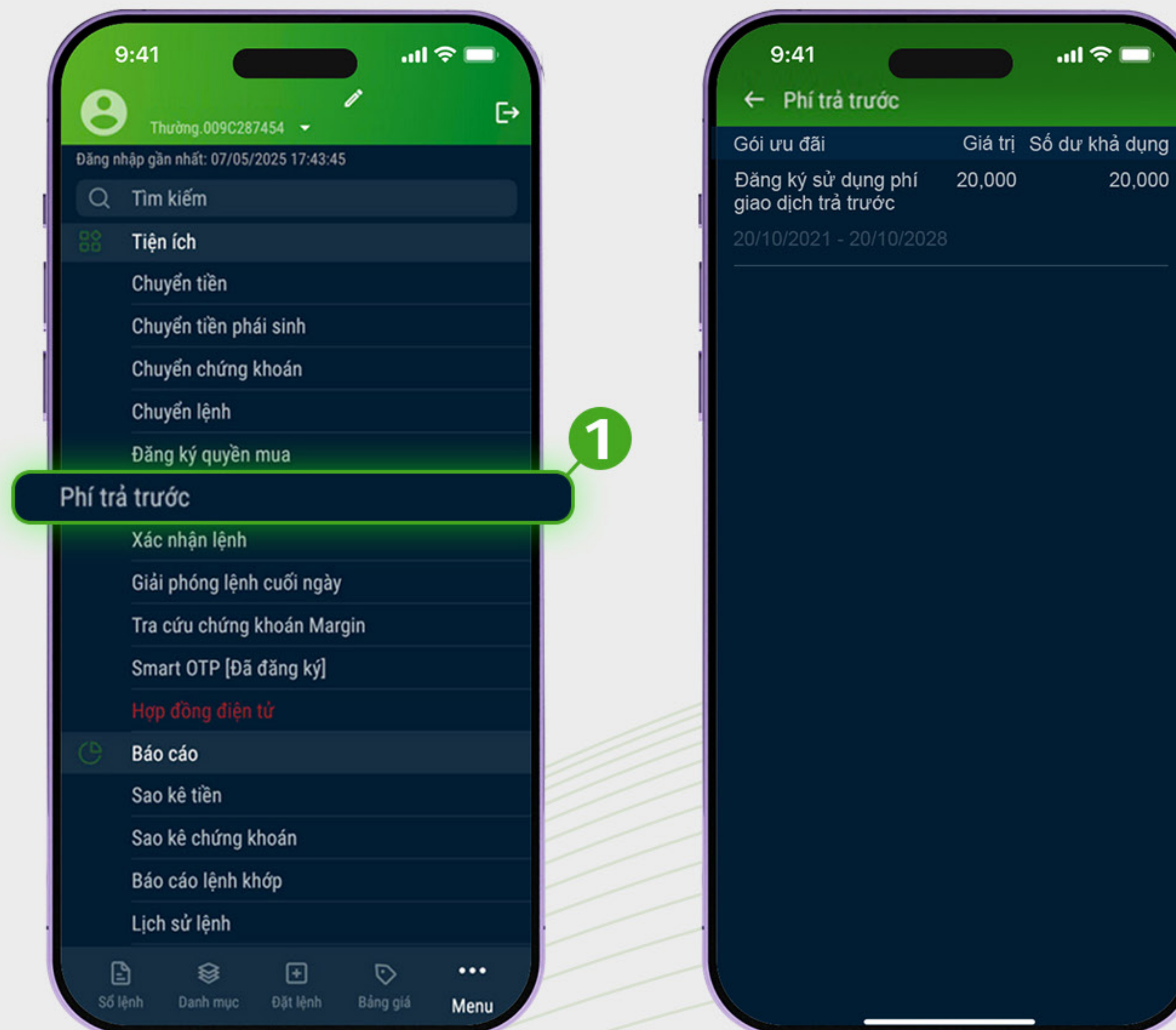
- Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Đăng ký quyền mua** từ Menu;
- Bước 2:** Màn hình thông tin quyền mua. Khách hàng có thể lọc quyền mua có trên từng tiểu khoản;
- Bước 3:** Nhập thông tin giao dịch:
Khách hàng thực hiện chọn dòng quyền mua để thực hiện đăng ký và nhập các thông tin: Số lượng đăng ký/Nhập mật khẩu đặt lệnh. Hệ thống tự động lấy lên số quyền Khách hàng có thể đăng ký mua tối đa. Trường hợp đăng ký có phát sinh ứng trước, Khách hàng cần xác nhận sử dụng ứng trước;
- Bước 4:** Xác nhận thông tin đăng ký quyền và đăng ký thành công.



THANH MENU » Tiện ích

Phí trả trước

- 1** Hiển thị các gói ưu đãi còn hiệu lực của khách hàng.



THANH MENU » Tiện ích

Xác nhận lệnh

- Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Xác nhận lệnh** từ Menu;
- Bước 2:** Màn hình thông tin xác nhận lệnh
Khách hàng lọc lệnh xác nhận theo tiểu khoản hoặc xem tất cả;
Chọn loại giao dịch Mua/Bán hoặc xem Tất cả;

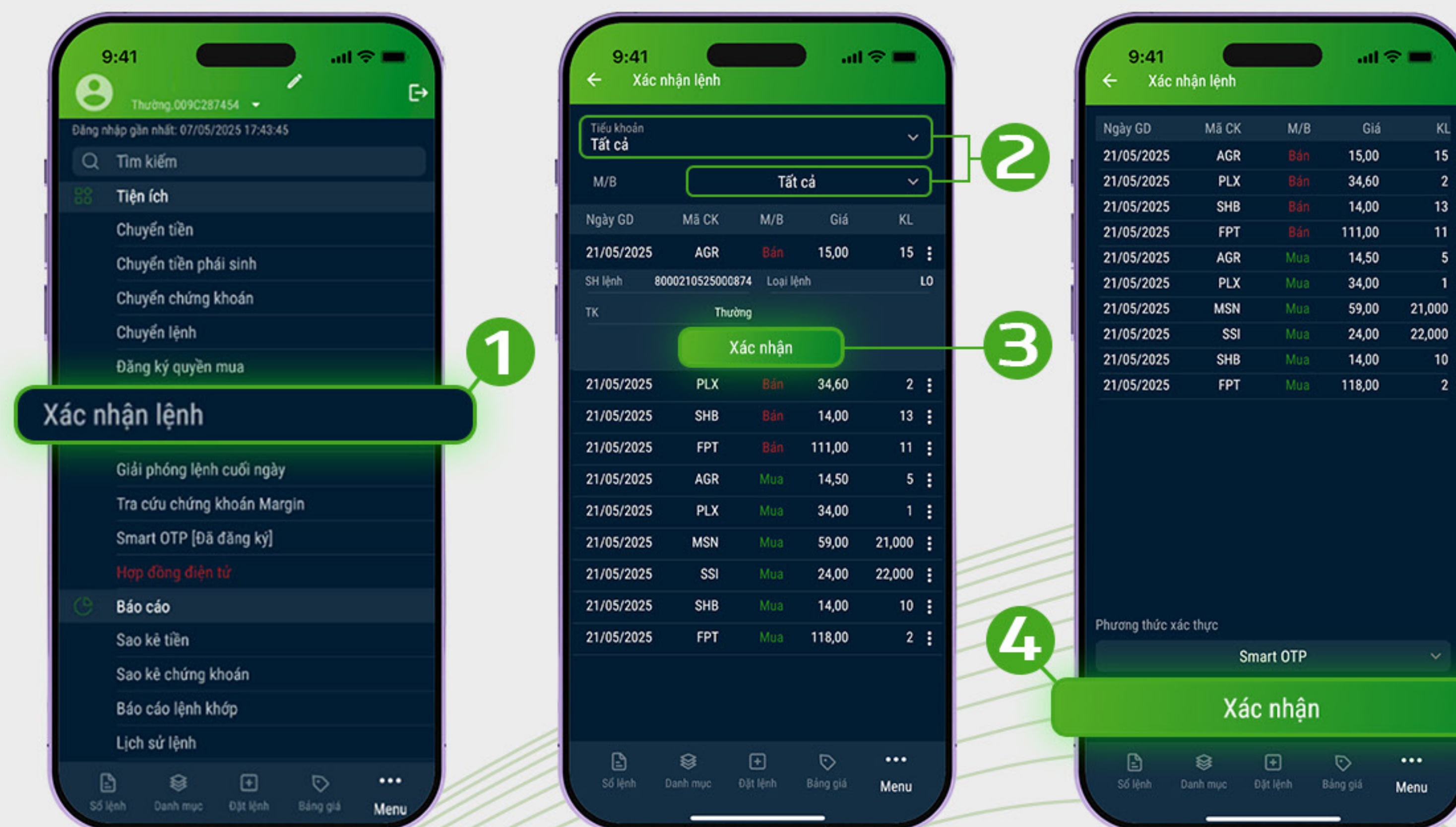
- Bước 3: Xác nhận lệnh:** Khách hàng có thể xác nhận tất cả hoặc xác nhận từng lệnh;

Xác nhận từng lệnh: Chọn vào lệnh cần xác nhận. Nhập mật khẩu đặt lệnh và nhấn Xác nhận;

Xác nhận tất cả: Kéo xuống cuối danh sách lệnh cần xác nhận. Nhấn Xác nhận tất cả và thực hiện xác thực;

- Bước 4:** Xác nhận thông tin;

Bước 5: Hoàn tất xác nhận.



THANH MENU » Tiện ích

Giải phóng lệnh cuối ngày

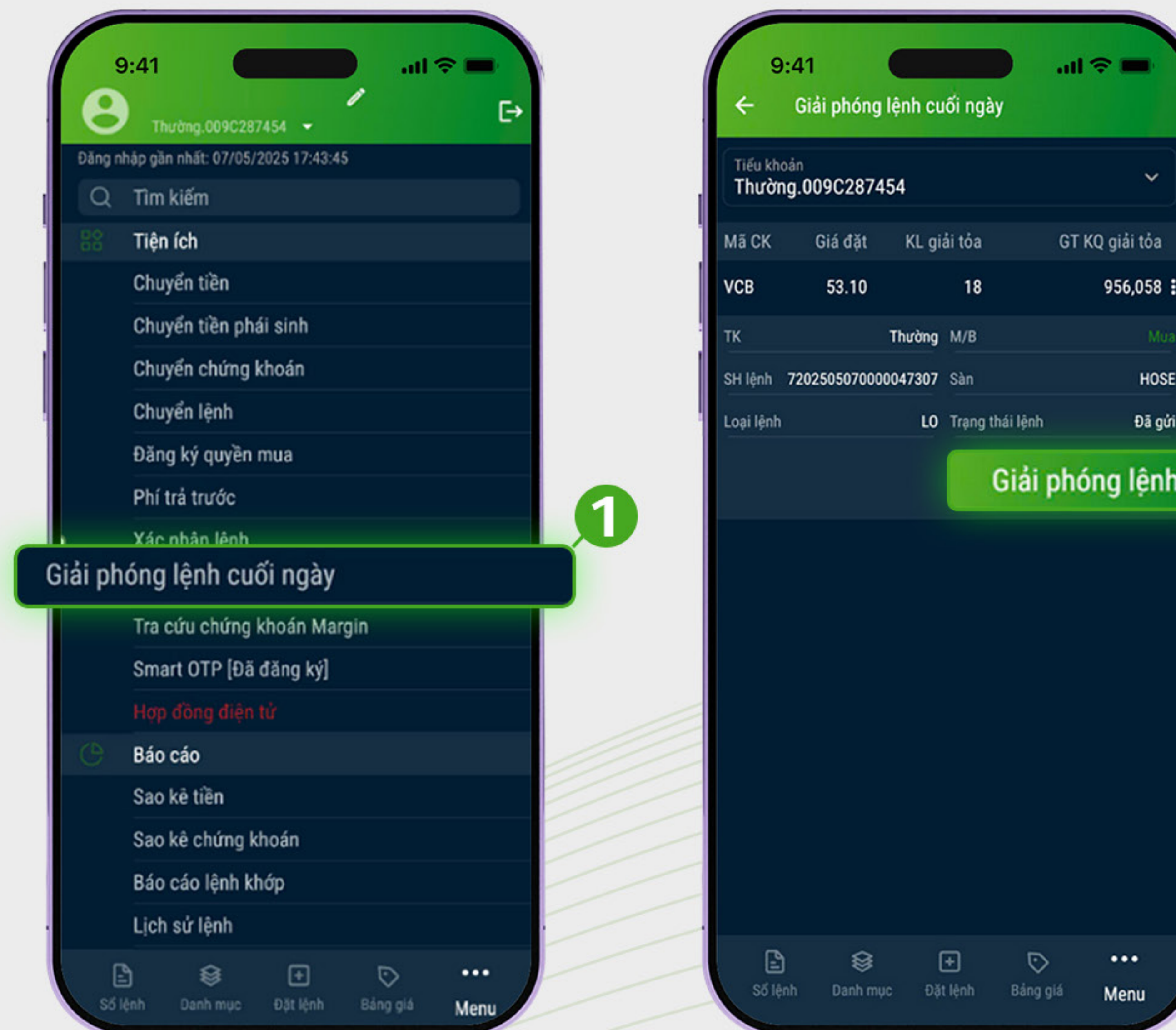
1 Bước 1: Khách hàng chọn chức năng **Giải phóng lệnh cuối ngày** từ Menu;

Bước 2: Màn hình thông tin Giải phóng lệnh:

Khách hàng lọc lệnh xác nhận theo tiểu khoản hoặc xem tất cả;

2 Bước 3: Giải phóng lệnh:

- Giải phóng từng dòng lệnh: Khách hàng chọn vào chi tiết 1 lệnh để giải phóng;
- Giải phóng tất cả lệnh: Kéo xuống cuối danh sách lệnh cần giải phóng. Nhấn nút **Giải phóng tất cả** để thực hiện giải phóng toàn bộ lệnh;

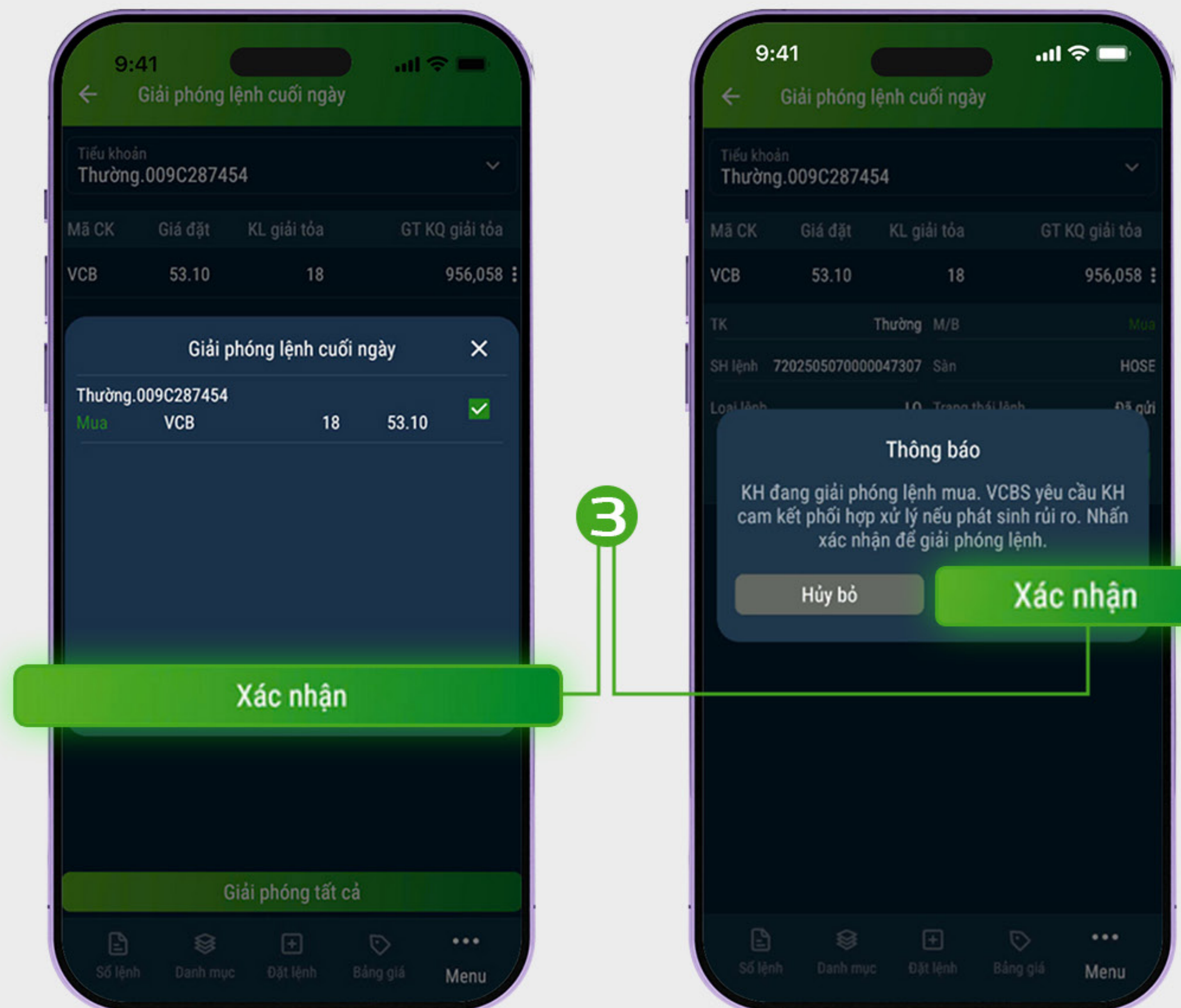


THANH MENU » Tiện ích

Giải phóng lệnh cuối ngày (tiếp theo)

3 Bước 4: Xác nhận thông tin Giải phóng lệnh;

Bước 5: Hoàn tất giải phóng lệnh.



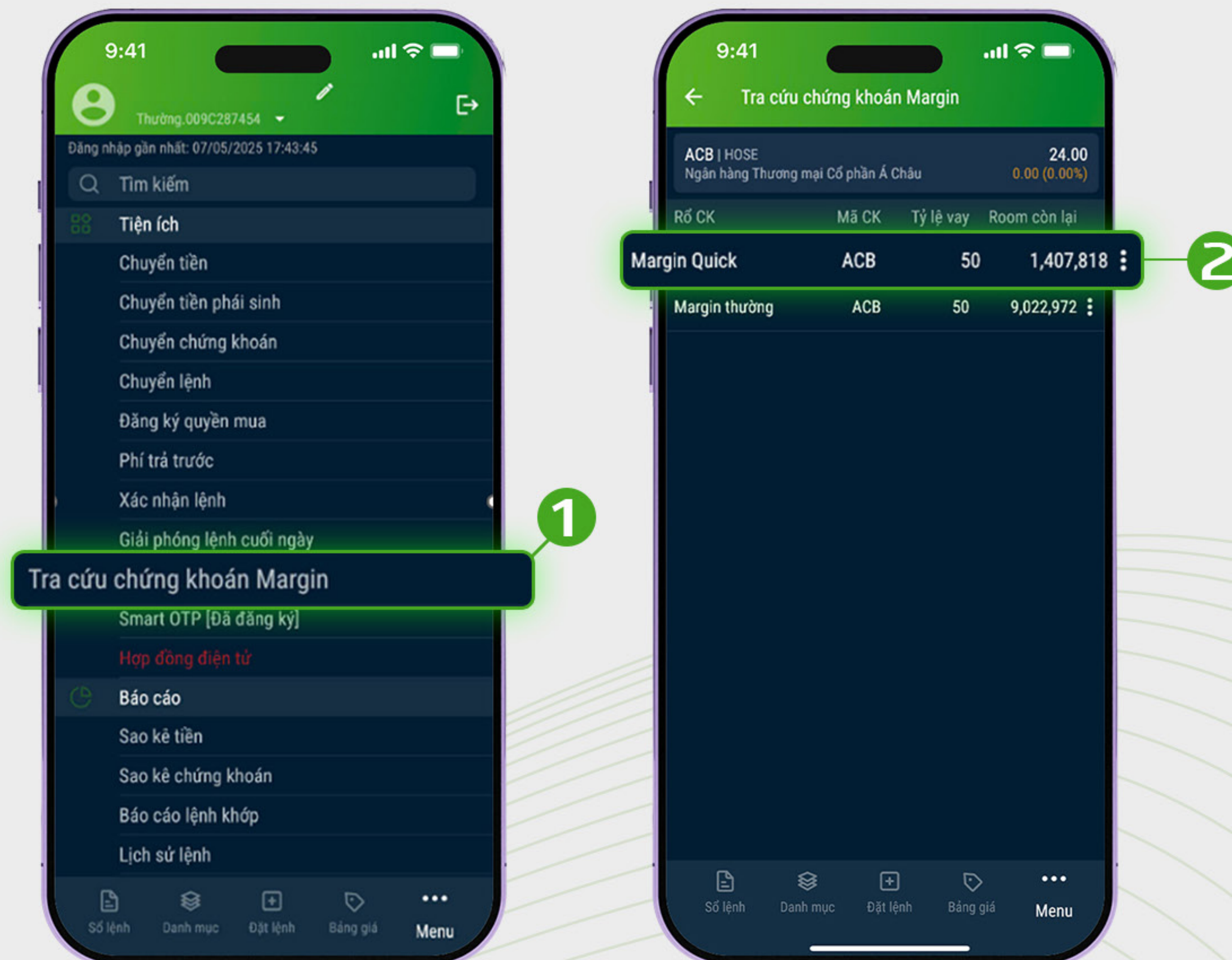
THANH MENU » Tiện ích

Tra cứu chứng khoán Margin

- 1 Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Tra cứu chứng khoán Margin** từ Menu;

Bước 2: Khách hàng chọn chức năng nhập để tìm chứng khoán cần xem;

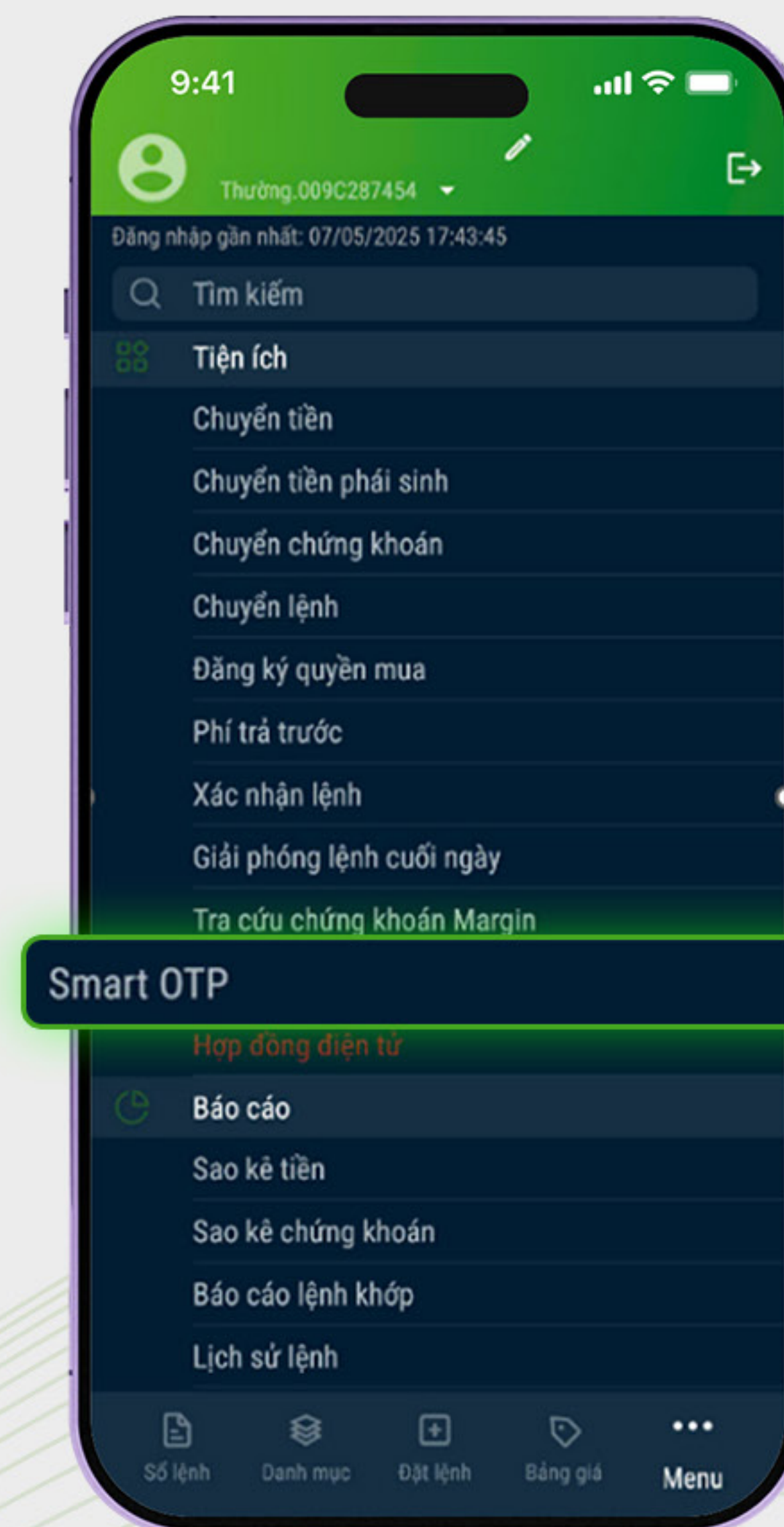
- 2 Bước 3:** Nhấn vào 1 dòng để xem chi tiết mã chứng khoán margin.



THANH MENU » Tiện ích

Smart OTP

Khách hàng chọn chức năng Smart OTP từ Menu.



THANH MENU » Tiện ích

Smart OTP

1. Đăng ký Smart OTP

- Bước 1:** Tài khoản chưa Đăng ký Smart OTP sẽ hiển thị **Smart OTP [Chưa đăng ký]** trên Menu, nhấn vào và chọn mục **Đăng ký Smart OTP**;
- Bước 2:** Khách hàng chọn Đồng ý với Điều khoản và điều kiện (xem bảng cách ấn vào liên kết);
- Bước 3:** Xác nhận Đăng ký Smart OTP và thực hiện xác thực bằng SMS OTP;
- Bước 4:** Nhập PIN Smart OTP và Xác nhận;
- Bước 5:** Đăng ký Smart OTP thành công, hệ thống tự động đăng xuất tài khoản;



THANH MENU » Tiện ích

Smart OTP

1. Đăng ký Smart OTP (tiếp theo)

- 6** Sau khi Đăng nhập lại, nhấn vào mục **Smart OTP [Đã đăng ký]** từ Menu.

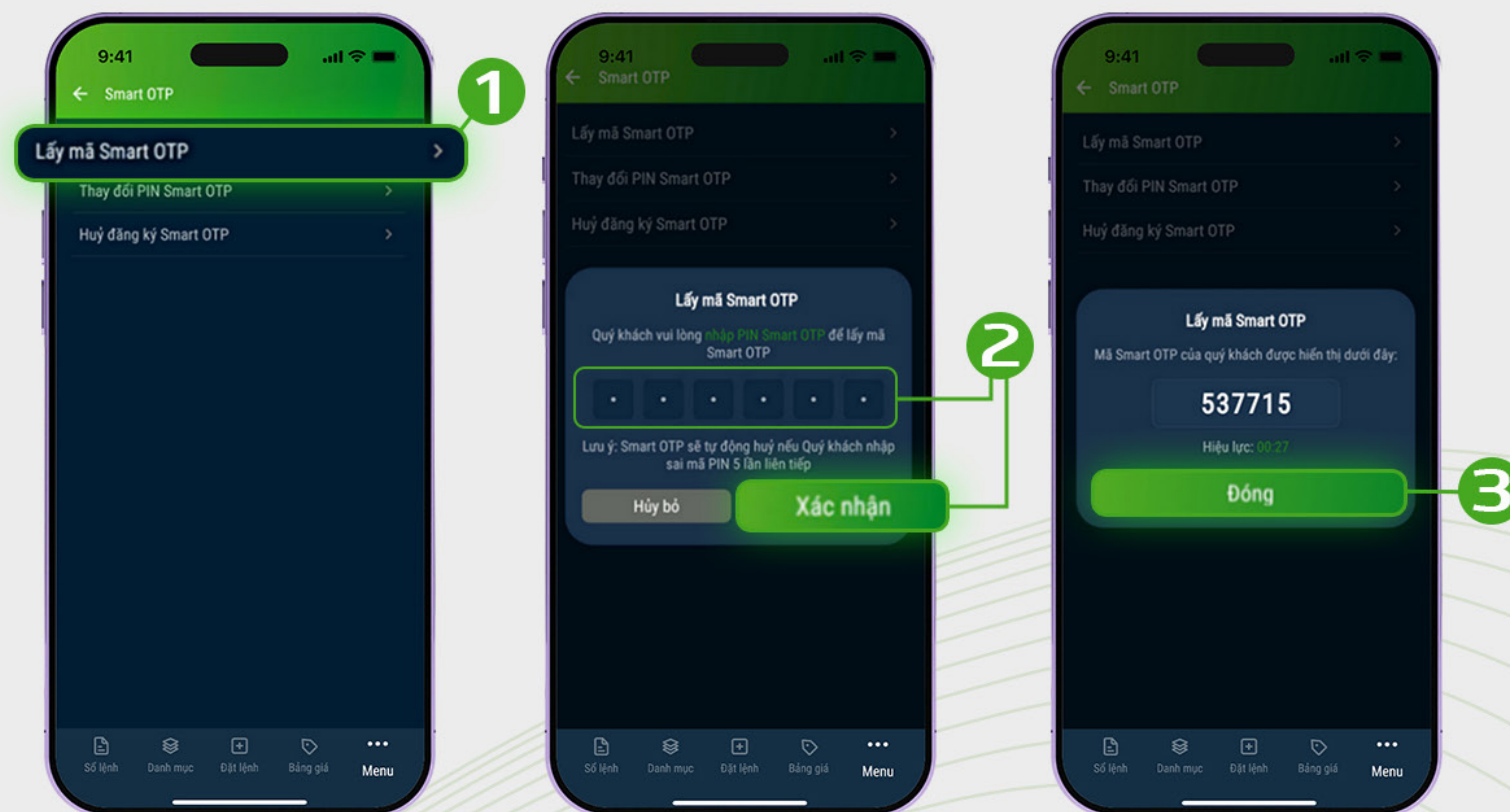


THANH MENU » Tiện ích

Smart OTP

2. LẤY MÃ SMART OTP

- Bước 1:** Nhấn vào mục **Lấy mã Smart OTP**;
- Bước 2:** Nhập PIN Smart OTP và nhấn **Xác nhận**;
- Bước 3:** Màn hình hiển thị Smart OTP, đóng khi đã lấy xong mã.



THANH MENU » Tiện ích

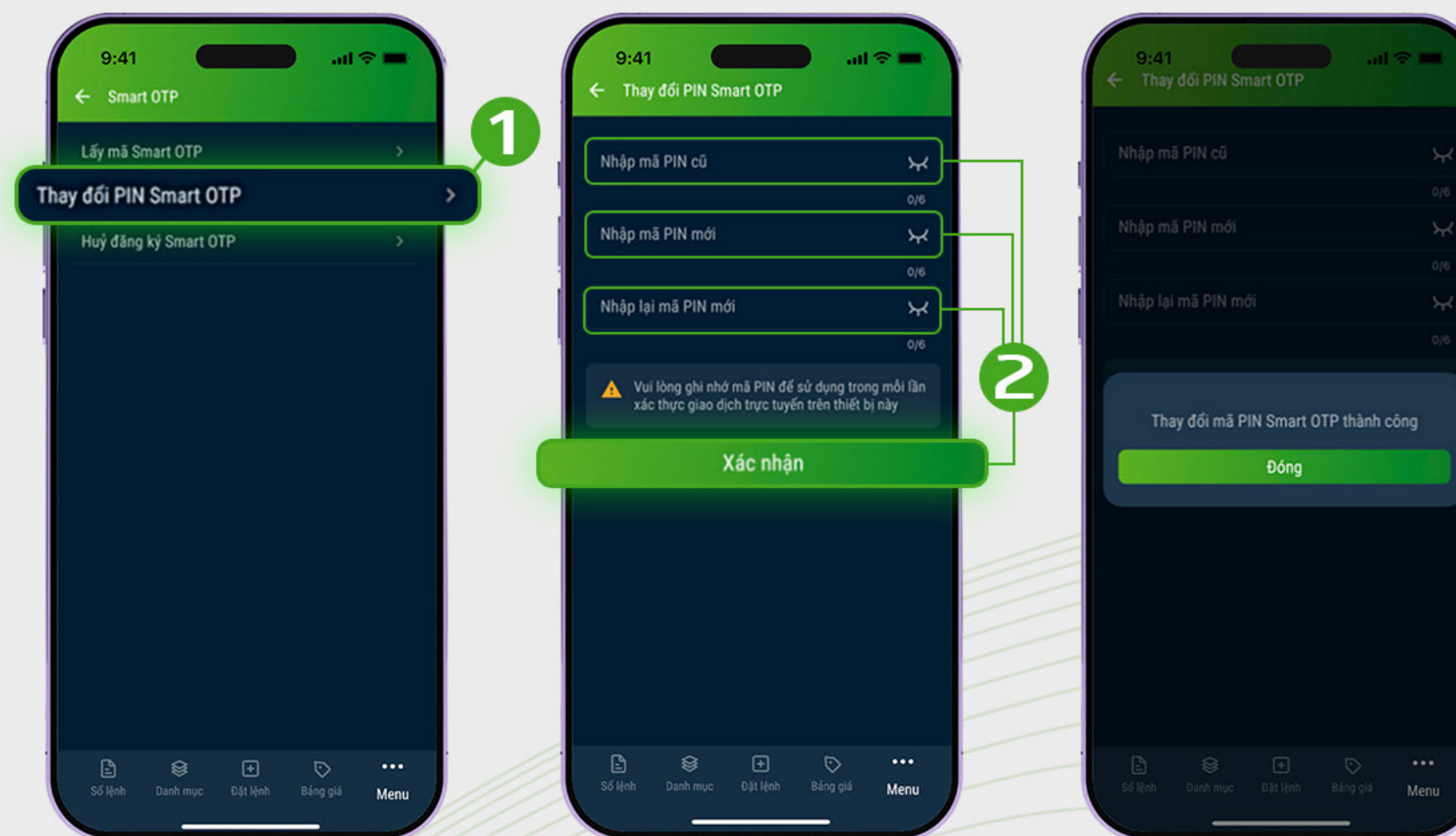
Smart OTP

3. THAY ĐỔI PIN SMART OTP

1 Bước 1: Nhấn vào mục **Thay đổi PIN Smart OTP**;

2 Bước 2: Nhập PIN cũ, PIN mới và nhấn **Xác nhận**;

Bước 3: Thay đổi PIN Smart OTP thành công, Hệ thống tự động Đăng xuất tài khoản.



THANH MENU » Tiện ích

Smart OTP

4. HỦY ĐĂNG KÝ SMART OTP

1 Bước 1: Tài khoản đã Đăng ký Smart OTP, nhấn vào mục **Hủy đăng ký Smart OTP**;

2 Bước 2: Nhấn xác nhận **Hủy đăng ký**;

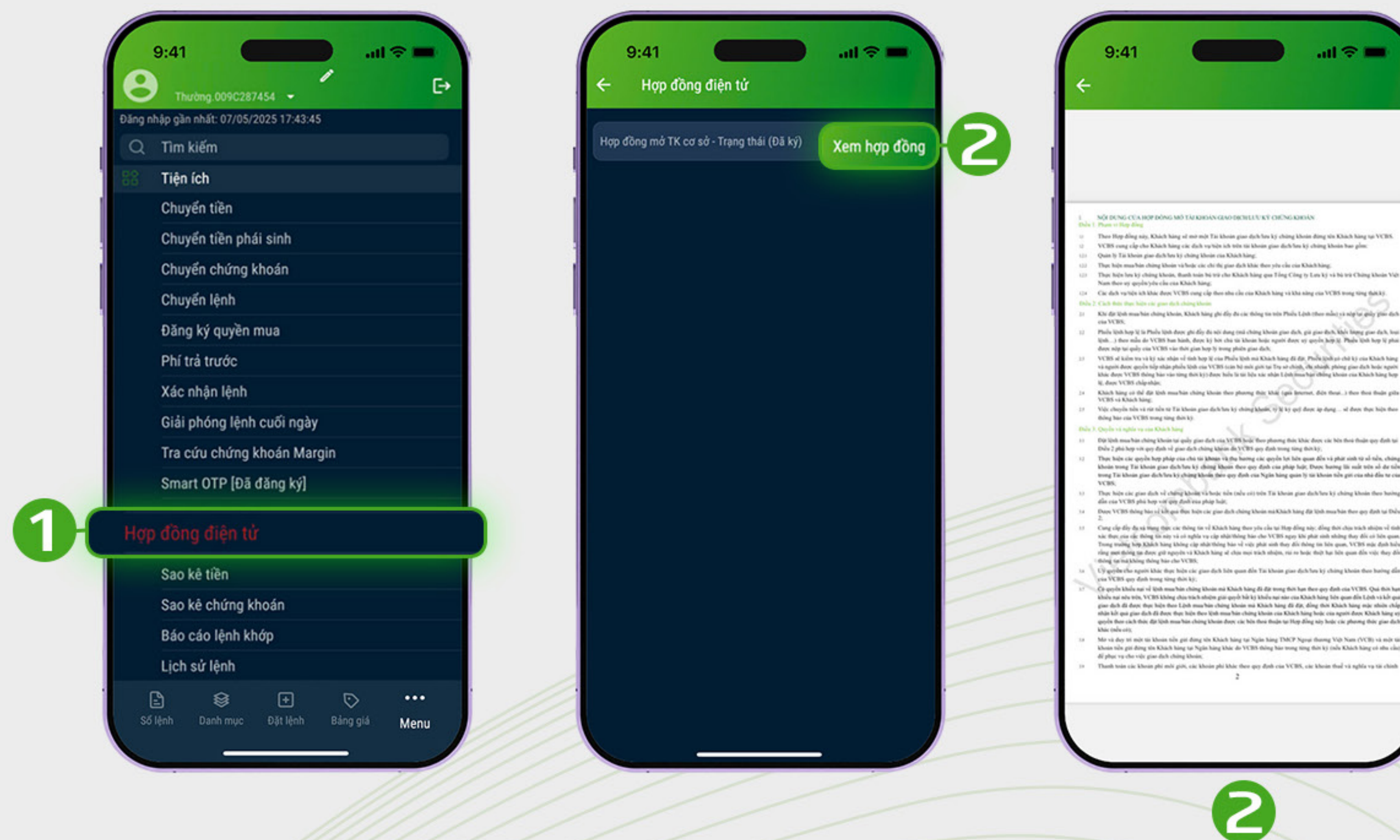
Bước 3: Hủy Đăng ký Smart OTP thành công, Hệ thống tự động đăng xuất tài khoản.



THANH MENU » Tiện ích

Hợp đồng điện tử

- Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Hợp đồng điện tử** từ Menu;
- Bước 2:** Nhấn vào Xem hợp đồng để xem Hợp đồng điện tử đã ký.

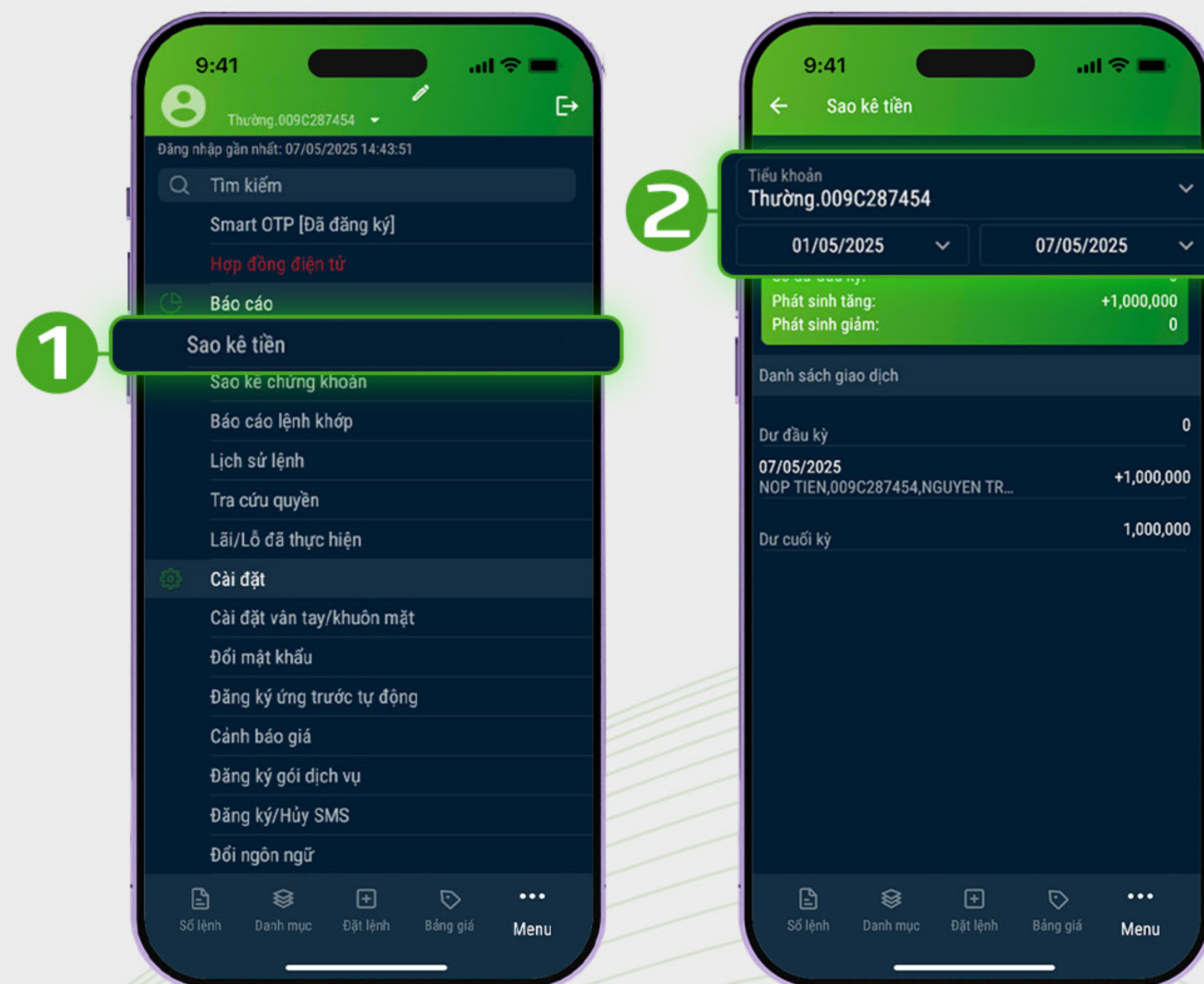


THANH MENU » Báo cáo

Sao kê tiền

- Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Sao kê tiền** từ Menu;
- Bước 2:** Chọn tiểu khoản: Khách hàng có thể chọn nhiều tiểu khoản để tra cứu;

Chọn khoảng thời gian Khách hàng cần tra cứu. Màn hình hiển thị mặc định là ngày hiện tại của hệ thống.



THANH MENU » Báo cáo

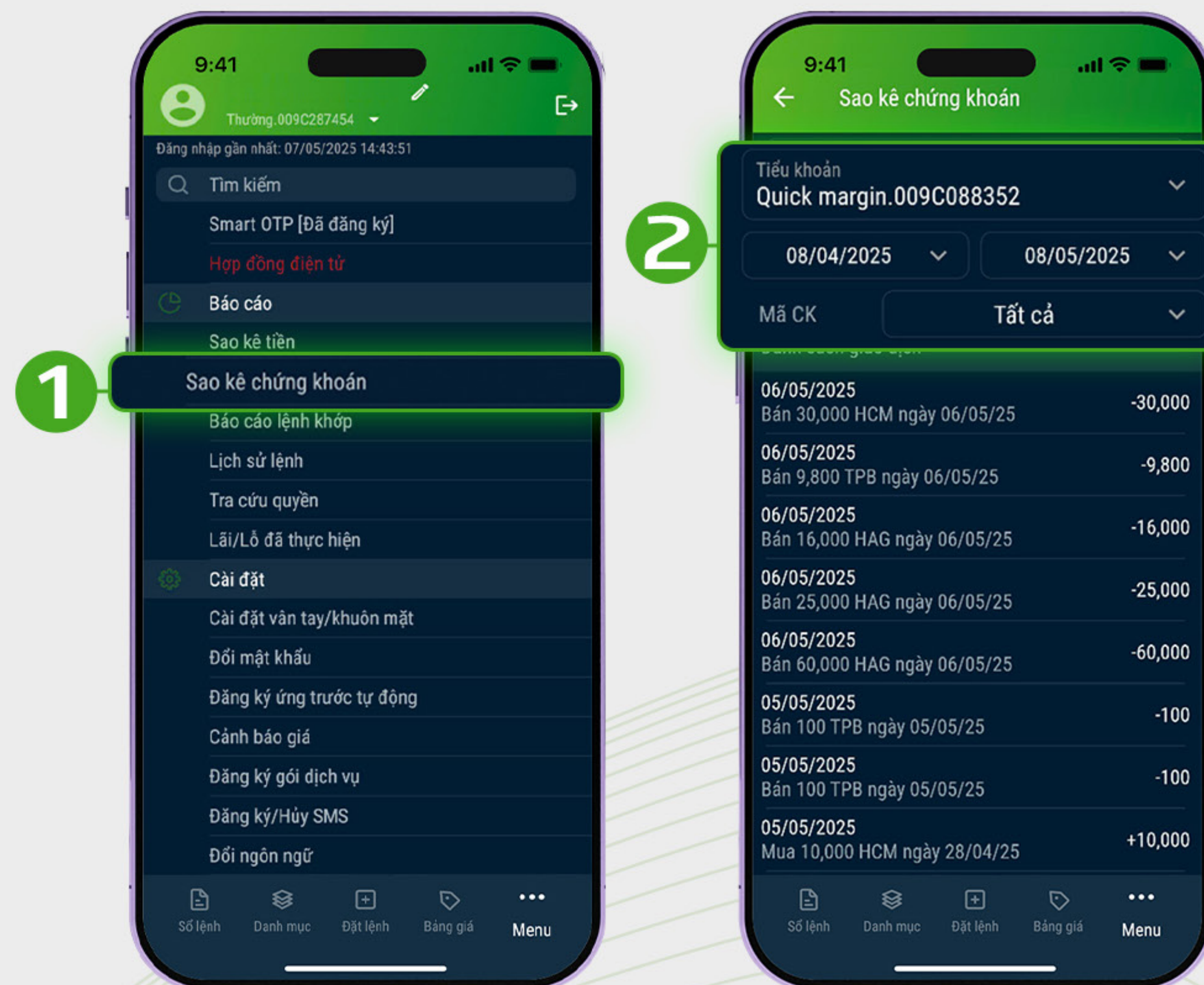
Sao kê chứng khoán

1 Bước 1: Khách hàng chọn chức năng **Sao kê chứng khoán** từ Menu;

2 Bước 2: Chọn tiểu khoản: Khách hàng có thể chọn nhiều tiểu khoản để tra cứu;

Chọn mã chứng khoán để tra cứu. Hiện thị mặc định là Tất cả;

Khách hàng lựa chọn khoảng thời gian tra cứu. Hiện thị mặc định là ngày hiện tại của hệ thống.



THANH MENU » Báo cáo

Báo cáo lệnh khớp

1 Bước 1: Khách hàng chọn chức năng **Báo cáo lệnh khớp** từ Menu;

Bước 2: Khách hàng thực hiện nhập các thông tin;

2 Chọn tiểu khoản: Khách hàng có thể chọn nhiều tiểu khoản để tra cứu;

3 Chọn khoảng thời gian: Từ ngày – Đến ngày. Hiện thị mặc định là ngày hiện tại của hệ thống;

4 Mã CK: Cho phép Khách hàng lựa chọn trong danh sách. Giá trị hiển thị mặc định là Tất cả;

5 Loại giao dịch: Cho phép Khách hàng lựa chọn Mua/Bán. Giá trị hiển thị mặc định là Tất cả.



THANH MENU » Báo cáo

Lịch sử lệnh

- 1 Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Lịch sử lệnh** từ Menu;
- Bước 2:** Khách hàng thực hiện nhập các thông tin;
- 2 Chọn tiểu khoản:** Khách hàng có thể chọn nhiều tiểu khoản để tra cứu;
- 3 Chọn khoảng thời gian:** Từ ngày – Đến ngày. Hiện thị mặc định là ngày hiện tại của hệ thống;
- 4 Mã CK:** Cho phép Khách hàng lựa chọn trong danh sách. Giá trị hiển thị mặc định là Tất cả;
- 5 Trạng thái:** Cho phép Khách hàng lựa chọn trong danh sách. Giá trị hiển thị mặc định là Tất cả.



THANH MENU » Báo cáo

Tra cứu quyền

- 1 Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Tra cứu quyền** từ Menu;
- Bước 2:** Khách hàng thực hiện nhập các thông tin;
- 2 Chọn tiểu khoản:** Khách hàng có thể chọn nhiều tiểu khoản để tra cứu;
- 3 Chọn khoảng thời gian:** Từ ngày – Đến ngày. Khách hàng chỉ được tra cứu trong vòng 400 ngày;
- 4 Mã CK:** Cho phép khách hàng lựa chọn trong danh sách. Giá trị hiển thị mặc định là Tất cả;
- 5 Loại quyền:** Cho phép khách hàng lựa chọn trong danh sách. Giá trị hiển thị mặc định là Tất cả;
- 6 Bước 3:** Nhấn vào biểu tượng  để xem chi tiết quyền.



THANH MENU » Báo cáo

Lãi/Lỗ đã thực hiện

1 Bước 1: Khách hàng chọn chức năng **Lãi/Lỗ đã thực hiện** từ Menu;

Bước 2: Khách hàng thực hiện nhập các thông tin;

2 Chọn tiểu khoản: Khách hàng có thể chọn nhiều tiểu khoản để tra cứu;

3 Chọn khoảng thời gian: Từ ngày – Đến ngày. Hiện thị mặc định là ngày hiện tại của hệ thống;

4 Mã CK: Cho phép Khách hàng lựa chọn trong danh sách. Giá trị hiển thị mặc định là Tất cả.



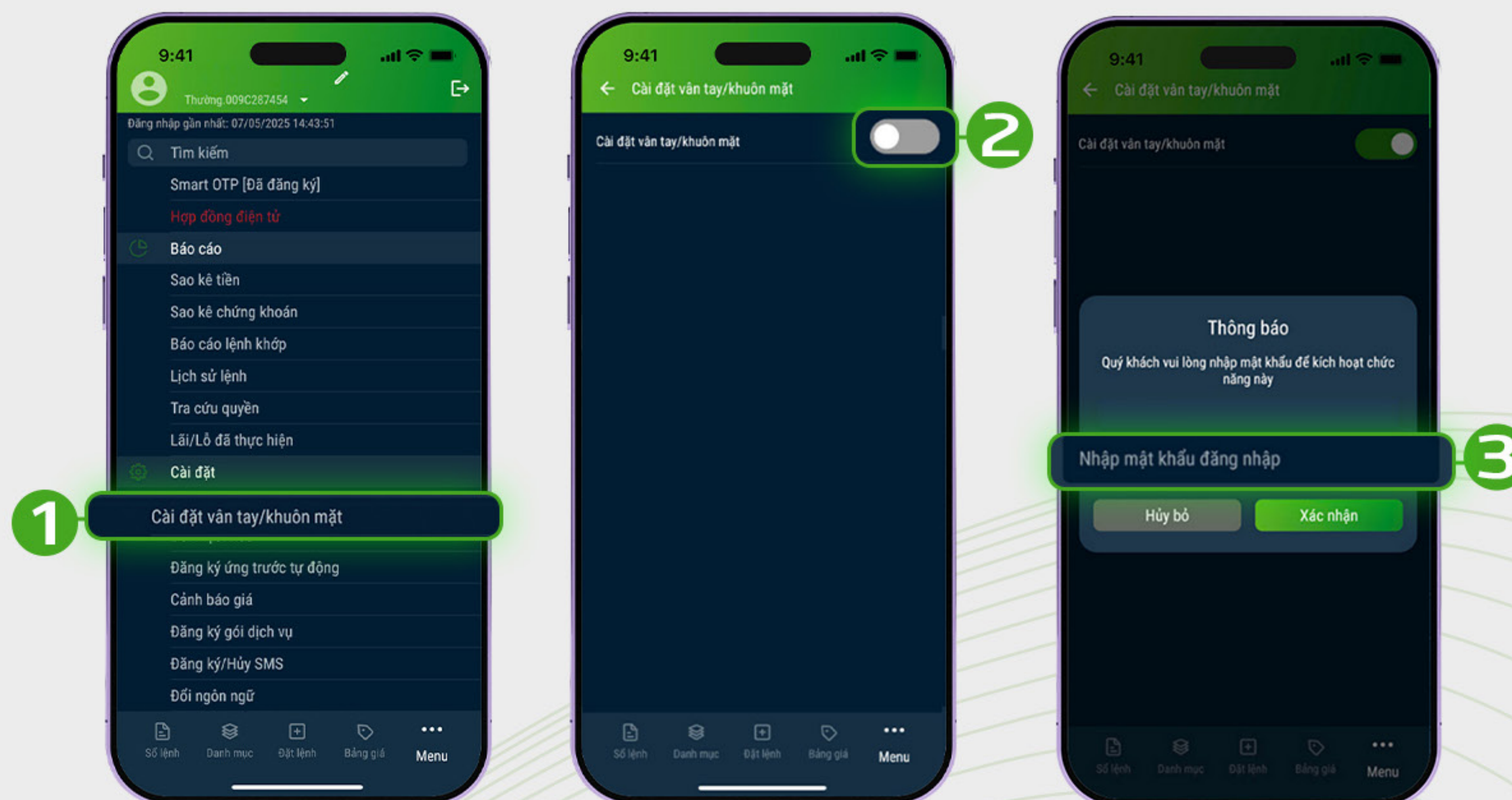
THANH MENU » Cài đặt

Cài đặt vân tay/khuôn mặt

- Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Cài đặt vân tay/khuôn mặt** từ Menu;
- Bước 2:** Khách hàng thực hiện bằng cách bấm vào nút đăng ký và xác nhận vân tay/khuôn mặt;
- Bước 3:** Xác nhận thông tin đăng ký vân tay/khuôn mặt và nhập thông tin: **Nhập mật khẩu đăng nhập**;

Hệ thống sẽ kiểm tra thông tin Khách hàng nhập vào. Chỉ có thể đăng ký thành công khi Khách hàng nhập đúng thông tin;

Bước 4: Hoàn tất đăng ký.



THANH MENU » Cài đặt

Đổi mật khẩu

1 **Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Đổi mật khẩu** từ Menu;

2 **Bước 2:** Nhập thông tin giao dịch:

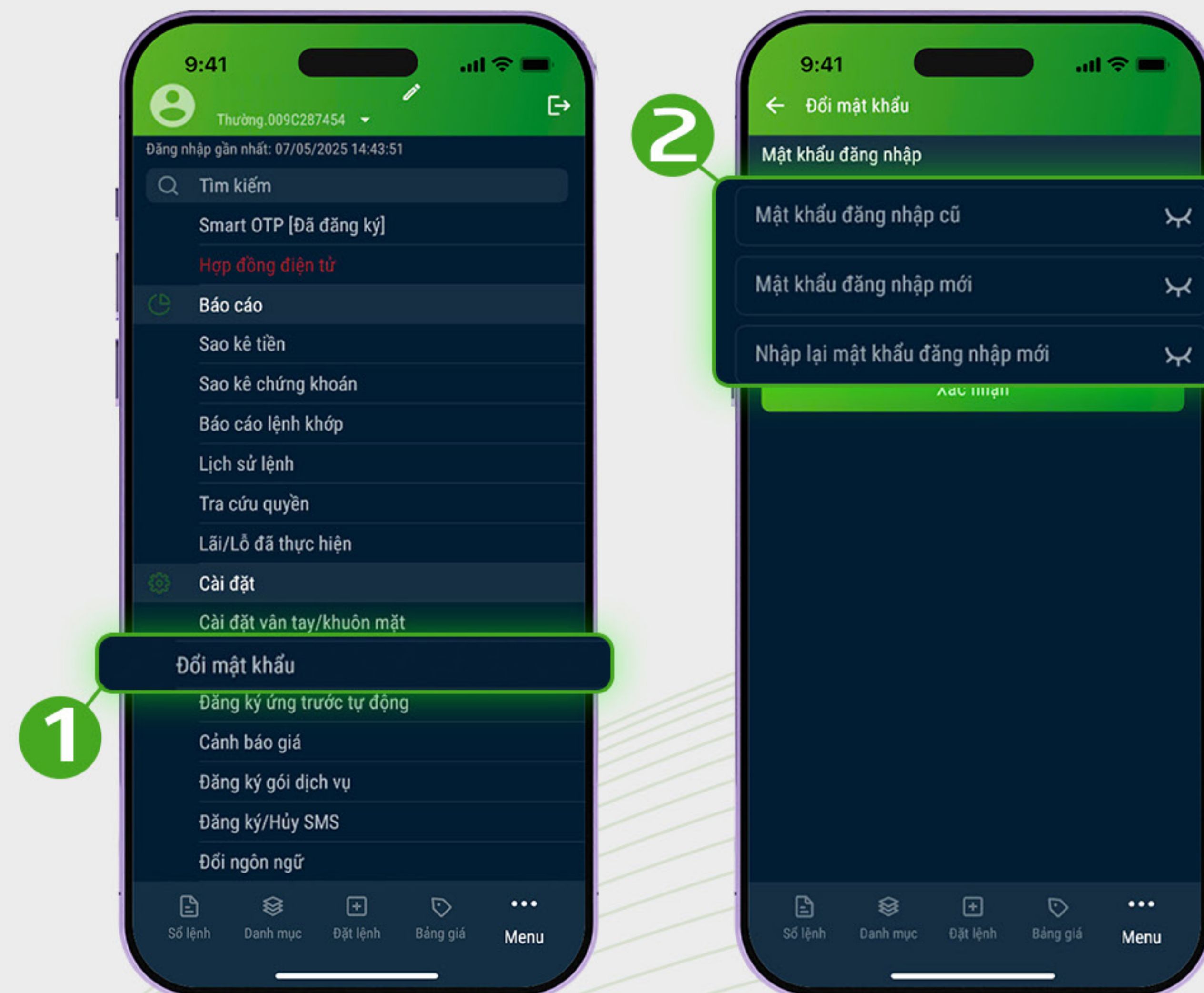
Mật khẩu đăng nhập cũ;

Mật khẩu đăng nhập mới;

Nhập lại mật khẩu đăng nhập mới;

Hệ thống kiểm tra thông tin nhập liệu. Thực hiện thay đổi mật khẩu sẽ thành công nếu thông tin đúng và thỏa mãn theo quy định;

Bước 3: Hoàn tất đổi mật khẩu đăng nhập.



THANH MENU » Cài đặt

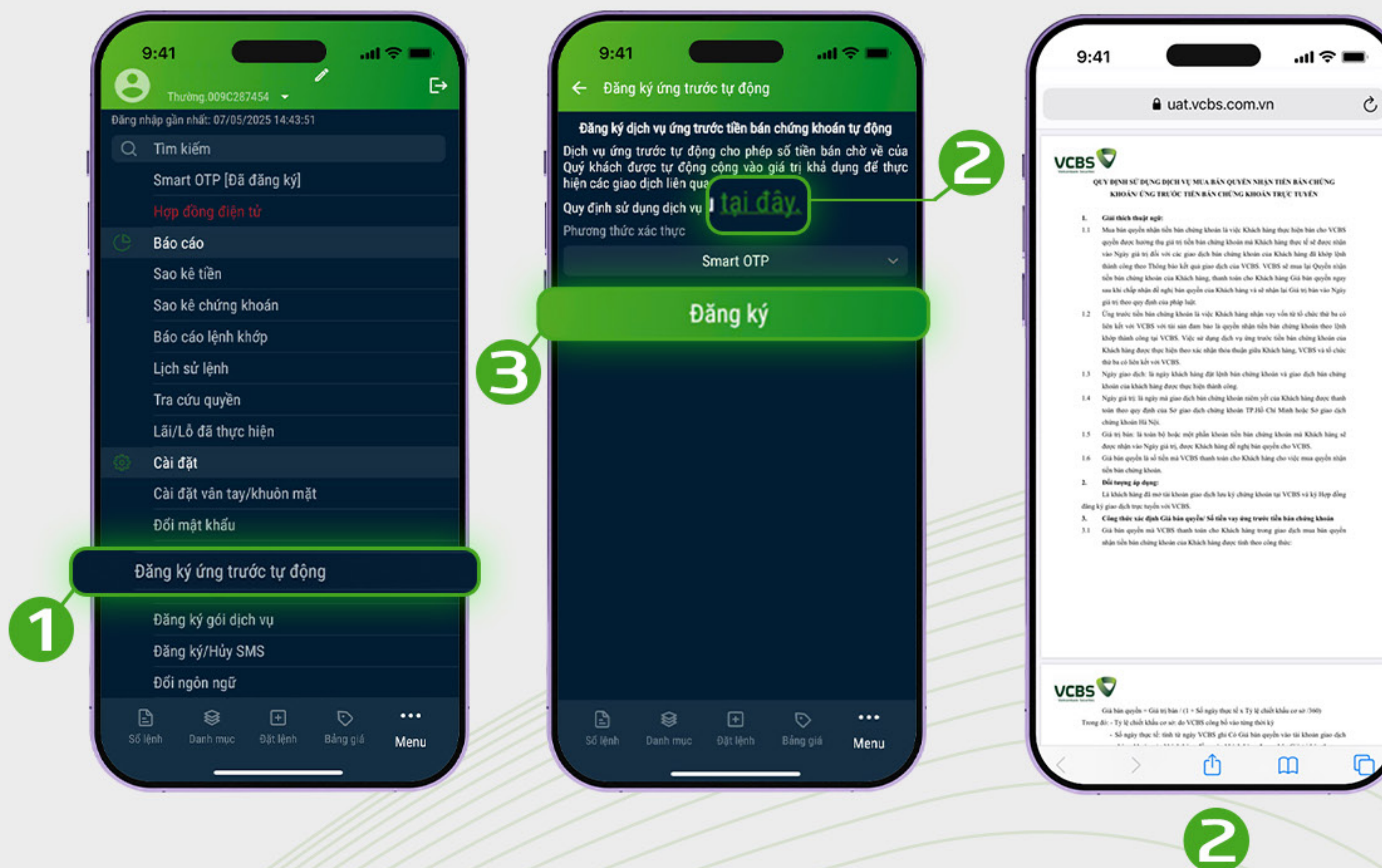
Đăng ký ứng trước tự động

- Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Đăng ký ứng trước tự động** từ **Menu**;
- Bước 2:** Khách hàng nhấn vào phần **tại đây** để xem Quy định sử dụng dịch vụ;
- Bước 3:** Khách hàng nhấn vào **Đăng ký**, hệ thống sẽ kiểm tra trạng thái tài khoản đã đăng ký sử dụng dịch vụ hay chưa;

– Nếu Khách hàng đã đăng ký, hệ thống sẽ hiển thị thông báo tài khoản đã đăng ký sử dụng dịch vụ;

– Nếu chưa đăng ký, hiển thị thông báo đăng ký dịch vụ thành công;

Thực hiện xác thực để Đăng ký thành công.



THANH MENU » Cài đặt

Cảnh báo giá

- 1 Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Cảnh báo giá** từ Menu;
- 2 Bước 2:** Nhấn vào biểu tượng **+** để thêm cảnh báo giá;
- 3 Bước 3:** Tìm kiếm mã chứng khoán cần thiết lập cảnh báo, chọn mã chứng khoán;
- 4 Bước 4:** Thiết lập Cảnh báo giá, Khối lượng, Giá trị (chỉ được thiết lập một loại cảnh báo một lần);
- 5 Bước 5:** Chọn khoảng thời gian cảnh báo (giá trị mặc định là ngày hiện tại);
- 6 Bước 6:** Tại màn hình Cảnh báo giá, nhấn vào từng cảnh báo để xem thông tin chi tiết hoặc nhấn nút **Xóa** để xóa cảnh báo giá.



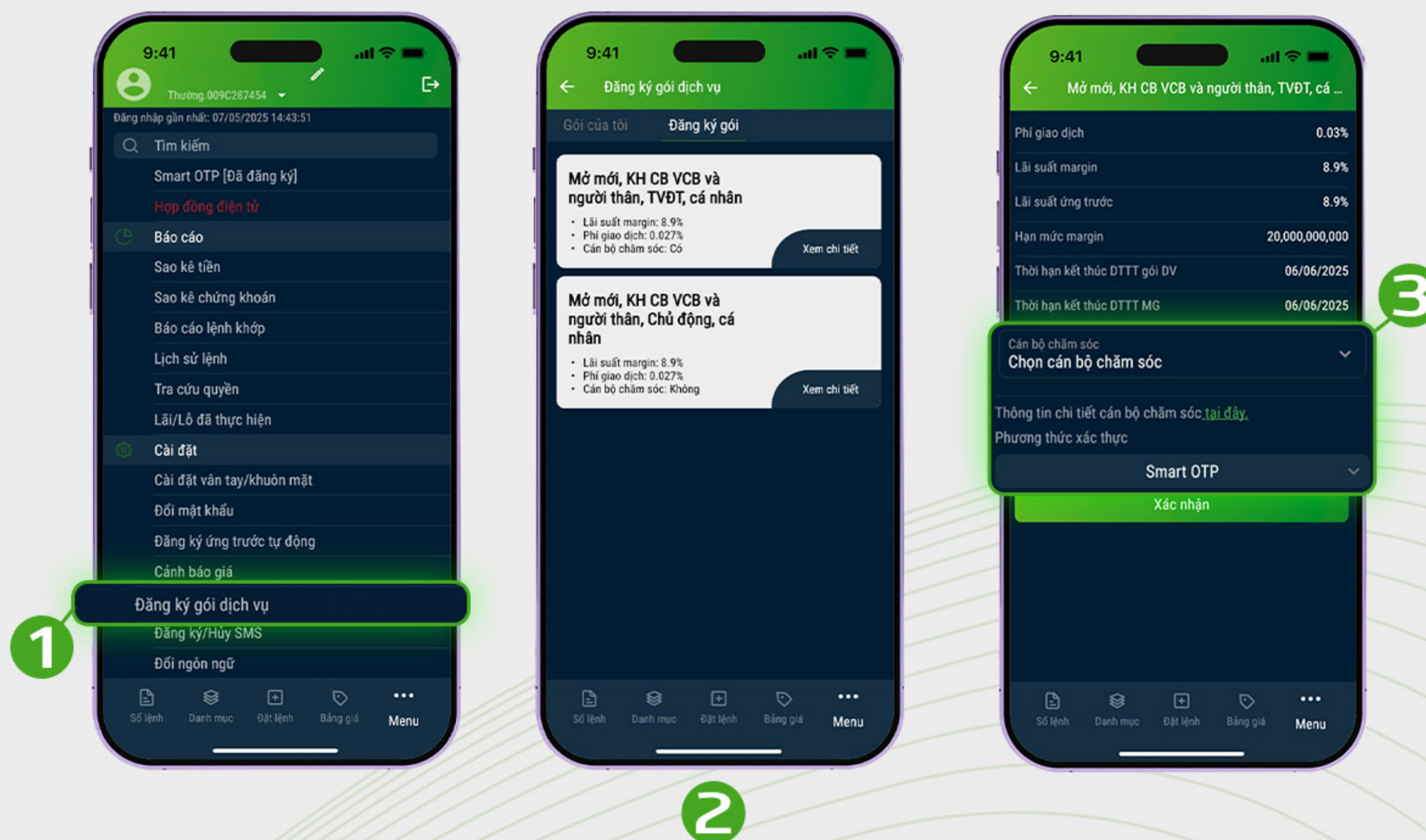
THANH MENU » Cài đặt

Đăng ký gói dịch vụ

- 1 Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Đăng ký gói dịch vụ** từ Menu;
- 2 Bước 2:** Màn hình thông tin đăng ký gói dịch vụ;
- 3 Bước 3:** Đăng ký gói dịch vụ;

Khách hàng lựa chọn Cán bộ chăm sóc (đối với gói dịch vụ cho phép chọn cán bộ chăm sóc);

Nhập mã OTP để đăng ký.



THANH MENU » Cài đặt

Đăng ký/Hủy SMS

1. Đăng ký SMS

1 Bước 1: Khách hàng chọn chức năng **Đăng ký/Hủy SMS** từ Menu;

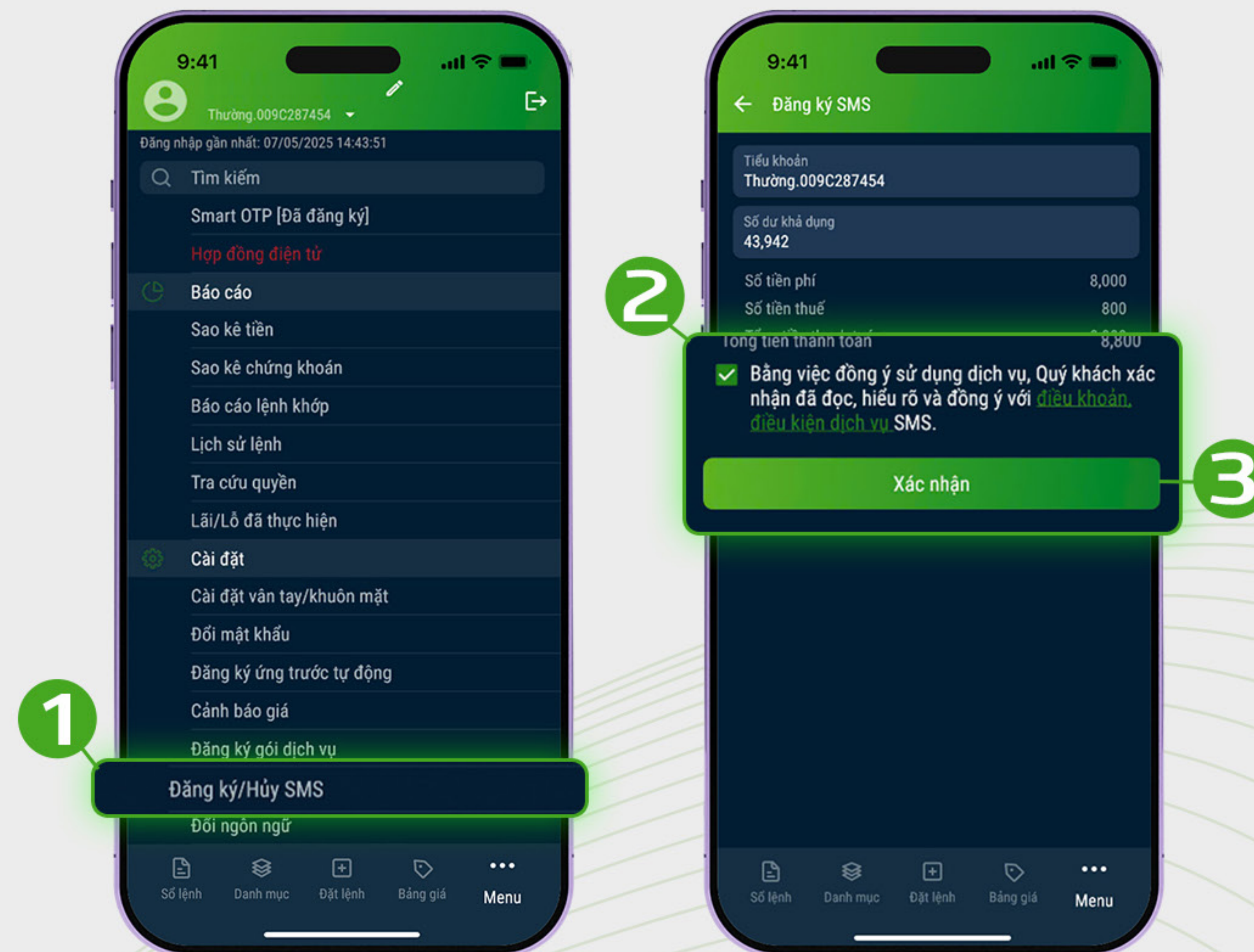
2 Bước 2: Thực hiện Đăng ký:

Đồng ý với điều khoản sử dụng dịch vụ. Khách hàng chọn vào **điều khoản sử dụng, dịch vụ** để đọc file điều khoản;

Nhập mật khẩu đặt lệnh;

3 Bước 3: Nhấn nút **Xác nhận**;

Thực hiện đăng ký thành công.

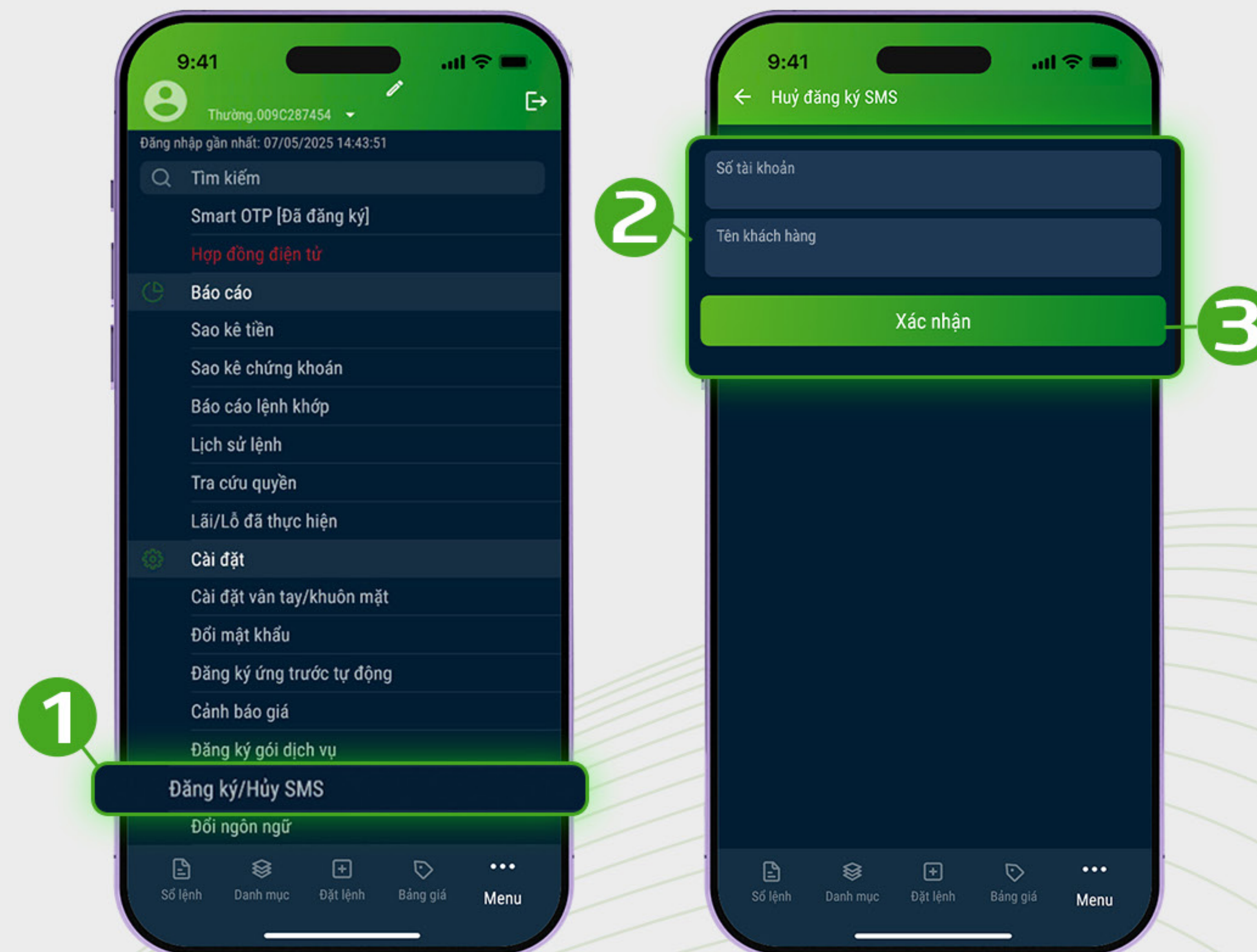


THANH MENU » Cài đặt

Đăng ký/Hủy SMS

2. Hủy SMS

- Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Đăng ký/Hủy SMS** từ Menu;
- Bước 2:** Thực hiện Hủy:
Nhập mật khẩu đặt lệnh;
- Bước 3:** Nhấn nút **Xác nhận**;
Thực hiện Hủy thành công.

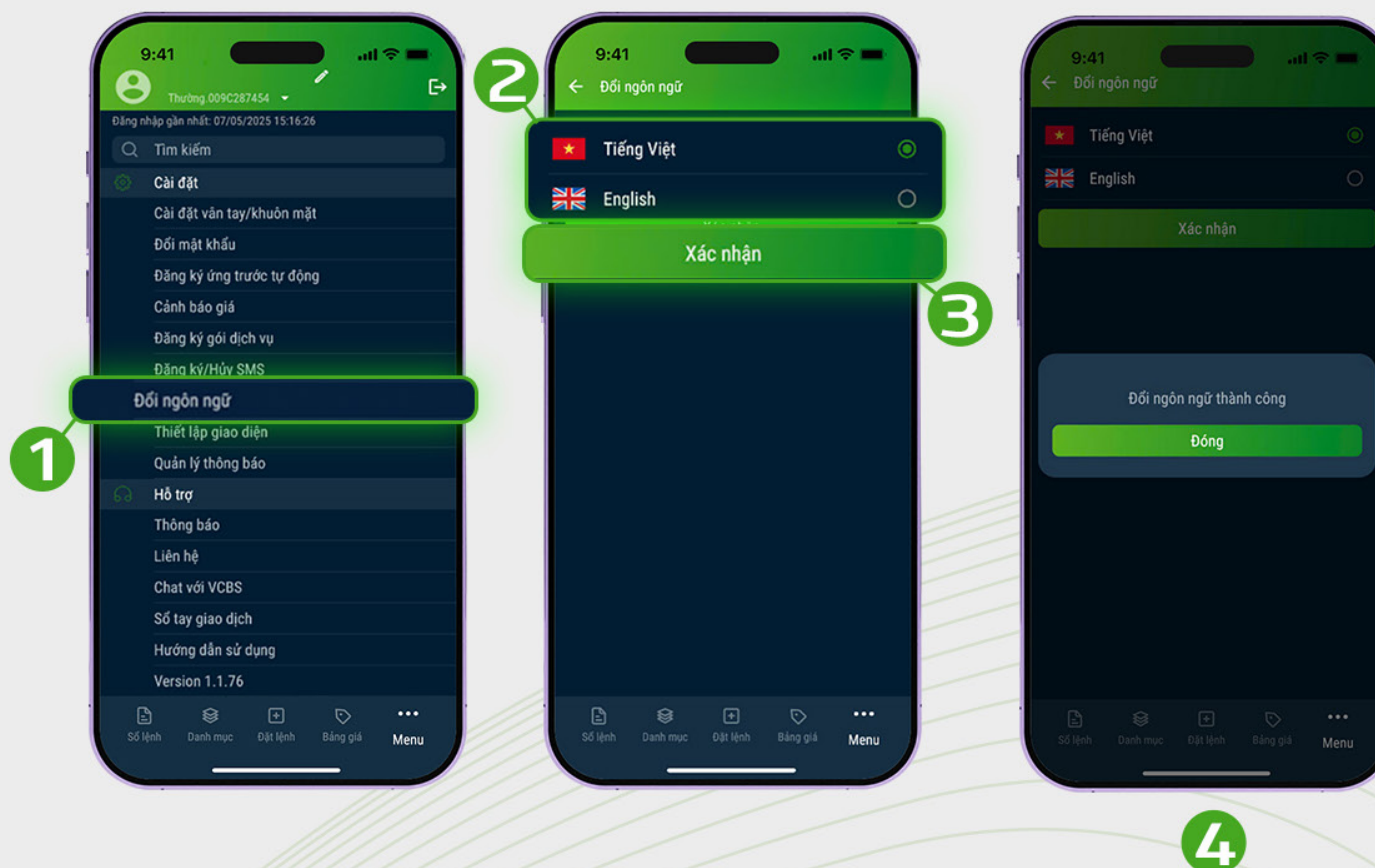


THANH MENU » Cài đặt

Đổi ngôn ngữ

- 1 Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Đổi ngôn ngữ** từ Menu;
- 2 Bước 2:** Thực hiện lựa chọn thay đổi ngôn ngữ;
- 3 Bước 3:** Xác nhận thông tin thay đổi;
- 4 Bước 4:** Hoàn tất thay đổi ngôn ngữ;

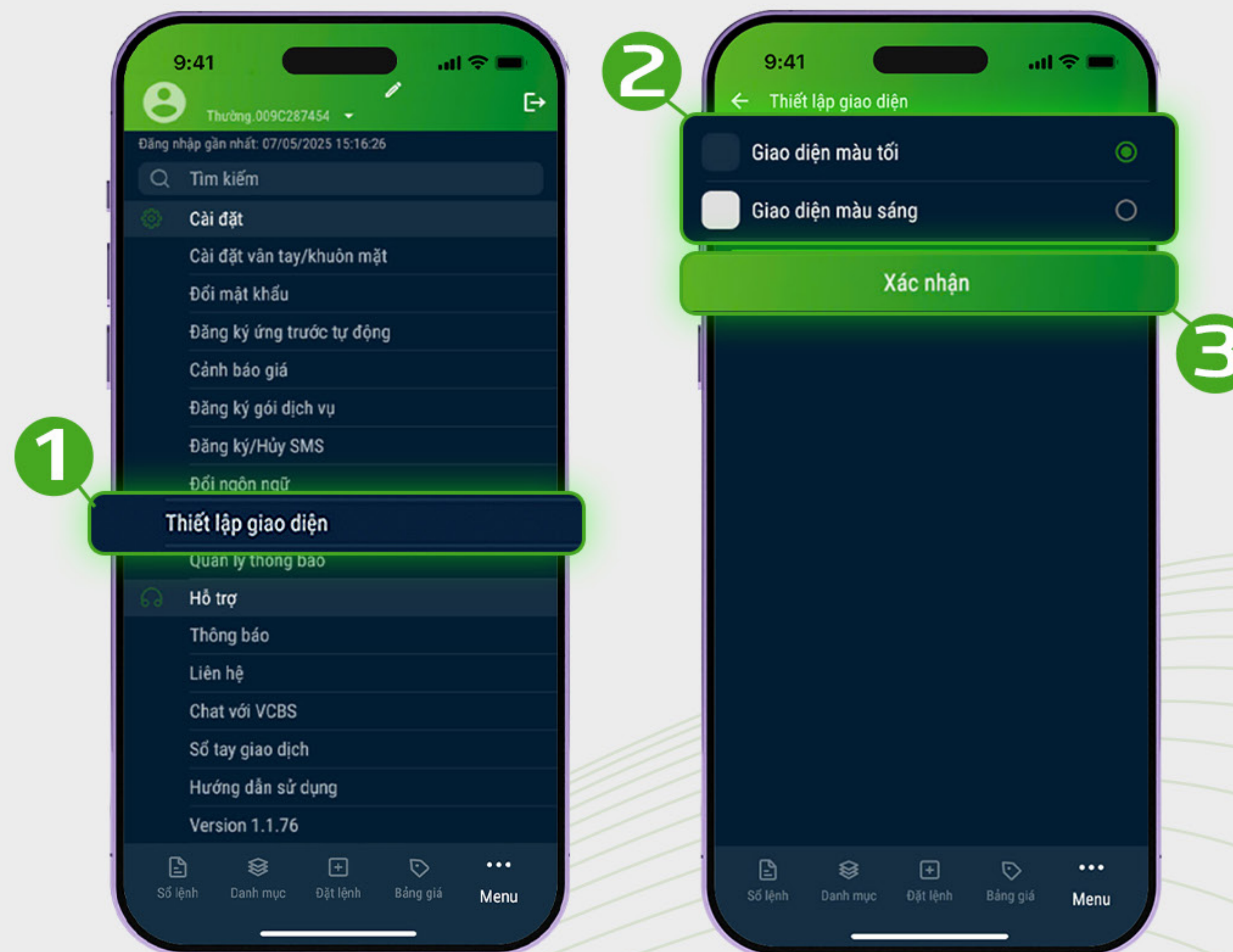
Hệ thống tự động chuyển tới màn hình đăng nhập để Khách hàng đăng nhập lại hệ thống với ngôn ngữ mới.



THANH MENU » Cài đặt

Thiết lập giao diện

- Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Thiết lập giao diện** từ **Menu**;
- Bước 2:** Thực hiện lựa chọn thay đổi giao diện;
- Bước 3:** Xác nhận thông tin thay đổi;
- Bước 4:** Hoàn tất thay đổi giao diện.



THANH MENU » Cài đặt

Quản lý thông báo

- Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Quản lý thông báo** từ **Menu**;
- Bước 2:** Nhấn  để tắt hoặc bật nhận thông báo cho từng loại tin;
- Bước 3:** Nhấn **Xác nhận** để xác nhận cài đặt quản lý thông báo thành công.



THANH MENU » Hỗ trợ

Thông báo

1 Bước 1: Khách hàng chọn chức năng **Thông báo** từ Menu;

Bước 2: Nội dung thông báo gồm các phần:

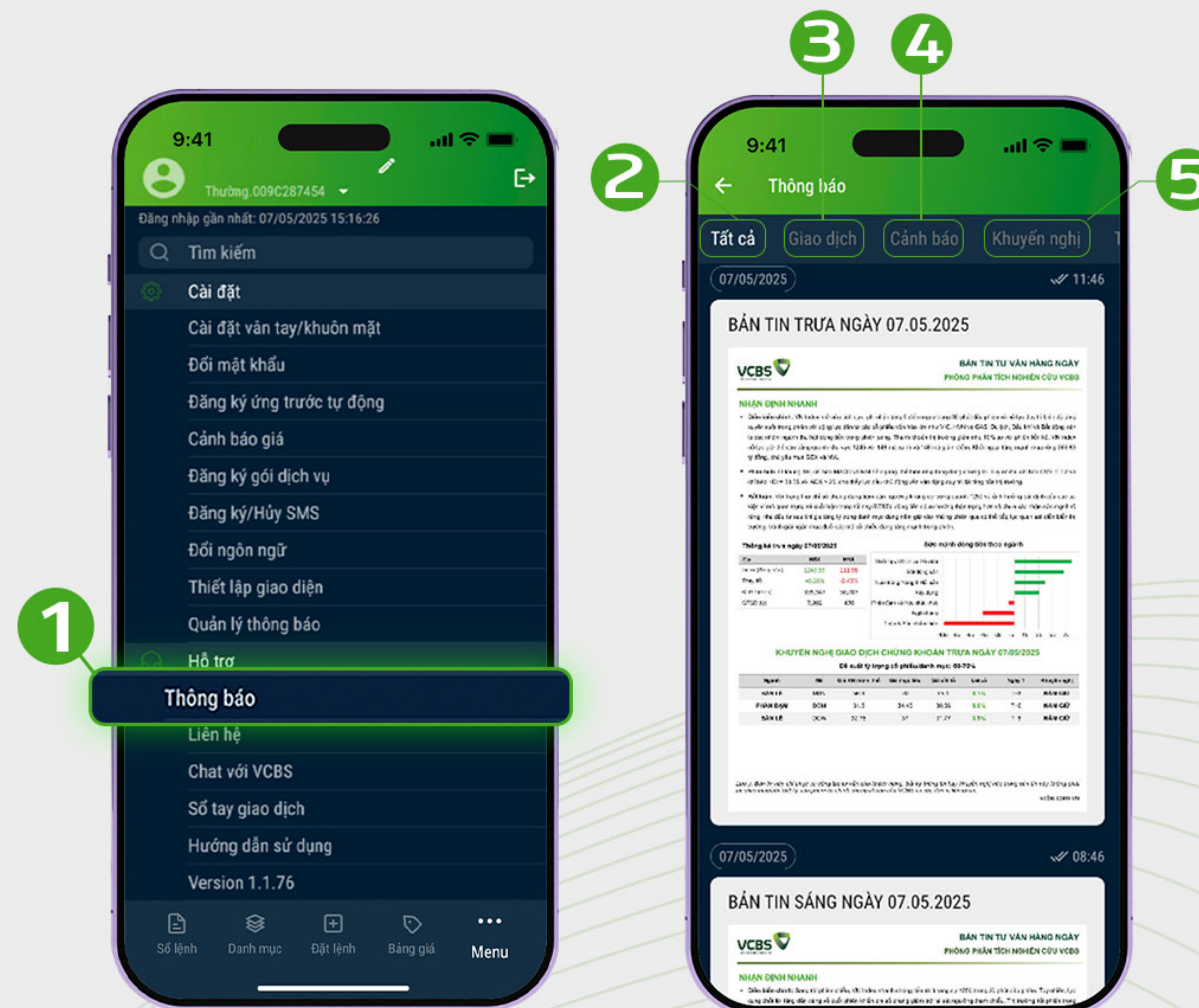
2 Tất cả: Hiện thị toàn bộ các thông báo;

3 Giao dịch: Hiện thị các thông báo liên quan tới kết quả giao dịch tiền/chứng khoán;

4 Cảnh báo: Hiện thị các cảnh báo theo cảnh báo giá đã thiết lập;

5 Khuyến nghị: Hiện thị các tin khuyến nghị, cảnh báo của VCBS;

Khác: Hiện thị các thông tin quảng cáo sản phẩm dịch vụ của VCBS.



THANH MENU » Hỗ trợ

Liên hệ

- Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Liên hệ** từ Menu;
- Bước 2:** Nội dung thông tin Liên hệ;
- Bước 3:** Nhấn vào Số điện thoại để liên hệ tới Hotline của VCBS;
- Bước 4:** Nhấn vào Email để gửi email tới địa chỉ callcenter@info.vcb.com.vn.



THANH MENU » Hỗ trợ

Chat với VCBS

- Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Chat với VCBS** từ Menu;
- Bước 2:** Nội dung thông tin – Hệ thống sẽ chuyển đến chức năng Chat trên website VCBS.

The image displays two smartphone screens side-by-side, illustrating the steps to access the chat function in the VCBS mobile app.

Screen 1 (Left): Shows the main menu of the app. The status bar at the top indicates the time is 9:41. The menu items include: Cài đặt, Cài đặt vân tay/khuôn mặt, Đổi mật khẩu, Đăng ký ứng trước tự động, Cảnh báo giá, Đăng ký gói dịch vụ, Đăng ký/Hủy SMS, Đổi ngôn ngữ, Thiết lập giao diện, Quản lý thông báo, Hỗ trợ, Thông báo, Liên hệ, Chat với VCBS (highlighted with a green bar and a green circle with the number 1), Sổ tay giao dịch, Hướng dẫn sử dụng, and Version 1.1.76. The bottom navigation bar contains icons for Sổ lệnh, Danh mục, Đặt lệnh, Bảng giá, and Menu.

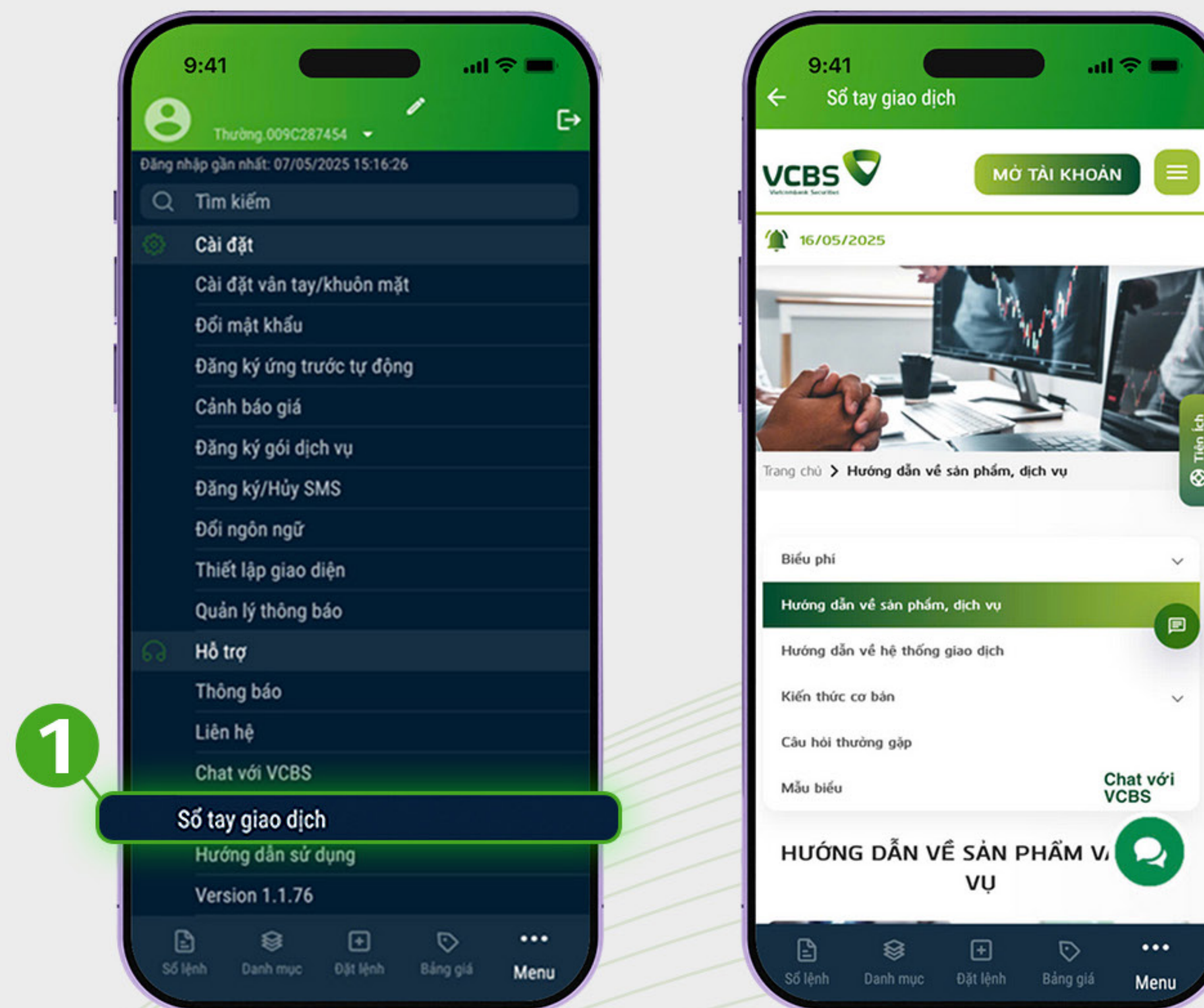
Screen 2 (Right): Shows the chat form titled "Chat với VCBS". The status bar at the top indicates the time is 9:41. The form includes a welcome message: "Chào mừng Quý khách đến với Công ty chứng khoán Vietcombank. Nếu Quý khách cần trợ giúp, vui lòng đặt câu hỏi, chúng tôi đang trực tuyến và sẵn sàng hỗ trợ." Below this is a section for "Thông tin khách hàng (tất cả trường có dấu * bắt buộc nhập)" with fields for "Họ tên khách hàng/Số điện thoại *", "Địa chỉ email *", and "Số TKGDCK". There is also a dropdown menu for "Dịch vụ yêu cầu hỗ trợ *" with the option "Gặp tư vấn viên hỗ trợ". A large text area for "Nội dung yêu cầu *" is provided, followed by a green "BẮT ĐẦU" button. The bottom navigation bar is the same as in Screen 1.

2

THANH MENU » Hỗ trợ

Sổ tay giao dịch

- Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Sổ tay giao dịch** từ Menu;
- Bước 2:** Hệ thống sẽ chuyển đến nội dung thông tin trên website của VCBS.



THANH MENU » Hỗ trợ

Hướng dẫn sử dụng

- Bước 1:** Khách hàng chọn chức năng **Hướng dẫn sử dụng** từ Menu;
- Bước 2:** Nội dung chức năng được chuyển đến thông tin hướng dẫn sử dụng trên website của VCBS.



THANH MENU » Hỗ trợ

Version

- 1 Hiện thị thông tin về phiên bản hiện tại của hệ thống VCBS Mobile App.

